



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Expedient F21-232

d'aprovació del

Pressupost i bases d'execució del Consorci Mercat de les Flors

Exercici 2022

Índex

- 1. Informe de la direcció**
- 2. Informe d'intervenció**
- 3. Pressupost 2022**
- 4. Acord**

1.- Informe de la Directora

INFORME

La Directora presenta l'expedient del pressupost per a l'exercici 2022 del Consorci Mercat de les Flors que s'adjunta, desglossat per ingressos i despeses així com la memòria justificativa, els preus i les bases d'execució, per a que siguin aprovats pel Consell General del Consorci.

Barcelona, 30 de setembre de 2021.

39153094X MARIA
ANGELES MARGARIT
(R: P0800194C)

Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.09.30 16:21:48 +02'00'

La Directora
Àngels Margarit Viñals

2.- Informe d'intervenció

**INFORME PROJECTE DE PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2022
CONSORCI DEL MERCAT DE LES FLORS DE BARCELONA**

VIST el Projecte de Pressupost del Consorci Mercat de les Flors de Barcelona per a l'exercici 2022 i les seves Bases d'execució, en compliment del que disposen els articles 168.4 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), i 18.4 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual s'aprova el Reglament en matèria de pressupostos de les entitats locals, s'emet el següent

I N F O R M E

1. PROJECTE DE PRESSUPOST DEL CONSORCI

El projecte de pressupost del Consorci per a l'any 2022 es presenta sense dèficit inicial, conforme el que disposa l'article 165.4 del TRLRHL. Tant l'estat d'ingressos com el de despeses ascendeixen a 5.494.051,87 €, essent un 16,95% superior al de l'any anterior.

Pressupost inicial de l'exercici 2022 en comparació amb el Pressupost inicial del 2021 presenta les següents dades:

Ingressos	Pressupost inicial 2022		Pressupost inicial 2021		Variació %
3. Taxes i altres ingressos	528.000,00	9,6%	464.000,00	9,9%	13,79%
4. Transferències corrents	4.919.051,87	89,5%	4.168.688,71	88,7%	18,00%
5. Ingressos patrimonials	47.000,00	0,9%	65.000,00	1,4%	-27,69%
Total	5.494.051,87	100,0%	4.697.688,71	100,0%	16,95%

Despeses	Pressupost inicial 2022		Pressupost inicial 2021		Variació %
1. Despeses de personal	1.951.880,19	35,5%	1.712.084,22	36,4%	14,01%
2. Despeses béns i serveis	3.361.071,68	61,2%	2.910.604,49	62,0%	15,48%
3. Despeses financeres	3.500,00	0,1%	0,00	0,0%	-
4. Transferències corrents	32.600,00	0,6%	40.000,00	0,9%	-18,50%
6. Inversions reals	145.000,00	2,6%	35.000,00	0,7%	314,29%
Total	5.494.051,87	100,0%	4.697.688,71	100,0%	16,95%

En compliment del que estableix l'article 168.1 del TRLRHL i el 18 del R.D. 500/1990, consta

en la documentació que acompanya al projecte de pressupost:

- Memòria explicativa del Pressupost
- Informe econòmic-financer amb les bases utilitzades per avaluar ingressos i despeses
- Annex de personal
- La liquidació del pressupost de l'exercici 2020.
- L'avanç de l'exercici 2021 a 30 de juny.

1.1. INGRESSOS

Al document de Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses es fa constar: *“Els ingressos que preveiem per a l'exercici 2022 compten amb una gradual tornada a la normalitat”*.

Les previsions d'ingressos del capítol 3 representen el 9,6 % de les previsions d'ingressos totals i presenten un increment del 13,8 % respecte les previsions de l'any anterior. El detall és el següent:

Ingressos		Pressupost inicial 2022	Pressupost inicial 2021	Variació %
34400	Venda d'entrades d'espectacle	360.000,00	300.000,00	20,0%
39901	Altres ingressos Mercat	161.000,00	157.000,00	2,5%
39902	Altres ingressos Graner	7.000,00	7.000,00	0,0%
	SUBTOTAL CAPÍTOL 3	528.000,00	464.000,00	13,8%

Els ingressos de venda d'entrades s'han previst en 360.000€, que significa un 20% més que la previsió per a l'exercici anterior. Segons consta al document de Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses responen a una estimació d'una ocupació mitjana del 60% l'aforament del conjunt de la programació, recuperant els índexs pre-pandèmia.

Les previsions d'ingressos de capítol 4 representen el 89,5 % de les previsions d'ingressos totals i mostren un augment del 18 % respecte les previsions de l'any anterior. El detall és el següent:

Ingressos		Pressupost inicial 2022	Pressupost inicial 2021	Variació %
42001	Administració General de l'Estat	375.710,00	375.710,00	0,0%
45001	Generalitat de Catalunya	1.500.000,00	1.276.194,00	17,5%
46201	Ajuntament de Barcelona	2.226.577,16	2.195.220,00	1,4%
46202	Ajuntament Graner	295.064,71	295.064,71	0,0%
46204	Ajuntament co-capitalitat	500.000,00	-	-
48001	Entitats sense ànim de lucre	21.700,00	26.500,00	-0,18
	SUBTOTAL CAPÍTOL 4	4.919.051,87	4.168.688,71	18,0%

L'aportació de l'Administració General de l'Estat està prevista en de 375.710,00 euros, mateix import que en els exercicis anteriors.

L'aportació de la Generalitat de Catalunya s'ha previst en 1.500.000 euros, el que suposa un increment del 17,5% respecte l'any anterior. Al document de bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses consta: *“la Generalitat de Catalunya ha manifestat la voluntat de poder arribar a una aportació de 1.500.000€ per assolir el 40% que estatutàriament li correspon de la suma d'aportacions de les dues administracions consorciades. Aquest import, però, no ha estat confirmat, i per tant es fa constar al pressupost a nivell eminentment estimatiu”*. En cas que aquesta aportació finalment fos inferior, caldria adoptar un acord de no disponibilitat de crèdits de despesa per la diferència.

L'aportació de l'Ajuntament de Barcelona per activitats ordinàries es manté en 2.195.220,00 euros; addicionalment, es fa una aportació específica relativa als increments de costos de personal que no es va realitzar l'exercici 2021, i que puja a la quantitat de 30.956,18 euros, també prevista al subconcepte 46201. A banda de l'aportació ordinària, es preveuen 295.064,70 euros per la Fàbrica de Creació de dansa El Graner.

D'altra banda s'han previst 500.000 euros en concepte d'aportació per co-capitalitat que el Ministerio de Cultura vehicularia al Consorci a través de l'Ajuntament de Barcelona. A data d'emissió d'aquest informe no consta document acreditatiu d'aquesta aportació. En cas que finalment aquesta aportació no es fes efectiva, caldria adoptar un acord de no disponibilitat de crèdits de despesa pel mateix import.

Tant pel que respecta a la previsió d'ingressos de l'aportació de la Generalitat com en la de co-capitalitat, aquesta Intervenció considera que, per principi de prudència, s'haguessin hagut de pressupostar les quantitats confirmades a data d'elaboració del pressupost, podent-se efectuar posteriorment una generació de crèdit en cas que es confirmessin els imports per part de les administracions corresponents.

En tot cas, es recorda que d'acord amb l'article 173.6 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la disponibilitat dels crèdits pressupostaris queda condicionada a l'existència de documents fefaents que acreditin els compromisos en ferm de les administracions públiques que realitzen les transferències.

Els Ingressos Patrimonials previstos per al 2022 són de 47.000, inferiors respecte els previstos l'any anterior, i provenen de lloguer d'espais (al Mercat i al Graner) i patrocinis.

1.2. DESPESES

Les despeses de personal (capítol 1) amb un total de 1.951.880,19 euros, suposen un augment del 14 % respecte a l'any anterior. Al document de Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses s'explica aquest increment : *“Per primer cop en els darrer anys es pot sortir amb la previsió de cobertura de tots els llocs descrits a l'organigrama, cobrint per tant els 3 llocs que ens vist obligats a deixar vacants els darrers exercicis per limitacions pressupostàries”*.

En qualsevol cas l'import de les retribucions de personal, així com la contractació o nomenament de personal, s'hauran d'ajustar a les instruccions que es puguin determinar en la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, i a la resta de normativa legal que sigui d'aplicació.

Les despeses en béns corrents i serveis (capítol 2) ha experimentat un increment del 15,48 % respecte l'exercici anterior. La disponibilitat de part d'aquest crèdit de despesa està condicionat a l'efectiva liquidació dels drets del subconcepte 46204 “Ajuntament- co-capitalitat cultural”. Segons consta al document de Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses *“per evitar desviacions de despesa per sobre dels ingressos realitzats, el crèdit derivat d'aquest ingrés no confirmat s'ha reservat en un orgànic específic (710), que podrà executar-se en la mesura que es confirmi l'ingrés”*. Tal i com s'ha fet constar en el punt 1.1 d'aquest informe, caldria adoptar acord de no disponibilitat en cas de no liquidar-se a favor del CMDF els ingressos previstos en el subconcepte 46204 d'aquest pressupost inicial 2022.

El capítol 3 té una dotació de 3.500 euros per a despeses en concepte de comissions bancàries.

El capítol 4 del pressupost del Consorci és de 32.600 euros, per a ajuts a la creació.

Estan previstos 145.000,00 euros per fer inversions (capítol 6). Tot i que a l'expedient del Pressupost consta l'Annex d'inversions, aquest no conté totes les especificacions exigides a l'article 13.4 del RD 500/1990. En aquest sentit, per a cada projecte d'inversió s'ha d'especificar, com a mínim:

- a) Codi d'identificació.
- b) Denominació del projecte.
- c) Any d'inici i any de finalització previstos.
- d) Import total previst.
- e) Anualitat prevista per a cada un dels quatre exercicis.
- f) Tipus de finançament, determinant si es finança amb recursos generals o amb ingressos afectats.
- g) Previsible vinculació dels crèdits assignats.
- h) Òrgan encarregat de la seva gestió.

D'altra banda es recorda que, tal i com estableix la Regla 27 de la ICAL, les despeses amb finançament afectat (ja siguin depeses corrents o de capital) han de ser objecte d'un

seguiment i control realitzat a través del sistema d'informació comptable en que es correlacionin degudament la realització de les despeses amb els ingressos específics que les financen.

2. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Com a conseqüència de la pandèmia de la COVID19, el Congrés dels Diputats, en data 20 d'octubre de 2020, va apreciar per majoria absoluta l'existència d'una situació d'emergència extraordinària per suspendre les regles fiscals que s'ajusta al que es disposa a l'article 135.4 de la Constitució i a l'article 11.3 de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. En data 13 de setembre de 2021, el Congrés ha apreciat que es mantenen aquestes condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir la suspensió de les regles fiscals per a l'any 2022.

Tot i la suspensió del compliment de les regles fiscals es manté l'obligació de l'avaluació de les mateixes, i per tant, cal avaluar la capacitat o necessitat de finançament en termes de comptabilitat nacional i a nivell consolidat, tant en l'elaboració i aprovació del pressupost com en la seva execució així com en la liquidació. Aquesta avaluació en el moment d'elaboració i aprovació del pressupost serà objecte d'anàlisi consolidada a l'informe de la Intervenció General de l'Ajuntament de Barcelona relatiu a l'aprovació del Pressupost general de la Corporació, on es presentarà d'acord amb els criteris SEC-2010 i del qual ha de formar part el pressupost del Consorci.

3. APROVACIÓ DE LA PLANTILLA

D'acord amb l'article 90 de la Llei 7/1985 LRBRL i l'article 283 del text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya, "els ens locals han d'aprovar anualment, mitjançant llur pressupost, les plantilles, les quals han de comprendre tots els llocs de treballs reservats a cada classe de personal". D'acord amb l'article 10 g) i h) dels Estatuts del Consorci correspon al Consell General aprovar inicialment la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i l'estructura organitzativa fins a nivell de direccions.

La plantilla de personal inclosa al projecte de Pressupost per a l'any 2022 és de 32 places, sobre una relació de llocs de treball de 32 places. I no es preveu cap variació respecte la plantilla aprovada per a l'any 2021.

Es recorda que el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, a l'article 59 estableix que: "2. *Tampoc no es poden atorgar contractes laborals de caràcter temporal per a llocs de treball reservats a personal de caràcter permanent o fix si els llocs de treball no figuren inclosos en l'oferta pública d'ocupació si es donen els supòsits a què fa referència el punt anterior.* 3 *No obstant el que*

disposen els dos apartats anteriors, es pot efectuar nomenament interí o formalitzar-se contracte laboral temporal per efectuar substitucions de personal amb dret a la reserva de plaça o lloc de treball, o en el supòsit de vacants sobrevingudes”.

Un cop aprovada la plantilla, caldrà donar compliment als requisits de publicitat i d'informació previstos a l'article 283.4 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Consta a l'expedient la relació de llocs de treball exigida per l'article 74 de la RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, segons el qual les relacions de llocs de treball, que seran públiques, inclouran, al menys, la denominació, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, a que estiguin adscrits, el sistema de provisió, les retribucions complementàries que corresponguin i els requisits exigits per al seu desenvolupament.

4. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

D'acord amb allò que es disposa a l'article 122.4 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic “*Los consorcios deberán formar parte de los presupuestos e incluirse en la cuenta general de la Administración Pública de adscripción.*” Per la qual cosa aquest projecte de pressupost s'haurà d'eleva al Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona per a la seva remissió al Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona.

Ajuntament
de BarcelonaMaite Perez
Vicente - DNI
47708750B (AUT)
2021.10.01
16:12:50 +02'00'Maite Pérez Vicente
La Interventora delegada

3. Pressupost 2022



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Pressupost del Consorci Mercat de les Flors

Exercici 2022

Índex

1. Memòria d'activitats a realitzar el 2022 per al desenvolupament dels objectius estratègics.
2. Bases utilitzades per avaluar ingressos i despeses
3. Preus d'activitats, lloguers i serveis
4. Pressupost 2022
 - a. Ingressos
 - b. Despeses
5. Programa d'inversions
6. Bases d'execució del pressupost de l'any 2022
7. Liquidació de pressupost 2020 i avenç 6 mesos 2021

1- **Memòria d'activitats**

a realitzar la temporada
2021/22 per desenvolupar els
objectius estratègics



INTRODUCCIÓ

El Mercat de les Flors enfila la temporada 2021/22 i en aquesta nova programació volem posar en relleu que el concepte Mercat de les Flors va més enllà d'un teatre, d'un edifici, d'una estructura pública, el Mercat de les Flors és allò que hi passa, els artistes i les obres que s'hi presenten, un patrimoni viu i dinàmic, un present fugaç, fràgil i ric. Aquesta és una temporada que presenta moltes cares noves i que us convida a conèixer allò inesperat, possible, encara invisible i desconegut que es cou en la comunitat artística més propera.

Al juny vàrem tancar la temporada 2020/21 que portava el nom d'**EL MERCAT PREN COS**, ara encetem la tardor amb un **POSEM CARA AL MERCAT**.

Si les darreres temporades teníem sempre un eix temàtic que travessava la temporada,enguany aquest eix són els creadors i les creacions, amb la voluntat de posar de manifest que en les arts escèniques, i especialment en la dansa, el patrimoni cultural són les obres i les persones que les fan; cal reforçar la necessitat de trobar-nos, de compartir i de donar suport a la creació actual i posar l'accent en el que es mou, en la vida, intentant eixamplar el present amb les experiències compartides en espai i temps real.

Aquesta és una temporada especial que respon a la urgència que ha deixat la pandèmia en els processos de creació i difusió de les obres, i la programació ha decidit apostar per fer visibles i donar oportunitats a nous creadors de la dansa i del circ que treballen a casa nostra, una nova generació molt preparada i diversa que el Mercat vol donar a conèixer i posar en diàleg amb la ciutadania.

La programació digital que vàrem posar en marxa durant el confinament ha deixat activades propostes *on line* i el suport a formats audiovisuals de creació i difusió. Aquests nous formats i peces híbrides van ser una alternativa puntual i són un camí possible de creació obert a la fusió de la dansa amb altres llenguatges, disciplines i sabers. Tot el que ens va permetre estar en contacte és una alternativa que queda oberta i ens pot acompanyar, però no pot substituir el que dona l'espectacle en viu, i especialment quan parlem del cos i la dansa. Els nostres objectius són les trobades en temps i espais reals, tant pel que fa a la programació d'espectacles, com per als projectes educatius, programació expandida i experiències pràctiques entorn la dansa i la programació del Mercat de les Flors. L'experiència recent confirma com d'essencials són les expressions artístiques per als humans, som més conscients del nostre cos i de com necessitem el cos dels altres amb els que compartim, ens estimem o socialitzem.

La propera temporada esperem poder recuperar la sociabilitat que teníem abans de la pandèmia tot i que de moment comencem afectats per els condicionants i anomalies que genera la situació actual de final de pandèmia, obrirem programació al 70% d'ocupació i encara amb unes dinàmiques de mobilitat restringides.



FINALITAT 1: DIFONDRE LA DANSA DE CREACIÓ ENTRE LA CIUTADANIA I POSAR-LA EN DIÀLEG AMB EL CONJUNT DE LES EXPRESSIONS ARTÍSTIQUES I CULTURALS

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- 1.1. Oferir una programació regular d'espectacles referents de dansa que mostri el talent, la riquesa i la pluralitat de la creació i les diferents tendències al voltant de la dansa, el cos, i les arts del moviment, buscant una programació diversa i equilibrada.

Cada temporada presentem una programació plural pel que fa als formats, els estils, els conceptes, les estètiques i les temàtiques. Els darrers anys la programació s'ha estructurat entorn un eix temàtic, aquest fet ens permet generar un context adequat per encaixar obres sovint al voltant de temàtiques molt específiques, a l'hora que seguir aquest eix ens dona la possibilitat de mirar les creacions que presentem des de punts de vista menys habituals.

Si a la temporada anterior ens fixàvem la mirada sobre els cossos del ball i la relació indestruïble entre cos i dansa, en aquesta posem una atenció especial als creadors que treballen a prop, a observar noves generacions que han anat desenvolupant projectes i estan a punt per presentar treballs més madurs i ja trobant una veu pròpia.

La nova generació a la que donem suport són artistes molt heterogenis de l'escena de dansa i circ nacional i també apostem per noms menys coneguts de l'escena internacional que són ja referents importants de la creació actual.

Enguany una edició que presenta moltes peces amb música en viu i un cicle especial de dansa i música en conversa. Els festivals que travessen la temporada són de temàtiques específiques i, molts d'ells, col·laboracions i curadories compartides amb altres estructures i amb xarxa de complicitats.

Temporada 21/22 – POSEM CARA AL MERCAT

Programació nacional al Mercat de les Flors, tardor - hivern 2021 / primavera 2022

- *Orthopedica corporatio* / **MARINA MASCARELL**, octubre
- *Bird Dog* / **MARINA MASCARELL** octubre
- *Framing Time* / **BARYSHNIKOV PRODUCTIONS - GELABERT/MUZIJEVIC/BROWN**, octubre
- *Made of Space* / **CÈL·LULA #3: GN | MC GUY NADER | MARIA CAMPOS**, octubre
- *The black body, the blue mind and the fluorescent guts* / **SÒNIA GÓMEZ**, octubre
- *Likes* / **NÚRIA GUIU**, novembre
- *Spiritual Boyfriend* / **NÚRIA GUIU**, novembre
- *Habitació 11: LA HONTE* / **HOTEL COL·LECTIU ESCÈNIC** / Lisi Estaras, desembre
- *Paisatges. Estudi #1* / **CREAMOVIMENT – CRISTINA MARTÍ**, desembre-gener
- *Geometria* / **ROSELAND MUSICAL**, desembre - gener
- *NUYE* / **COMPANIA DE CIRC “eia”**, desembre - gener
- *Mercedes más eu* / **JANET NOVÁS i MERCEDES PEÓN**, gener
- *Liquen* / **SÒNIA SÁNCHEZ i AGUSTÍ FERNÁNDEZ**, gener
- *Rojos* / **CIA. MIQUEL BARCELONA**, gener
- *Zero* / **HUMANHOOD**, gener
- *Rítmia* **EMMA VILLAVECCHIA**, gener
- *CaosMeditativo* / **JAVIER GUERRERO**, febrer
- *Miratge* / **MANEL SALAS i NÚRIA ANDORRÀ**, febrer
- *Loxa* / **LEONOR LEAL**, febrer
- *R-A-U-X-A* / **AINA ALEGRE**, febrer
- *La nuit, nous autres* / **AINA ALEGRE**, febrer
- *Giselle* / **KOR'SIA**, març
- *Tradere* / **LAIA SANTANACH**, març
- *El viatge ROPA* / **Roberto Olivan Performing Arts**, abril
- *Première communion de jeunes filles...* / **COMPAGNIE DANIEL FERNÁNDEZ**, abril
- ∞ / **HUMANHOOD**, abril
- *L.E.V.E. [A Light and Easy Vanishing Event]*, **CIA. SIBERIA / PALOMA MUÑOZ**, abril
- *Cyberexorcisme* / **NÚRIA GUIU**, maig



Programació internacional al Mercat de les Flors, tardor - hivern 2021 / primavera 2022

- Figure a Sea / **CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY / CULLBERG**, desembre*
- Traduir com a ballarina / **CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY / LAURENT PICHAUD**, desembre*
- The Match / **CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY / CULLBERG**, desembre*
- My Choregraphied Body... Revisited / **CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY**, desembre*
- Lecture of Beauty / **CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY**, desembre*
- *La serpillère de Monsieur Mutt* **MA COMPAGNIE – MARC LACOURT** febrer
- *Berezina* **DAVID WAMPACH**, març
- *Endo* **DAVID WAMPACH**, març
- *Elisabeth gets her way* **JAN MARTENS / GRIP**, març
- *Any attempt will end in crushed bodies and ...* **JAN MARTENS / GRIP + DANCE ON**, març
- 'AZKAK' **VIADANSE. HÉLA FATTOUMI i ÉRIC LAMOUREUX**, març
- *In C*, **SASHA WALTZ**, abril
- *Through the Grapevine*, **ALEXANDER VANTOURNHOUT / NOT STANDING**, maig

Constel·lacions

- **Deborah Hay**
 - **Figure a Sea** / Cullberg_ Deborah Hay
 - **Escriure com a coreògrafa** / instal·lació de Laurent Pichaud sobre Deborah Hay
 - **Traduir com a ballarina** / performance de Laurent Pichaud sobre Deborah Hay
 - **The Match** / Cullberg _ Deborah Hay
 - **My Choragraphied Body... Revisited** / Deborah Hay
 - **Lecture of Beauty** / Deborah Hay
 - **Alignement is Everywhere** / film de David Young
 - **Workshop CÈL·LULA LAB** amb Deborah Hay

Festivals i cicles

- **Hacer Historia(s) VOL IV** /novembre 2021 amb La Poderosa
 - **Quim Bigas**
 - **Júlia Rubies**
 - **Juan Navarro i Óscar Cornago**
 - **Sergi Fäustino, Mercedes Recacha i Viviane Calvitti**
 - **Diana Szeinblum**
 - **Núria Guiu**
- **El Petit** / novembre 2021 amb La Sala de Sabadell i Imaginart
 - **Colectivo Terrón**
 - **Compagnie Act 2**
 - **Dybwikdans**
 - **Zig Zag**

* Espectacles posposats de la temporada anterior degut a les restriccions de mobilitat i confinaments COVID.



- **HOP** / desembre 2021 amb l'associació El Generador Art i creació cultural
 - **Brodas Bross**
 - **Cia Legacy**
 - **Iron Skulls**
 - **The Jokerz Company (Arias Fernández)**
 - **Fractis Dance Company**
 - **Cie. Grichka Caruge**

- **Dansa Premi IT**, desembre 2021

- **SÂLMON al Mercat** del 14 al 20 de febrer del 2022. Amb les estructures de L'Antic, La Caldera, La Poderosa i Graner

- **Cicle Dansa i Música en Conversa / Composició instantània**, gener -febrer 2022
 - *Liquen* / **SÒNIA SÁNCHEZ** i **AGUSTÍ FERNÁNDEZ**, gener
 - *Rítmia* / **EMMA VILLAVECCHIA**, gener
 - *Miratge* / **MANEL SALAS** i **NÚRIA ANDORRÀ**, febrer

- **Circ d'ara mateix**, maig / juny 2022
 - **EZ** / **ELENA ZANZU**
 - *Picaderø* / **HAA COLLECTIVE**
 - *Breach* / **SOM NOISE**
 - *Cossoc* / **MAGÍ SERRA** i **ANAMARIA KLAJNŠČEK**
 - *Després de tot* / **PSIRC**
 - *Through the Grapevine* / **ALEXANDER VANTOURNHOUT** / **Not Standing**
 - *Constel·lacions* / **NÚRIA ANDORRÀ**
 - *Kristall Bohème* / **VIVIAN FRIEDRICH**
 - *Dame du Cirque* / **TROPOSFERA XYZ**
 - *Ara* / **CENTRE DE LES ARTS DEL CIRC ROGELIO RIVEL**

- **DANSA NEW MEDIA** del 10 al 16 de juny del 2022
 - **STOCOS**
 - **KONIC TH.**
 - **Gilles Jobin**



1.2. Incentivar l'assistència de la ciutadania a la programació i afavorir la participació dels públics al conjunt d'activitats proposades realitzant una tasca constant de diàleg amb els públics, activant una programació expandida, inclusiva i pedagògica, incentivant la demanda a través de la mediació i creant proximitat amb els artistes, les obres, els processos i l'experiència artística.

Volem seguir treballant per a fer créixer el nostre públic, fer assequible i visible a la comunitat el patrimoni de la dansa i de la creació en les arts escèniques i les arts en viu. Busquem un creixement no només numèric sinó també qualitatiu. Treballem sobretot per fer arribar a les persones el benefici de la diversitat cultural i creativa que pot trobar al Mercat de les Flors. Cal que siguem mediadors entre artistes i públics, entre cultura i societat.

- Oferim itineraris que guien als espectadors a la selecció d'espectacles dins la nostra diversitat de programació, alhora que cicles i festivals orienten a l'espectador cap a temàtiques i interessos específics.

Per a la temporada 2021/22 POSEM CARA AL MERCAT tenim sis itineraris, dos cicles, una constel·lació d'autor i cinc festivals temàtics, un propi del Mercat i quatre invitacions de curadores:

ITINERARIS

- DANSA I MÚSICA EN VIU
 - FORMAT MÉS GRAN
 - SOLOS
 - NEXT GENERATION/DANSA/CIRC/INTERNACIONAL
 - TALLA ÚNICA
 - RESIDENTS I ASSOCIATS AL MERCAT
 - CONSTEL·LACIÓ DEBORAH HAY /C ULLBERG
 - DANSA I MÚSICA EN CONVERSA / composició instantània
 - CIRC D'ARA MATEIX
 - DANSA, CIÈNCIA, TECNOLOGIA
- **Una hora abans**, xerrades guiades pels performers Toni Jodar i Beatriu Daniel d'Explica Dansa. Cada sessió conviden a algun professional que acompanya les explicacions de presentació de les obres presentades en la programació, enguany s'incorpora la periodista especialitzada en dansa Claudia Brufau. Explica Dansa va rebre el premi de la crítica per la seva feina de difusió al 2020. Aquesta és una activitat gratuïta que permet tenir més informació per a la lectura de l'espectacle, té molt d'èxit i veritablement es veuen els beneficis de la proposta.
 - **Una horeta abans**. Per als espectadors inquirits de TALLA ÚNICA oferim propostes pràctiques, jocs, materials gràfics i visuals per a submergir-se en l'imaginari de la peça escènica sols o en família i companys. Activitat gratuïta que permet tenir més informació per a la lectura de l'espectacle.



- **Divendres joves, Escena 25** i altres fan que ampliem les ofertes per a públic jove amb tarifes i sessions especials.
- **Converses amb...** convidem a alguns coreògrafs després de les actuacions a compartir conversa amb un altre artista, teòric o periodista, i obrir la conversa al públic i compartir l'experiència. Aquesta activitat és gratuïta.
- **Dramatúrgies del debat**, una idea d'*Agost Produccions* i Roberto Fratini. Una proposta de comentaris post-funció que pretén enfortir el sentit crític i reflexiu dels espectadors en la recepció i digestió de l'art i afavorir la interrelació amb el públic, a partir d'unes regles de joc que generin distensió i activin el pensament des de la diversió.
- **El blog del Mercat**, on es poden trobar els textos del programa de mà ampliat i amb referències bibliogràfiques i videogràfiques per saber més de l'artista i situar-lo en un context artístic més ampli.
- **Dissabtes amb Taller**, proposem a nenes i nens seguir la temporada amb tallers i experiències pràctiques de la mà de professionals i creadors/es.
- **Tallers de Nadal i Pasqua**. Durant les vacances de Nadal i Setmana Santa convidem a nenes i nens a fer una pràctica de cos i dansa o circ al Mercat de les Flors. Conviurem amb els artistes i podrem conèixer l'equipament per dins: Què s'hi fa? Com són els espais? Com treballen els creadors i artistes de la dansa i del circ? Promourem el diàleg entre tots els "residents" petits i grans, artistes i infants. Cada taller i torn s'organitzarà en dos grups per edats de 6 a 8 anys i de 9 a 12 anys.
- **Assajos oberts**: assistint als diversos moments de l'espectacle abans de l'estrena per conèixer els processos de creació dels espectacles especialment en les creacions i artistes que coproduïm i acollim en residència al Mercat.
- **Visites a espais de creació**, en especial al Graner, però també d'altres a Barcelona o a Catalunya. Les visites seran per al taller d'espectadors actius i també per abonats i ambaixadors.
- **Participació del públic** amb xerrades amb els abonats i ambaixadors perquè opinin i participin en la tria de la programació d'activitats, trobades amb artistes, etc.
- **Espai temàtic**: adequació del vestíbul i de l'entrada que és tematitza amb elements que predisposen a entendre l'espectacle o les exposicions.



- **Sistema de punts** que els espectadors poden bescanviar per entrades a d'altres espectacles. És una manera de fidelitzar i de vèncer les pors a un creador més jove o menys conegut.
- **Espai llibre** és un nou racó al hall del Mercat amb una petita selecció de llibres de dansa i pensament al voltant de la creació. La selecció inclou bibliografia relacionada amb els artistes i projectes que es presenten a la temporada i textos relacionats amb l'eix temàtic que presentem així com llibres bàsics de la dansa internacional i pròpia. Aquest espai ha estat tancat durant la COVID, esperem poder reobrir-lo al desembre.

1.3. Incrementar la presència de la dansa en d'altres programacions treballant amb xarxa amb diferents estructures locals del territori.

Tornem a participar en el cicle "Per amor a les arts" amb la **Filmoteca de Catalunya** junt amb d'altres equipaments públics, mostrant un seguit de pel·lícules de cinema en les que hi ha present altres arts. Les pel·lícules de dansa programades fins a juny de 2021 són:

- Dimarts, 9 de novembre 2021 (17h) – sessió a la Filmoteca de curtmetratges d' **Yvonne Rainer**
- Dimarts, 11 de gener 2022 (17h) – presentació a la Filmoteca del documental **Cos a l'aire, peus a terra** de Núria Font sobre **Mal Pelo** (2013, 53 minuts).
- Dimarts, 5 d'abril 2022 (17h) – presentació a la Filmoteca, de la pel·lícula **Sasha Waltz a portrait** de Brigitte Kramer (2014, 153 minuts)

Volem destacar especialment les estretes relacions que tenim amb diversos museus de la ciutat com, per exemple, el MACBA o la Fundació Joan Miró.

- Amb el **MACBA** hem fet molt bones col·laboracions, la propera serà amb Cuqui Jerez per la temporada 22/23. Estem pendents de reunió amb el nou equip i directora, ja que de moment l'acomiadament del cap de programes ens hem quedat sense interlocutor.
- Amb la **Fundació Miró** vàrem començar el 2019 una col·laboració en el marc del projecte europeu **Dancing Museums**, amb fons del programa **Europe Creative**, del qual forma part el Mercat amb cinc estructures més que totes elles participen acompanyades de la ma d'un museu. L'artista resident que desenvolupa el projecte amb nosaltres és Quim Bigas. Al llarg del 2020/21 s'han fet presentacions d'accions relacionades amb la recerca del projecte, en diferents formats, espais i moments de l'any. Els propers de portes obertes són per el dia de la Mercè, 24 de setembre, i per el dia 17 d'octubre dins Viu Montjuïc. A partir d'enguany la Fundació Miró comptarà amb una peça instal·lativa que es quedarà a la col·lecció permanent, fruit de la residència de Quim Bigas dins el projecte europeu **Dancing Museums**.

1.4. Promoure el diàleg entre les arts, la ciència i les humanitats en col·laboració amb projectes i estructures especialitzades en aquests camps

Treballem en complicitat amb d'altres centres públics i privats, com el CCCB, o Espronceda. De cara a juny estem elaborant una programació de dansa, ciència i tecnologia en el marc d'ISEA.

FINALITAT 2: ENFORTIR EL TEIXIT CREATIU DEL SECTOR DE LA DANSA I LES ARTS DEL MOVIMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

2.1 Produir, coproduir i difondre projectes artístics prioritzant el creixement qualitatiu de la creació al nostre territori, millorant les condicions i els recursos per a la creació, acompanyant els artistes i posant al servei d'aquests projectes l'estructura de producció i/o administració del Mercat de les Flors.

A partir del 2018, iniciant la temporada 2018/19, vàrem encetar diferents projectes de suport i acompanyament als artistes que contempen coproduccions, produccions o vincles de col·laboració en projectes concrets entre aquests artistes i el Mercat de les Flors. Són nous models de relació amb els artistes que anomenem residents, associats, constel·lacions i cèl·lula. Un dels objectius del nou projecte és el compromís de suport donant un marc de treball adient i professional que millori les condicions de treball i permeti el desenvolupament de propostes de qualitat així com la permeabilitat entre estructura i artistes. Buscant la sostenibilitat dels artistes i la creació dins d'una estructura de producció i difusió com és el Mercat de les Flors.

Produccions format gran 2020/21

- **CÈL·LULA** (projecte embrionari) és una estructura flexible per a la creació, la transmissió contínua i el desenvolupament de la dansa, invita i acull a coreògrafs i intèrprets. Té com a objectiu facilitar i produir creacions de format mig/gran, donant resposta a la dificultat actual de sostenir peces d'aquest format des de petites estructures de producció privada i la necessitat de tenir estructures i creacions de format gran al país

Els projectes **CÈL·LULA** prenen formes diferents, produccions pròpies, coproduccions internacionals o nacionals, laboratoris de recerca, en funció de les creacions, els artistes i les complicitats que es donen. La segona producció d'aquest programa inicia el seu procés l'any 2019 i es presentarà en el marc del Grec 2020 i a la tardor del 2020 al Mercat.

Una altre eina de desenvolupament seran els **LAB**, que proporcionaran espais de formació continuada per a la transmissió i l'intercanvi d'eines, metodologies i coneixements entre artistes.

- *Made of Space* **CÈL·LULA #3: GN | MC GUY NADER | MARIA CAMPOS**

Al març del 2020 es va fer una audició per seleccionar intèrprets i al juliol del 2020 es va fer un laboratori de recerca amb els ballarins escollits.

La creació es va desenvolupar en dos etapes de dos mesos d'assajos a la tardor 2020 quatre mesos d'assajos entre febrer i juliol del 2021 als espais del Mercat i el Graner.

CÈL·LULA#3 és una producció del Mercat amb coproducció de GN&MC i el festival GREC 2021, on es va estrenar al juliol 2021 després d'un període de dues setmanes de residència tècnica i assajos a la sala MAC. Ara tornarem a presentar 6 dies la peça així com una actuació en grada Jove. Amb aquesta darrera creació la companyia completa una trilogia sobre el temps i l'espai que va començar amb *Time takes the time it takes*, va continuar amb *Set of sets* i es tanca amb *Made of space*. Les tres peces han estat presentades al Mercat de les Flors i les dos darreres coproduïdes. GN&MC són en aquests moments una de les companyies catalanes que més giren internacionalment amb la seva companyia alhora que reben encàrrecs de nombroses companyies de repertori europeu. El suport del Mercat de les Flors ha ajudat també a fer més visible el seu treball a casa nostra.

Coproduccions nacionals de l'any 2021/2022

La temporada 21/22 té un nombre més alt de coproduccions que cap altre i un acompanyament més acurat per als nostres artistes.

Les coproduccions i el suport als artistes són molt diferents en funció del projecte i moment de recerca o maduresa artística de les seves trajectòries professionals.

Hi ha els artistes i projectes que tenen més suport econòmic i acompanyament al llarg de tota la creació, poden tenir entre 3 i 6 setmanes de residència de creació al Mercat de les Flors o al Graner que pot incloure també residència tècnica als teatres del Mercat de les Flors

- *NUYE*, **COMPANYIA DE CIRC "eia"**
- *Paisatges. Estudi #1*, **CREAMOVIMENT – CRISTINA MARTÍ**
- *Rojos*, **CIA. MIQUEL BARCELONA**
- *Rítmia*, **EMMA VILLAVECCHIA**
- *Liquen*, **SÒNIA SÁNCHEZ i AGUSTÍ FERNÁNDEZ**
- *CaosMeditativo*, **JAVIER GUERRERO**
- *Miratge*, **MANEL SALAS i NÚRIA ANDORRÀ**
- *Tradere*, **LAIA SANTANACH**
- *El viatge*, **ROPA / ROBERTO OLIVAN PERFORMING ARTS**
- *Première communion de jeunes filles...* **COMPAGNIE DANIEL FERNÁNDEZ**
- *Placto*, **ANNA RUBIROLA**
- *Eco de silenci_ transmissió Ex*, **LANONIMA IMPERIAL** (per a la 2022/23)
- *Odissea*, **CREA DANSA / MARIA ROVIRA** (per a la 2022/23)
- *THIS IS NOT "An Act of Love and Resistance"*, **AÏNA ALEGRE** (per a la 2022/23)
- *Nova creació*, **STOCOS**
- *Nova creació*, **KonicTH**



Donem també suport a una nova generació d'artistes de circ amb aportacions per a fer les creacions que presentarem a Circ d'ara mateix, aquestes són coproduccions petites al voltant de 4.000€. que es donen prèviament i que se sumen al pressupost d'actuacions.

- *Manipulacions*, **ELENA ZANZU**
- *Picaderø*, **HAA COLLECTIVE**
- *Breach*, **SOM NOISE**
- *Kristall Bohème*, **VIVIAN FRIEDRICH**

Acompanyem amb més recursos i un seguiment especial alguns artistes que plantegen projectes singulars i estan en un moment més expansiu de la seva carrera artística i el impuls del Mercat de les Flors potser més significatiu per a ells i alhora dona sentit a la missió de la pròpia estructura.

La creació de Marina Mascarell, *Orthopedica Corporatio*, ha estat dos mesos de residència a la Sala MAC del Mercat de les Flors on han pogut desenvolupar l'espai escènic singular que demanava el projecte, que també es podrà veure a la Haia i a Taipei, els altres coproductors de la iniciativa. Marina Mascarell és una creadora que ha desenvolupat la seva carrera fora d'Espanya i que compta amb suport internacional per al seu proper projecte. Aquesta és la darrera temporada com a coreògrafa associada al Mercat.

També hem coproduït una peça de la Marina en format híbrid audiovisual que es presenta en *streaming* des de quatre ciutats de països diferents

- *Orthopedica corporatiu*, **MARINA MASCARELL**
- *Bird-dog*, **MARINA MASCARELL**

Una de les noves apostes d'acompanyament és amb la cia catalana/britànica HUMANHOOD. Amb nous artistes associats al Mercat de les Flors, coproduïm la seva nova creació ∞ INFINIT amb la complicitat del Sadler's Wells de Londres. Per aquesta coproducció comptem amb espais per audicions, tallers, residència de creació i residència tècnica, al llarg del 2021 i 2022 en els espais del Graner, teatres i sales del Mercat de les Flors.

- ∞, **HUMANHOOD**

Una artista que acompanyem en el seu nou projecte és Sònia Gómez, amb molta trajectòria com a performer però que treballarà ara en un format mig de ballarins amb més treball coreogràfic entrant en un territori més nou per a ella.

- *The black body, the blue mind and the fluorescent guts*, **SÒNIA GÓMEZ**

Amb Núria Guiu estem coproduint *Cyberexorcisme*, fent un acompanyament especial acollint tot el procés d'assajos de la creació i buscant residències internacionals amb diferents estructures amb les que teixim complicitats, com La Briqueterie a Val de Marne i a ICI Montpellier. Anem plegats amb Graner amb el suport a aquesta artista que enguany és artista



associada a Graner i comença ara a ser Artista Resident al Mercat de les Flors. Comptem també amb el suport de l'Institut Ramon Llull.

- *Cyberexorcisme*, **NÚRIA GUIU**

Estrenem un projecte amb el col·lectiu escènic HOTEL, un col·lectiu de ballarines - intèrprets, amb el qual coproduïm un projecte invitant a la coreògrafa belga Lisi Estaras. Un projecte que hem treballat durant molt temps i que finalment ha comptat amb la complicitat de Temporada Alta i Teatros del Canal de Madrid

- *Habitació 11: LA HONTE*, **HOTEL COL·LECTIU ESCÈNIC / Lisi Estaras**

Residents i Associats al Mercat de les Flors nova etapa 2021/2023

Els artistes Residents i Associats durant el període pactat tenen una presència continuada a la programació, acompanyament artístic i residència d'assajos i tècnica als espais i teatres del Mercat de les Flors i del Graner.

També intentem involucrar-los en d'altres programes o projectes del Mercat de les Flors.

Són artistes que tenen ja una trajectòria important i estan en un moment de creixement professional més ambiciós. El suport del Mercat de les Flors els pot ser crucial en aquest moment de la seva carrera perquè els hi ofereix visibilitat i presència, i coproduïm alguna de les seves peces.

Hi ha tres projectes artístics que acaben aquesta temporada 2021/22 el període d'Artista Resident al Mercat:

- Guy Nader | Maria Campos / Artistes Residents 2018/2021
- Roser López Espinosa / Artista Resident 2018/2021
- Pere Faura / Artista Resident 2018/2021

L'única diferència entre artistes residents i associats és que aquests no han de ser residents al territori i, per tant, la seva presència a casa nostra és dona en moments molt concrets de residència o presentació de creacions.

- Marina Mascarell / Artista Associat 2018/21

Durant les darreres tres temporades, la coreògrafa Marina Mascarell ha estat artista associada al Mercat i la companyia Guy Nader | Maria Campos han estat artistes residents. Enguany presentem les seves creacions més ambicioses amb l'acompanyament del Mercat de les Flors.

Enguany comencem una nova etapa amb dos Artistes Residents que va de la temporada 2021/22 a la temporada 2023/24. Comencem presentant la seves primeres creacions i comencem a coproduir noves creacions per als propers anys.

- Núria Guiu, Artista Resident pel període 2021/2023
- Aïna Alegre, Artista Resident pel període 2021/2023



Amb la temporada 2021/22 comencem també una nova modalitat d'associació que és per un període d'un any i per l'acompanyament d'un projecte en concret, amb HUMANHOOD.

- HUMANHOOD, companyia catalano-britànica, seran Artistes Associats per a la temporada 2021/2022, amb l'acompanyament a la creació ∞ Infinit.

Constel·lacions

La constel·lació és un cicle al voltant d'un creador o col·lectiu que rep un impuls de difusió i visibilitat, ajudant a fer conèixer amb més profunditat l'obra d'aquest creador a nous públics. Alhora, invita al creador a ser també curador de la constel·lació i desenvolupar una programació expandida en col·laboració amb el Mercat. Cada Constel·lació esdevé un focus i comporta per part del Mercat un treball de producció i acompanyament específic. Algunes de les constel·lacions travessen tota la temporada, d'altres es focalitzen i es despleguen en una setmana o quinzena puntual.

Constel·lacions 2021/22

Enguany hem mantingut una sola constel·lació que no vam poder presentar la temporada passada. Hem decidit prioritzar la programació local tal i com hem explicat en la introducció i, per aquest motiu, aquest programa només es realitza al voltant d'un artista: Deborah Hay/Cullberg

Coproduccions i difusió audiovisual

La situació de pandèmia ens va empènyer a utilitzar altres formats de creació i producció així com altres canals alternatius per difondre la creació.

Ens vàrem subscriure a una nova plataforma digital internacional per a la difusió de la dansa, *Global Bodies Local Cities*, **Citerne.live**. Creiem que aquesta ha estat una bona manera per difondre, a nivell internacional i amb qualitat, un programa propi que faci visibles els nostres creadors i produccions, i alhora cuidar el drets d'emissió audiovisual dels artistes.

Estem preparant una nova programació per a la temporada 21/22, alhora volem tornar a emetre les peces de videodansa i formats digitals que ja hem coproduït fins ara.

- *Cossoc*, **Magí Serra** i **Ana Maria Klajnsek**
- *Liturgia de las horas*, **Juan Carlos Lérida**
- *Hiden*, **Lali Aiguadé**
- *Parrà*, **Miquel Barcelona**
- *Bumanet#18*, **Konic TH amb Raquel Gualtero i Raquel Klein**
- *Explorant la Jungla*, **Big Bouncers**



2.2 Entomar l'encàrrec de gestió de la fàbrica de creació del Graner, buscant una articulació eficient i complementària amb el projecte del Mercat de les Flors, per tal de donar resposta a les necessitats actuals dels artistes de l'àmbit de la dansa, llenguatges i escriptures escèniques del cos i del moviment.

El Graner ha renovat la seva coordinadora artística al setembre del 2021.

Amb la nova coordinadora s'inicia una nova etapa del projecte, i estem començant converses per anar articulant alguns dels canvis que es volen porta a terme, seguint el projecte guanyador.

S'han de presentar noves convocatòries per artistes residents, associats i produccions concretes que respondran al nou projecte que continua l'anterior, però proposa alguns canvis per a la sostenibilitat dels programes a les capacitats d'ocupació dels espais i del propi equip de gestió.

El projecte del Graner és coordina amb el Mercat de les Flors. Anem junts en diferents projectes educatius, en residències d'intercanvi internacionals i altres projectes. Des del Mercat busquem desenvolupar els projectes amb el Graner de manera coordinada i complementària per atendre les necessitats dels artistes i del sector en el context de creació actual per a ser el màxim de funcionals, eficients i creatius per donar servei i atendre els nous reptes del sector.

Graner i Mercat de les Flors són projectes independents i alhora complementaris, que han de permetre acompanyar, donar suport i difondre la feina d'una ventall molt ampli d'artistes de la dansa i dels diferents moments de creixement de la trajectòria artística dels creadors i la comunitat de ballarins i coreògrafs del territori. Cal sempre buscar l'equilibri entre l'àmbit local i l'internacional, l'emergència i la maduresa creativa, l'excel·lència artística i la comunitat, treballant també per la mobilitat dels artistes en els circuits que facin visibles i sostenible el seu treball.

El Graner presenta el seu propi projecte a la Comissió de Seguiment un parell de vegades a l'any.

2.3 Contribuir al desenvolupament i organització del sector treballant en xarxa i diàleg amb els agents i entitats del sector amb una relació activa d'escolta i col·laboració.

- **El Més Petit de Tots, enguany canvia el nom per El Petit**
El Festival **El Més Petit de Tots** és un festival anual que es fa a més de deu municipis de Catalunya. Impulsat per Imaginart i La Sala de Sabadell presenta creacions escèniques per als més petits, amb activitats, tallers i cada any una producció pròpia. (L'expliquem més detalladament a educatius).
- **La Quinzena metropolitana de la dansa / Edició 5**
La Quinzena metropolitana de la dansa tindrà lloc el proper març 2022.
Com en els darrers anys el Mercat col·labora amb La Quinzena metropolitana, que inclourà en el festival la programació del Mercat de les Flors que entra dins el període del festival. Alhora La Quinzena metropolitana col·labora en un parell de coproduccions que fa cada any

el Mercat de les Flors amb artistes del país, aquesta temporada seran: Laia Santanach i Roberto Oliván.

- **SÂLMON**

El Festival **SÂLMON** farà la seva desena edició al 2022 i continua amb l'equip curatorial del darrer any. El Festival, tal com s'ha fet ja el darrers anys, s'estén a d'altres espais i estructures de la ciutat. Tant el Mercat de les Flors com el Graner, col·laboren en aquesta edició del **SÂLMON 2022**, en finançament, infraestructura i acollida.

- **Esdansa 2022**

Al 2018 vàrem encetar una col·laboració amb el **Premi Delfí Colomé** organitzat per **ESDANSA**, que promou el mestissatge entre tradició i modernitat en la dansa. Formàvem part del jurat i entre Mercat i Graner fèiem seguiment de les peces sorgides del projecte premiat que presentem en algun dels nostres formats o col·laboracions el projecte. Aquest projecte ha quedat pendent els darrers anys, esperem que el proper any es repregui.

- **Fira Mediterrània de Manresa**

Amb la Fira col·laborem cada any realitzant un taller amb un artista invitat, posant en contacte creadors o coreògrafs contemporanis amb d'altres artistes o estructures de cultura popular o d'arrel. Aquest 2021 col·laborem amb la Fira amb el suport econòmic per a una residència de Miquel Barcelona amb *Roges* i una altra de Lara Brown.

També estem ja treballant amb la Fira de Manresa per a la propera edició del 2022 quan farem una col·laboració amb la Fira amb un dels nostres projectes de residències creuades amb el NTCH de Taipei a Taiwan, la fira acollirà a Lin I-Chin una coreògrafa taiwanesa que porta una recerca de la dansa tradicional per elaborar creacions contemporànies. Farà un laboratori de recerca amb altres artistes d'aquí i alhora presentarà una creació.

També es presenta enguany el format final de la coproducció que compartim Mercat de les Flors i Fira Mediterrània, la conferència performativa *TRA TRA TRA* d'**Explica Dansa** de Toni Jodar i Beatriu Daniel.

- **Festival Grec**

El Mercat de les Flors és també seu del Grec per a les peces de dansa. Treballem buscant complicitats sempre que hi veiem l'oportunitat. Per als propers Grecs tenim un parell de projectes que coproduïm conjuntament.

La llista d'accions i col·laboracions és infinita, perquè de manera constant busquem el treball en xarxa en la majoria dels nostres programes. Un dels projectes més consolidats és el **Tot Dansa** que fem amb l'Institut del Teatre i l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB), i que reuneix al Mercat el mes de maig centenars de joves de secundària.



També hi ha moltes accions engegades amb els alumnes de diferents centres i conservatoris, així com projectes per al barri i la comunitat amb complicitat amb molts centres.

Expliquem aquests projectes més endavant en divulgació del coneixement en l'àmbit educatiu i comunitari.

2.4 Participar activament, impulsar projectes i trobar complicitats en el circuit internacional de cases de la dansa, centres de creació, producció i/o difusió de la dansa internacional.

Projectes europeus

- **EDN - European Dancehouse Network**

A l'abril del 2017 la Unió Europea va renovar la subvenció de suport al projecte EDN-European Dancehouse Network per a quatre anys més. Aquest desembre presentarem un nou projecte a la Unió Europea per a 4 anys més.

La xarxa de cases de la dansa permet compartir informació, crear complicitats, generar oportunitats i fer projectes que no podríem fer mai individualment. Estem involucrats en aquesta xarxa i participem de les trobades, projectes i tallers professionals que organitzen.

Durant la pandèmia ha estat una via de comunicació important donades les mesures i situacions d'afectació d'artistes i estructures. Per als propers 4 anys el eixos de treball de la xarxa són la sostenibilitat i la transició ecològica, l'accés de la ciutadania a l'art i la creació, especialment de la dansa, i la inclusió dels artistes en les propostes i activitats de la xarxa EDN.

- **Dancing Museums DM2**

Des del 2019 estem desenvolupant el projecte **Dancing Museums**, una segona edició d'un projecte europeu on van de la mà una estructura escènica i un museu.

Participem en col·laboració amb La Fundació Joan Miró amb l'artista Quim Bigas.

El projecte proposa un coreògraf en residència al llarg de 2 anys en un museu, amb la idea d'aportar una mirada particular a les peces de la col·lecció.

Al llarg dels dos anys del projecte hi hauran diferents moments de presentació i seguiment de la seva residència de recerca i creació. Alhora cada museu i artista són visitats una vegada per la resta d'artistes i equipaments, de manera que tothom pot anar seguint el projecte dels altres artistes i estructures, enfortint les relacions entre tots els participants i tenint un coneixement més profund i proper al context i realitat de cada artista i estructura.

- **Dance On, Pass On, Dream On (DOPODO 2)**

Aquest projecte és una nova edició del l'anterior DOPODO (2015-2016), que va ser iniciat per un grup bàsic de nou organitzacions europees que tenien com a pla d'acció combatre la discriminació per edat.

El Mercat de les Flors és ara, per primera vegada, un dels socis. El projecte es va iniciar l'octubre de 2020 i durarà fins la primavera del 2024.

Té com a eixos principals la dansa en edats madures tant en l'àmbit professional com el social. També la transmissió del patrimoni de la dansa, a través de la revisió i re-significació de tota l'herència i el coneixement que acumula aquesta disciplina. Així, els seus propòsits i objectius s'organitzen al voltant de tres línies d'actuació:

Dance On per una Europa de moviment sense edat

Pass On per una Europa que valora el patrimoni de la dansa

Dream On per una Europa on cada cos importa

DOPODO 2 agafa com a prioritats, dins les bases de suport europeu a les que s'acull, en primer lloc la mobilitat i visibilitat dels artistes i les creacions a nivell transeuropeu, en segon preservar i transmetre l'herència del patrimoni de dansa europeu.

Està liderat per DIHEL i RITTER de Berlín, Alemanya, i hi participen, a més a més del Mercat de les Flors, deu institucions de dansa europees, públiques i privades, de Dinamarca, Holanda, Servia, Ljubljana, Gran Bretanya, Grècia i Bèlgica.

L'aportació que rebrem al llarg d'aquest període de 4 anys per a la programació del Mercat relacionada amb aquest projecte és de 140.000€.

- **Map to the Stars**

Projecte didàctic digital que esdevé una eina per als mestres a l'escola primària. Map to the Stars va ser un projecte liderat pel Ballet National de Marseille, amb el centre de creació ICK d'Amsterdam, el Mercat de les Flors de Barcelona i Il Museo dei Bambini di Roma, conjuntament amb el desenvolupador tecnològic Manuvo i la direcció artística del coreògraf Eric Minh Castain. En aquests moments aquesta app educativa la coordina el departament educatiu del Mercat de les Flors i la comentem en els projectes educatius amb més detall.

- **Aerowaves**

Som actius membres de la xarxa europea **Aerowaves** per tenir una mirada atenta als nous noms de la creació europea emergent i alhora fer visibles i donar suport als nous coreògrafs de la nostra comunitat, programem tres peces cada any de les escollides en aquesta xarxa, en la nostra programació o programacions amb les que col·laborem. En concret, per **Aerowaves** treballem de manera continuada amb la sala HIROSHIMA, donat que algunes de les peces són més apropiades per l'espai i programació d'aquesta sala.



- **Circusnext**

Plataforma de festivals, cases de creació i teatres de disset països d'Europa que tenen l'objectiu de donar suport i visibilitat a artistes de circ emergents i singulars que, durant dos anys, desenvolupen i capitanegen un projecte artístic amb la intenció de transformar les estratègies de tot l'equip involucrat. El Mercat de les Flors juntament amb la Central del Circ van de la mà com a socis en aquesta xarxa.

Projectes amb Àsia

- **West Kowloon / Hong Kong**

Estem desenvolupant un projecte que va començar el 2018 i que durava fins el 2021 amb West Kowloon, en el districte cultural de Hong Kong, on un immens complex d'equipaments per a les arts escèniques s'està construint en aquests moments. Degut a la pandèmia s'han posposat els darrers projectes que passen a realitzar-se al 2022.

Es tracta d'un projecte de residències creuades entre artistes de Hong Kong i de Catalunya. L'acord contempla la residència i l'acollida simètrica d'artistes dels dos països per tal de fer possible l'encontre, l'intercanvi de coneixements, d'interessos i de cultura. Té l'objectiu de provocar l'interès artístic, la formalització de projectes creuats i l'intercanvi entre les comunitats. El projecte d'acompanyament dels artistes es porta conjuntament amb el Graner.

Els nostres artistes en el projecte són Raquel Klein i Javier Guerrero i aquest any tornaran a viatjar a Hong Kong a treballar amb artistes que han conegut allà.

Alhora Sònia Sánchez acompanya a l'artista Mao Wei de Hong Kong a Barcelona en la seva exploració del flamenc contemporani.

L'altra artista xinesa és Rebecca Wong, que ha estat en residència de creació al Graner en diferents ocasions. S'han posposat les trobades del 2020 a la primavera del 2022 per la pandèmia.

- **Taiwan / Tai Pei National Theater**

El proper 2022 començarem finalment una residència creuada amb aquesta estructura posposada des del 2020 per la pandèmia. Farem un any pilot i en funció de l'experiència renovarem el projecte per a tres anys.

Roser López Espinosa és l'artista catalana que anirà a conèixer la comunitat artística de Taipei i una aproximació a la cultura taiwanesa. Lin I-Chin vindrà a Barcelona, al Graner i a la Fira Mediterrània de Manresa, com a llocs d'intercanvi i relació amb artistes locals.

FINALITAT 3: DIVULGAR EL CONEIXEMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

3.1 Interactuar activament amb el món educatiu. Continuar el projecte iniciat, alhora que proposar projectes innovadors que implementin la relació entre art i educació, ampliant al màxim la influència per tal d'incorporar la presència, els valors i beneficis de la dansa, les pràctiques i experiències artístiques al món educatiu.

Els nostres programes educatius són un dels referents de la casa i cobreixen un ampli espectre d'edats:

- **Bressol-Infantil** (de 0 a 5 anys): El Festival **El Més Petit de Tots** és un festival anual que es fa a més de deu municipis de Catalunya. Impulsat per Imaginart i la Sala de Sabadell presenta creacions escèniques per als més petits amb activitats, tallers i cada any una producció pròpia. Des de la temporada 2017/18 hem impulsant creacions pròpies proposant a joves creadors de diferents llenguatges treballar junts per a aquesta franja d'edat.

Els processos es treballen en complicitat amb escoles bressol i escoles d'educació infantil amb les que col·laborem habitualment, per proporcionar a l'artista de manera continuada el feedback dels infants en el seu procés creatiu. Així s'ha creat *Paisatges* de Cristina Martí i s'està creant *Placton* d'Anna Rubirola

➤ *Paisatges. Estudi #1* / **CREAMOVIMENT – CRISTINA MARTÍ**

- **Infantil i primària** (de 5 a 12 anys): La nostra proposta escolar consta de diversos espectacles dins del cicle que anomenem **TALLA ÚNICA**.

➤ *Geometria* / **ROSELAND MUSICAL**

➤ *NUYE* / **COMPANYIA DE CIRC "eia"**

➤ *La serpillère de Monsieur Mutt* / **MA COMPAGNIE – MARC LACOURT**

➤ *El viatge ROPA* / **Roberto Oliván Performing Arts**

➤ **AZKAK VIADANSE. HÉLA FATTOUMI i ÉRIC LAMOUREUX**

- **Secundària i batxillerat** (de 12 a 18 anys): **Grada Jove, Tot dansa, Tots dansen**. Hem anat ampliant progressivament el projecte **Grada jove** i l'oferta per aquest segment d'edat a partir dels espectacles per a adults però presentats d'una manera més informal i donant eines per a la seva lectura o accions i elements participatius.

Aquesta temporada hi ha haurà diversos espectacles per a aquest segment d'edat:

➤ *Made of Space* / **CÈL·LULA #3: GN | MC GUY NADER | MARIA CAMPOS**

➤ *Rojos* / **CIA. MIQUEL BARCELONA**

➤ *Spiritual Boyfriends* / **NÚRIA GUIU**

➤ *Giselle* / **KOR'SIA**

➤ ∞ / **HUMANHOOD**



- **Jornada jove o TOT DANSA:** projecte compartit amb l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB) i l'Institut del Teatre. Escollim un coreògraf per concurs públic que, acompanyat de formadors i assistents proposats per l'Institut del Teatre, treballa amb mestres i joves dels instituts. La peça final es presenta a principis de juny amb uns cent-cinquanta joves sobre el nostre escenari. Degut a la situació de confinament del curs anterior es va repetir el coreògraf escollit per concurs l'any anterior Mario Garcia Sáez amb la peça **CELEBRACIÓ**, per permetre fer un procés una mica més presencial. Enguany sortirà ara a finals de setembre el concurs públic per a presentar nous projectes. Les darreres dues edicions s'han ampliat els centres on desplega el projecte per iniciativa i amb recursos de l'IMEB.

- **TOTS DANSEN i MAPADEBALL_partitures coreogràfiques**

Aquest projecte és una col·laboració entre la xarxa transversal de teatres el Mercat de les Flors i la Generalitat de Catalunya. Comptem que hi participaran més de 1.400 joves de tot Catalunya i va consolidar un suport a partir d'una de les mesures del Pla d'Impuls a la Dansa.

El **TOTS DANSEN** és un projecte d'èxit que es desplega per a diferents ciutats de Catalunya, és una adaptació en continuïtat del projecte **TOT DANSA** que es fa a Barcelona. Els darrers anys no s'ha pogut realitzar en la seva versió original per la situació de la pandèmia i totes les ciutats han optat per agafar el projecte **MAPADEBALL** que va sorgir per tal d'arribar a ciutats més petites on no hi havia teatre ni recursos per poder desplegar el projecte TOTS DANSEN.

La primera edició amb la idea de poder fer sostenible el projecte vàrem proposar un model basat en una partitura coreogràfica d'una coreògrafa; per al curs 2021/22 hi hauran desenvolupant **MAPADEBALL** Constanza Brnčić, Sònia Gómez, João Lima i Mario Garcia Saez. El desplegament de la coreografia, que es formalitza a partir de la partitura, es fa amb coreògrafs i formadors locals que adapten la peça a l'especificitat que té el projecte a cada ciutat, el número d'alumnes i espais de presentació.

La situació excepcional de la COVID ha fet que **MAPADEBALL** és convertís en un projecte molt més assumible per les restriccions amb les que s'ha de treballar enguany de manera que pel curs 2021/22 només es farà en versió **MAPADEBALL** a tot el territori.

- Des del Mercat de les Flors acollim el projecte **Creadors En Residència** de l'Ajuntament de Barcelona, que proposa un creador i un procés de creació compartit amb un grup d'estudiants de secundària, en residència.

El 2021/22 tenim dos projectes, un estarà més vinculat al Graner i l'altre més vinculat al Mercat. Els artistes que participaran al projecte aquest curs són Sònia Gómez a l'Institut Turó de Roquetes i Adrián Vega a l'Institut Maria Espinal.

A les dues estructures compartim la mediació de Sònia Fernández que es coordina amb els artistes, els dos equips i el projecte En Residència de l'ICUB.



- **Cursos per Mestres:** Des de fa dotze anys estem fent cursos per a mestres de primària i secundària. En els darrers anys aquests cursos compten amb el reconeixement del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. També fem, des de fa 7 anys, cursos per a mestres d'escoles bressol conjuntament amb l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB). L'equip d'educatius del Mercat de les Flors també participem en el curs que es fa a través de la xarxa Apropa Cultura per a educadors socials. Per al curs 2021/22 sembla que es podrà començar a desenvolupar el curs i els continguts de manera presencial. Hi ha encara incertesa, s'hi està treballant adaptant-se a les directrius sanitàries per als docents i treballadors en àmbits educatius d'escoles bressol.
- **Maleta pedagògica:** el Mercat de les Flors té en actiu 20 maletes pedagògiques circulant per escoles. La maleta és una eina per explicar de manera guiada què és la dansa i quins són els seus elements; explica referents històrics i també processos de creació actuals. La maleta física es va crear fa 14 anys i ja ha acomplert molt la seva missió. En aquests moments hem d'actualitzar i revisar els continguts i fer aportacions noves d'artistes, de manera que sigui una caixa d'eines oberta i en transformació constant.
- També hi ha activa la **maleta pedagògica versió online**, dissenyada per l'equip d'educatius del Mercat de les Flors a partir de la maleta física de l'any 2013 amb aportacions de diferents coreògrafs i artistes, per encàrrec de 'La Caixa' per al seu projecte **CaixaEscena**.
- **La motxilla de la 'Mogut'** és una eina pedagògica que es va produir fa set anys a l'inici del projecte cos i moviment per a nens i pares d'escoles bressol i que els nens s'emporten a casa per treballar la dansa en família.
- El projecte **Sudansa**, que porta la dansa a moltíssimes escoles de primària de Barcelona i Catalunya, seguirà presentant el seu festival final als espais del Mercat de les Flors i comptarà amb el nostre suport.
- **Map to the Stars** va ser un projecte d'àmbit europeu desenvolupat entre setembre del 2017 i juliol del 2019 per dur la dansa a les escoles a través d'una aplicació per a terminals mòbils. El projecte va estar sostingut per quatre equipaments culturals: Ballet National de Marseille, el centre de creació ICK d'Amsterdam, el Mercat de les Flors de Barcelona i Il Museo dei Bambini de Roma, conjuntament amb el desenvolupador tecnològic Manuvo. Un dels objectius principals del projecte és donar eines a les escoles i docents per introduir la dansa, estimular la creativitat, posar en valor els llenguatges no verbals en l'educació i l'ús de la tecnologia per propostes artístiques i creatives.

Es va desenvolupar el projecte amb materials aportats de tots els socis, amb aportacions dels departaments educatius de cada estructura, i coreògrafs de cada comunitat, alhora amb una



xarxa d'escoles amigues. Des d'octubre del 2019 hem entrat en l'etapa de difusió d'aquesta eina, vàrem fer formacions de tres dies per a mestres per la seva utilització a les escoles.

L'app ha tingut molt d'èxit i durant el confinament i restriccions presencials per a la COVID es va obrir l'accés tant a escoles com a famílies. El *feedback* que hem tingut d'aquesta etapa ha estat molt bo.

L'app continuarà oberta l'any 2022 i és el Mercat de les Flors qui està difonent més l'eina en l'àmbit educatiu del territori Espanyol i desenvolupant noves lliçons amb encàrrecs a coreògrafs de la nostra comunitat.

3.2 Generar coneixement i reflexió entorn de la dansa.

Al juliol d'enguany es van presentar els llibres *El que m'agradaria que la dansa fos* de Cesc Gelabert, i *Discozombi* de Pere Faura, les dues primeres edicions de **Paragrafies**.

El proper octubre es presentarà el tercer volum de la col·lecció **Corporitzar el pensament** a partir del pensament coreogràfic de Marina Mascarell.

Amb **Paragrafies**, s'ha iniciat una nova col·laboració entre l'Institut del Teatre i el Mercat de les Flors amb la complicitat de l'editorial Comanegra, que té com a objectiu crear un arxiu de pensament pràctic i efímer, un pensament que demana amb urgència de ser comunicat.

Paragrafies té com a objectiu valorar, fer visible i transmetre el pensament coreogràfic i l'univers poètic i conceptual dels creadors de la dansa. Una col·lecció que vol omplir de mica en mica el buit històric que existeix al voltant d'aquesta disciplina i dels seus artistes al nostre país.

La col·lecció vol posar a l'abast de tothom el coneixement intel·lectual que neix i es construeix des de l'experiència compartida de coreògrafs i ballarins.

Entenem la dansa alhora com a eina de creació i de pensament, i volem transmetre aquesta dualitat tot proposant als coreògrafs un exercici d'anàlisi i reflexió a propòsit de la seva obra, les seves eines i la seva recerca.

Els propers noms per al 2021 són Maria Muñoz i Andrés Corchero. L'edició surt en català i castellà i estem en converses amb l'Institut Ramon Llull per fer una edició digital en anglès.

La **Programació Expandida** del Mercat de les Flors té l'objectiu de generar reflexió i pensament entorn la dansa. Tots els programes que desenvolupem, com ho són les converses amb els artistes, **l'Hora abans**, les **Dramatúrgies del debat** i el **Taller d'espectadors actius**, són eines que proposen reflexió i vehiculen transmissió de coneixement.

D'altra banda a la web del Mercat hi trobem diferents blogs de continguts com el blog dels textos entorn a la programació dels espectacles que encarreguem a diferents teòrics, periodistes o experts



de la dansa i arts vives, també els textos generats per les conferències de l'escola de l'espectador i la col·lecció de retrats coreogràfics.

Ara estem sumant també podcast amb artistes. Cada temporada tenim al voltant de 9 podcast amb alguns dels artistes i projectes més rellevants que estem acollint.

En l'apartat de creació de la nostra web també s'hi van afegint documents de seguiments i converses amb artistes, col·laboradors i experts sobre els processos i les recerques de creacions en procés.

FINALITAT 4: POTENCIAR EL DIÀLEG I LA INTEGRACIÓ SOCIAL A TRAVÉS DE L'EXPERIÈNCIA ARTÍSTICA

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

4.1 Fer visible i assequible al conjunt de la societat els valors de la dansa i l'experiència artística.

Creiem que l'experiència artística enriqueix la vida de les persones i des del Mercat volem impulsar i participar de projectes que apropin i posin a l'abast la dansa i la creació al màxim de col·lectius possibles. Molts projectes tenen lloc en l'àmbit educatiu, però molts altres són part d'altres programacions i col·laboracions. Dins de cada temporada procurem tenir projectes d'artistes que treballen amb la comunitat.

Som sensibles a projectes socials i acollim i col·laborem en projectes diversos. Durant pràcticament tot el mes de juny passen pel nostre espai multitud de projectes educatius i socials, fent una tasca de suport a les entitats que treballen en el terreny de l'educació i de la inclusió.

- **Barris en dansa:** fan ballar els amateurs de diversos barris de la ciutat amb ajut de professionals. Liderat per Álvaro de la Peña, aquest projecte que porta més de 10 anys, tornarà a estar al Mercat de les Flors amb alguns canvis de format degut tant a la revisió del projecte com a les adaptacions que calgui fer segons la incidència de la COVID al llarg de la temporada 2021.
- **ARTRANSFORMA:** sota el lideratge de Queralt Prats acollim les presentacions i els assajos de l'Orquestra integrada i de diferents projectes d'aquesta estructura.
- **Apropa Cultura:** Evidentment som part activa durant tota la temporada d'aquest projecte. Apropa Cultura fa accessible l'oferta d'espectacles a associacions que tracten amb col·lectius en risc d'exclusió. De cara al 2022 estem treballant en un projecte que portarà la dansa a les residències de gent gran i estem estudiant implementar programació matinal per persones jubilades i amb preferència per horaris matinals. Probablement fins a la tardor del 2022 no podrem començar però hi estem treballant amb Apropa Cultura.

FINALITAT 5: IMPULSAR LA RECERCA, LA TRANSMISSIÓ I LA INNOVACIÓ DE LA DANSA I LES ARTS DEL MOVIMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

5.1 Incentivar la recerca, la transmissió i la formació contínua professional a través d'espais de pràctica i intercanvi d'eines i metodologies, així com de reflexió teòrica i pensament amb artistes locals i internacionals de l'àmbit de la dansa, les arts vives, i les humanitats.

- **CÈL·LULA** és una estructura flexible per a la creació, la transmissió continua i el desenvolupament de la dansa, invita i acull a coreògrafs i ballarins i altres artistes amb diàleg amb els llenguatges escènics de la dansa, el cos i el moviment. Té dues eines per desenvolupar el programa les produccions i els LABS.

CÈL·LULA LAB són els laboratoris de recerca, transmissió de tècniques i metodologies de treball que nodreixen les creacions, faciliten el creixement i desenvolupament dels artistes en una relació de col·laboració. En els LAB, la informació es comparteix i circula per la comunitat. Els LAB busquen maneres de compartir i fer sostenible la creació, activar una generació de ballarins i coreògrafs que puguin tenir una informació i experiència en comú per treballar en projectes des d'una coneixença i experiències més profundes.

Aquesta primera etapa està més centrada en coreògrafs i intèrprets, però en el futur els LABS volen convidar a artistes d'altres disciplines que intervinguin en la creació.

LAB#5, setembre 2021

Amb **STOCOS** agrupació formada per Muriel Romero coreògrafa, i Pablo Palacios compositor que treballen amb el tecnòleg Daniel Bisig en un projecte europeu fent recerca sobre el pensament coreogràfic per relacionar i aplicar a sistemes d'intel·ligència artificial.

Aquest LAB ha anat dirigit a coreògrafs, tecnòlegs del àmbit de la robòtica, la informàtica creativa, creadors digitals.. compartiran eines que ha treballat STOCOS en aquesta recerca.

LAB#6, 29,30 de novembre i 1 de desembre 2021

Deborah Hay, com a part de la seva Constel·lació, volem invitar aquesta artista que és un gran referent històric de la dansa postmoderna americana dels 70, i alhora segueix sent una guia per als coreògrafs i intèrprets de la dansa actual. Volem donar l'oportunitat als nostres coreògrafs a aprendre, escoltar i compartir el pensament, les eines i la pràctica de **Deborah Hay** que ha desenvolupat una metodologia particular on la paraula i la pràctica són fonamentals.

LAB#7 febrer 2022

Emma Villavecchia a partir de la recerca que ha fet amb *Rítmia* ha generat un sistema de traduir les estructures rítmiques en moviment, essent una eina per a la composició instantània molt valuosa i singular.



5.2 Organitzar o acollir tant a nivell nacional com internacional espais de trobada i visibilitat, per tal de difondre la creació, generar intercanvis, incentivar i fer circular la informació i el coneixement.

Dance On, Pass On, Dream On (DOPODO 2)

La primera setmana de novembre o de desembre del 2021 acollirem a Barcelona una trobada del projecte DOPODO 2, segona edició europea, on nosaltres participem per primera vegada.

Farem coincidir la trobada amb algun dels moments rellevants de programació del Mercat inclosa en aquest projecte que va començar a caminar ja amb les activitats previstes l'1 d'octubre del 2020.

FINALITAT 6: ORGANITZAR UNA ESTRUCTURA EFICIENT, FLEXIBLE, SOSTENIBLE I TRANSPARENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

6.1 Millorar l'eficiència en la gestió, qualitat dels serveis i competència dels professionals del Mercat de les Flors i afavorir i incentivar la formació contínua i actualització de coneixements i metodologies dels seus treballadors.

Malgrat ser difícil en l'obtenció de resultats, continuem buscant patrocinis.

Enguany hem mantingut el suport de Cervesa DAMM, però molt minvat, renovant el contracte només per un any davant una proposta que no ens satisfà.

D'altra banda continuem comptant amb la Fundació Banc de Sabadell que col·labora amb el projecte CÈL·LULA. No obstant, la situació de la pandèmia deixa incerteses de continuïtat.

Estem en converses amb Renfe de cara a concretar col·laboracions per al 2021

Pel que fa a la formació de personal, la xarxa European Dancehouse Network (EDN) s'ha convertit en una bona eina per a capacitar els nostres treballadors, en especial amb el projecte de 'Carta Blanca', que permet enviar o acollir persones que treballen en altres cases de dansa a nivell d'Europa, en diverses tasques com ara comunicació, producció o programació. Ara aquestes possibilitats estan aturades fins que canviï la situació sanitària a Europa.

6.2 Potenciar el posicionament del Mercat de les Flors com a referent de la dansa a Catalunya.

- **Trobades amb teatres de Catalunya, estructures E3**

Al llarg de la temporada proposem un parell de trobades als companys programadors del territori, una per presentar de manera anticipada la temporada i l'altra per plantejar els projectes de residències, coproduccions i produccions amb artistes del territori. La idea és poder compartir



i posar a l'abast els projectes amb els quals treballem i obrir possibilitats a col·laboracions i complicitats diverses, ja que des del Mercat tenim com a missió donar un suport específic a la dansa i a la seva difusió, i volem comptar amb el territori i oferir suport a les programacions de dansa que ho necessitin. Ja vàrem fer la primera de la temporada el 22 de setembre.

Ens reunirem diverses vegades *online* amb l'Associació E3/Transversal per tal de generar més teixit i treballar més junts per poder fer sostenible i coherent la inversió que fem en coproducció i suport als artistes des del Mercat i trobar una ressonància i continuïtat en els teatres del territori, però també, i potser de manera més rellevant, intentar compartir la idea que programar dansa d'autors del nostre país és, o hauria de ser, una obligació per aquestes estructures que són mediadores d'uns artistes i la comunitat a la qual pertanyen, perquè aquests artistes són també comunitat i malauradament tenen més presència en circuits estatals i internacionals. El Mercat està obert a escoltar totes les propostes que puguin venir del territori.

- **Altres circuits**

- **Circuit 'Danza a Escena':** Un dels circuits que millor funciona a l'Estat Espanyol de circulació entre diverses comunitats autònomes. En som membre actiu i representem la veu dels artistes i companyies catalanes.
- **Participació en plataformes locals, estatals i internacionals:** El Mercat de les Flors té una presència activa en els espais de difusió internacional, per tal de estar informat de manera contínua dels artistes, festivals, fòrums, etc. Mitjana de 26 a 30 sortides l'any a aquestes plataformes, festivals i fires internacionals i unes 8 o 10 de nacionals o estatals.

6.3 Assegurar l'accessibilitat comunicativa i l'avaluació i transparència de les accions i resultats del Consorci.

Seguim treballant per ser el màxim de transparents en les nostres decisions i en l'avaluació de les nostres accions, així com en el seguiment del nostre contracte-programa a partir dels documents i informacions que, de manera habitual, pengem de manera pública a la nostra web (mercatflors.cat).

2- Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses

2. Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses

INGRESSOS

Els ingressos que preveiem per a l'exercici 2022 compten amb una gradual tornada a la normalitat, tota vegada que l'evolució dels diversos indicadors que ofereixen les autoritats sanitàries en relació a l'afectació de la Covid-19, i les restriccions sanitàries que hem de preveure ho donen a entendre.

La part d'ingressos corresponents a capítol 3 cal destacar-ne el següent:

- Hem previst una ocupació mitjana del 60% l'aforament del conjunt de la programació, recuperant els índexs pre-pandèmia, la qual cosa ens situa en una previsió de recaptació per taquilla de 360.000€, que significa un 20% més que la previsió per a l'exercici anterior.
- A l'apartat *Altres ingressos Mercat* hi incloem ingressos provinents dels conceptes següents:
 - La recuperació d'IVA preveiem que augmentarà lleugerament, bàsicament per l'increment de la despesa, més que per la millora de la prorrata, donat que seguim preveient un nivell baix de facturació per lloguers d'espais i altres serveis que permetin aplicar IVA.
 - Mantenim la previsió d'ingressos per la venda de publicacions de 2.000€
- En el concepte d'*Ingressos propis Graner* mantenim la xifra de 7.000€ donat que és la quantitat que de forma regular es comptabilitza per aquest concepte a final d'any.

En la part corresponent a la previsió d'ingressos de Capítol 4, en el que fa referència a les aportacions de les administracions consorciades, la situació relativa a la part destinada a activitat ordinària és diferent per a cada una d'elles

- Per part de l'Ajuntament de Barcelona se'ns manifesta que no hi ha modificació en la part corresponent a aportacions per activitats ordinàries que es quantifiquen en 2.195.620,98€
- A banda, es fa una aportació específica relativa als increments de costos de personal que no es va realitzar l'exercici 2021, i que puja a la quantitat de 30.956,18€

- Per la seva banda, la Generalitat de Catalunya ha manifestat la voluntat de poder arribar a una aportació de 1.500.000€ per assolir el 40% que estatutàriament li correspon de la suma d'aportacions de les dues administracions consorciades. Aquest import, però, no ha estat confirmat, i per tant es fa constar al pressupost a nivell eminentment estimatiu.

Pel que fa referència a les aportacions que rep el Consorci per part d'altres Administracions, podem preveure el següent:

- Des del Ministerio no han manifestat cap novetat respecte l'aportació rebuda els darrers anys, que per tant es mantindrà en els 375.710€
- Està prevista una aportació de la UE pel projecte DOPODO, però és una aportació que va lligada a una aportació inicial de 2020 i que es va incorporant com romanent de projectes afectats, i per tant no consta al pressupost inicial de 2022.
- Preveiem també una aportació extraordinària de 500.000,00€ que està negociada i pendent de determinar el procediment de concessió, que a la vegada determinarà quina administració ens farà la transferència.

El conjunt d'aportacions de les administracions públiques que podem fer constar a pressupost inicial de 2022 i com a previsió d'ingressos de capítol 4 és de 4.919.051,87€

Comptant que totes les aportacions compromeses es consolidin, el creixement en la part del capítol 4 d'ingressos en relació al pressupost de l'exercici 2021, seria d'un 18,0%

I finalment, el que fa referència al capítol 5 d'ingressos, ens mantenim en la prudència dels darrers anys i fem una previsió de lloguers d'espais de 5.000€, donat que encara hi ha limitacions importants a les activitats grupals en espais tancats, i a la vegada cada vegada hi ha menys disponibilitats d'espais per a lloguers extens, donat que cada cop tenim més companyies en residència. Per la part de Graner, fem una previsió d'ingressos per lloguers d'espais de 2.000€

Per altra banda, la previsió d'ingressos per patrocinis els fixem em 40.000€, que serien principalment aportacions en cash ja pactades per valor de 10.000€, i la resta operacions d'intercanvi de publicitat amb mitjans de comunicació, principalment de premsa digital i escrita.

La suma de conceptes a la previsió d'ingressos per capítol 5 és de 47.000€, un 27,7% menys que el pressupost de l'exercici precedent.

Variacions del pressupost d'ingressos entre exercicis

El següent és el quadre compartiu en la variació de la configuració dels ingressos entre exercicis.

Econ.	Concepte	Pressupost 2022	%	Pressupost 2021	%	Variació entre exercicis
34400	Venda d'entrades d'espectacle	360.000,00		300.000,00		
39901	Altres ingressos Mercat	161.000,00		157.000,00		
39902	Altres ingressos Graner	7.000,00		7.000,00		
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		528.000,00	9,6%	464.000,00	9,9%	13,8%
42001	Administració General de l'Estat	375.710,00		375.710,00		
44000	Ens Públics	500.000,00				
45001	Generalitat de Catalunya	1.500.000,00		1.276.194,00		
46201	Ajuntament Barcelona (ICUB)	2.195.620,98		2.195.220,00		
46202	Ajuntament Graner	295.064,71		295.064,71		
46204	Ajuntament Àrea (Cap. 1)	30.956,18				
48001	Entitats sense ànim de lucre	21.700,00		26.500,00		
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		4.919.051,87	89,5%	4.168.688,71	88,7%	18,0%
54901	Lloguers Mercat	5.000,00		15.000,00		
54902	Lloguers Graner	2.000,00				
59902	Patrocinis	40.000,00		50.000,00		
SUBTOTAL CAPÍTOL 5		47.000,00	0,9%	65.000,00	1,4%	-27,7%
TOTAL PRESSUPSOT INGRESSOS		5.494.051,87	100,0%	4.697.688,71	100,0%	17,0%

En total global, el pressupost inicial de 2022 del Consorci Mercat de les Flors és de 5.494.051,87€, la qual cosa significa un increment en relació al pressupost de 2021 del 17,0%, que en termes econòmics es corresponen a 796.393,16€

DESPESES

La possibilitat de disposar d'un increment pressupostari per la part dels ingressos comporta una redefinició dels capítols de despesa, segons es mostra en el quadre següent

Capítol	Concepte	Pressupost 2022	%	Pressupost 2021	%	Variació entre exercicis
1	Personal	1.951.880,19	35,53%	1.712.084,22	36,45%	14,01%
2	Despesa ordinària	3.361.071,68	61,18%	2.910.604,49	61,96%	15,48%
3	Despeses financeres	3.500,00	0,06%			100,00%
4	Transferències corrents	32.600,00	0,59%	40.000,00	0,85%	-18,50%
6	Inversions	145.000,00	2,64%	35.000,00	0,75%	314,29%
TOTAL PRESSUPOST DESPESES		5.494.051,87	100,00%	4.697.688,71	100,00%	16,95%

Per la part de capítol 1, per primer cop en els darrer anys es pot sortir amb la previsió de cobertura de tots els llocs descrits a l'organigrama, cobrint per tant els 3 llocs que ens vist obligats a deixar vacants els darrers exercicis per limitacions pressupostàries. La cobertura d'aquests llocs de treball, i el manteniment de la contractació per projectes en la línia del que ja s'estava realitzant els darrers exercicis implica un increment del 14,01% en aquest capítol

La capacitat de despesa en capítol 2 dependrà de la confirmació de les previsions apuntades en el pressupost d'ingressos, sobretot en la part de la co-capitalitat cultural. En aquest sentit, i per evitar desviacions de despesa per sobre dels ingressos realitzats, el crèdit derivat d'aquest ingrés no confirmat s'ha reservat en un orgànic específic (710), que podrà executar-se en la mesura que es confirmi l'ingrés. El pressupost inicial per 2022 preveu, per al capítol 2, un increment de despesa en relació a l'exercici anterior del 15,5%.

S'incorpora en aquest exercici el capítol 3 de previsió de despeses en comissions bancàries segons criteri establert per Intervenció General de l'Ajuntament de Barcelona de considerar-les despeses financers en lloc de serveis bancaris

Les despeses de capítol 4, corresponents a transferències corrents, decreixen un 18,5% degut a la reducció en la dotació d'ajuts ala creació que es realitza des del Graner.

El capítol de despesa que té un creixement més destacat és la dotació per a inversions ordinàries. Comptant que es cobreixen totes les previsions d'ingressos, és prioritari afrontar la compra i instal·lació de diversos elements d'infraestructures per a l'escenari i sales d'actuacions (en especial una grada per a la sala PB), que els darrers anys no s'han pogut afrontar per limitacions pressupostàries. L'increment és per 110.000€ que en tant per cent es situa als 314,3%, donat que el darrer exercici aquesta partida estava excepcionalment baixa.

Variacions del pressupost de despesa per orgànics

Orgànic	Pressupost 2022	%	Pressupost 2021	%	Variació entre exercicis
100 Programació	1.193.000,00	37,0%	1.185.000,00	42,5%	0,7%
110 Activitats	170.000,00	5,3%	170.000,00	6,1%	0,0%
200 Producció	425.000,00	13,2%	423.494,83	15,2%	0,4%
300 Comunicació	425.000,00	13,2%	422.000,00	15,1%	0,7%
400 Administració	104.342,70	3,2%	102.289,66	3,7%	2,0%
410 Direcció / secretaria	40.000,00	1,2%	40.000,00	1,4%	0,0%
430 Manteniment	455.000,00	14,1%	445.000,00	16,0%	2,2%
710 Projecte Cèl·lula	411.000,00	12,8%	-	0,0%	
SUBTOTAL CAPÍTOL 2	3.223.342,70	100,0%	2.787.784,49	100%	15,6%

De la distribució del pressupost de capítol 2 segons els orgànics propis del Mercat es pot observar que les modificacions entre els dos exercicis és mínima, donat que, com ja s'ha explicat, el gruix de les noves aportacions per part de la Generalitat es destinen a la cobertura de vacants a l'organigrama, i per tant s'orienten majoritàriament al capítol 1, i la previsió de nous ingressos en concepte de co-capitalitat es reserva en l'orgànic 710, i passaran a acollir activitat artística principalment, en la mesura que siguin confirmats en el procediment corresponent.

3- Preus d'activitats, lloguers i serveis

3. Preus d'activitats, lloguers i serveis

Preus Exercici 2022

A - PREUS I DESCOMPTES DE LES ENTRADES

1. Preus de les entrades als recintes escènics

1.1. Recintes escènics

Els recintes escènics més habituals on el Consorci del Mercat de les Flors pot desenvolupar la seva activitat són els següents:

- Sala Maria Aurèlia Capmany (MAC)
- Sala Sebastià Gasch (SG)
- Sala Ovidi Montllor (OM) ubicada en l'edifici de l'Institut del Teatre i de la qual existeix un ús compartit en virtut d'un conveni signat entre les dues parts.
- Sala Pina Bausch (PB)
- Altres emplaçaments a l'interior de l'edifici del Mercat de les Flors (vestíbul, foyer, 1r pis...)
- Plaça Margarida Xirgu (envelats, activitats de carrer...)
- El Graner al conjunt dels seus espais
- Altres recintes cedits o cogestionats amb altres entitats
- Espais no permanents

1.2. Preus generals

Es defineixen diverses categories de preus en funció de la tipologia dels espectacles:

- Espectacles d'exhibició..... fins a 40,00€
- Espectacles d'investigació i "work in progress" fins a 15,00€
- Tallers i "Masters class", conferènciesfins a 15,00€
- Cinema i espectacles d'arts mediafins a 20,00€
- Espectacles infantils i familiars.....fins a 20,00€
- Espectacles musicals i concerts.....fins a 40,00€
- Grada jove i funcions escolars.....fins a 8,00€
- Exposicionsgratuïtes
- Sessions introductòries als espectaclesgratuïtes
- Activitats diverses a la plaça M. Xirgu fins a 40,00€

S'estableix també una categoria de preus especials per espectacles programats en el marc de Festivals específics:

- Espectacles d'exhibició..... fins a 50,00€
- Espectacles infantils i familiars..... fins a 30,00€
- Espectacles musicals i concerts..... fins a 50,00€

S'ofereix l'opció de canvi d'entrades a l'usuari un cop adquirides. Aquest canvi, que haurà de realitzar-se amb l'antelació necessària, comportarà un cost de gestió entre gratuït i 3€. Es podran establir canals de venda específics per al canvi d'entrades.

La Direcció, de forma motivada, podrà fixar la gratuïtat d'algunes activitats donant-ne compte, en posterioritat, al Consell General.

Igualment, s'estableix una categoria de preus específics per a activitats de formació i d'estades artístiques al Graner i altres espais:

- Activitats de formació nacionals fins a 100,00€
- Activitats de formació internacionals..... fins a 150,00€
- Casals i estades artístiques infantils..... fins a 100,00€

1.3. Preus de les entrades de convidats

S'estableixen dues categories d'atenció als convidats als espectacles:

- 1.3.1 – Invitacions
Podran disposar d'invitacions (entrades a 0,00€), generalment per a dues persones, aquells convidats als espectacles que s'identifiquin com a professionals del sector de la dansa, el circ i el teatre, així com aquelles personalitats que, a criteri de la Direcció del Consorci, mereixen un tracte especial.
Igualment podran disposar d'aquestes invitacions, el personal del Mercat i la premsa.
- 1.3.2 – Descomptes del 50%
Seguint els acords establerts amb la resta de teatres públics i d'acord amb les recomanacions i descomptes aprovats per ADETCA s'estableix que qui s'identifiqui com professionals del sector la dansa, el circ i el teatre podrà obtenir un descompte del 50% sobre el preu de l'entrada.
Aquest mateix descompte es pot oferir en ocasions especials de caràcter personal o a l'acompanyant del convidat amb invitació en espectacles amb molta demanda.
Aquest descompte sobre el preu de l'entrada tindrà un preu mínim de 8,00€

1.4. Preus excepcionals

En situacions excepcionals, i en funció del cost de la producció d'algun espectacle determinat, es podrà establir un preu excepcional de l'entrada fins a 72,00€

1.5. Tarifa jove

Els joves menors de 30 anys disposaran d'una tarifa plana amb un preu avantatjós per funcions determinades.

2. Descomptes a les entrades del recinte escènic

2.1. Descomptes generals

Es defineixen els següents nivells de descomptes aplicables als preus de les entrades en funció de les següents tipologies d'espectadors, que han de ser convenientment acreditades:

- Titulars de la Targeta d'ADETCA per a professionals del sector.....100%
- Titulars de la Targeta d'ADETCA per a treballadors del sector50%
- Menors de 14 anys50%
- Companyies actuant, artistes i altres participants acreditats (només per al seu espectacle i en funció de disponibilitat)50%
- Acords amb Patrocinadors i Promocions Especials..... Fins al 50%
- Last Minute de Tiquet Rambles.....50%
- Entrades amb mala visibilitat50%
- Alumnes de l'Institut del teatre50%
- Grups a partir de 8 persones.....30%
- Ambaixadors del Mercat de les Flors30%
- Titulars de la Targeta Rosa15%
- Menors de 30 anys15%
- Titulars del Carnet del Consorci de Biblioteques de Barcelona15%
- Famílies nombroses, d'acollida i/o monoparentals15%
- Titulars de la targeta de discapacitat (i terceres persones que els acompanyin, si això ho indica la targeta).....15%
- Aturats.....15%

La Direcció del Consorci, a través del seu personal de control d'accés i suport a sales, es reserva el dret a requerir l'acreditació oportuna que doni peu a qualsevol dels descomptes a les entrades recollits a la relació anterior.

El preu mínim de qualsevol entrada un cop aplicat el descompte no podrà ser inferior a 8,00€

S'estableix la possibilitat d'ampliar el descompte del 15% a altres col·lectius vinculats a grups d'espectadors d'arts escèniques (TR3SC, clubs d'espectadors, amics de, clubs universitaris, clubs de subscriptors, veïns del Poble Sec, altres teatre públics), previ acord entre les entitats corresponents i el Consorci.

Els artistes residents al Graner abonaran el preu mínim per entrada (8,00€)

Els espectadors inclosos al programa Apropa Cultura abonaran un preu de 3,00€ per entrada.

Els espectadors inclosos a grups socials i de la salut que no estan en risc d'exclusió social però que es beneficien de la cultura per donar valora a la seva associació tindran un descompte del 50% sobre el preu de les entrades.

Els espectadors inclosos al Programa Escena 25 se'ls aplicarà els preus de les entrades que es determina al conveni específic vigent entre l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) i el Consorci

Els espectadors del programa Quadern Cultura se'ls aplicarà el preu de les entrades que es determina al conveni específic vigent entre l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) i el Consorci

En general, el Consorci del Mercat de les Flors s'adhereix a l'acord sobre descomptes i entrades gratuïtes aplicat pel conjunt de teatres de Barcelona. Les targetes d'ADETCA només són vàlides per espectacles de dansa, teatre i musicals. La seva validesa per a la resta d'activitats escèniques dependrà en cada cas de la Direcció del Consorci.

El número d'entrades que poden ser comprades amb descompte podran limitar-se en funció de la tipologia d'espectacles i de funcions. Així mateix, també es podran establir canals de venda específics per la compra d'entrades amb descompte.

Es podran fer descomptes específics en base a convenis de col·laboració amb altres entitats.

En atenció a circumstàncies especials, el Mercat es reserva el dret a aplicar promocions puntuals per sobre dels percentatges establerts, amb el límit del 50% de descompte.

2.2. Abonaments i packs amb descomptes de temporada

Per a la temporada regular del Mercat de les Flors, o bé per a cicles i programes específics, es podrà establir un programa d'abonaments i packs amb descomptes sobre el preu de les entrades que poden oscil·lar entre el 15% i el 50% de descompte.

Notes Complementàries

- 1- La fixació del preu de venda final de cada espectacle, entre el límit inferior i el límit superior, així com la quantitat de descompte aplicable en cada cas, es determinarà tenint en compte els costos de producció i la capacitat estimada de recaptar ingressos per la venda d'entrades.
- 2- La venda d'entrades a través del sistema "Last Minute" es podrà utilitzar a través de la taquilla de Tiquet Rambles situada al Palau de la Virreina, dins de les 3 hores anteriors a la de celebració de l'espectacle, sempre i quan quedin localitats disponibles i la Direcció del consorci del Mercat de les Flors ho consideri convenient.
- 3- Els descomptes no són acumulables i s'apliquen sobre el preu de venda de l'entrada de cada espectacle.

- 4- L'aplicació dels descomptes es pot limitar en funció de les característiques de l'aforament dels espais i d'acords contractuals amb les companyies actuants o amb els promotors dels espectacles.
- 5- La Direcció del Consorci es reserva el dret de no aplicar cap descompte en dates especials com el dia de l'estrena de la temporada o similars.
- 6- Els membres de l'Associació de Professionals de la Dansa (APDC), de l'Associació del Circ (APCC), així com els de l'Associació d'Actors i Directors (AADPC) i l'Associació de Companyies Professionals de Dansa (ACPDC) tindran dret a la compra d'una entrada al 50% de descompte, a la taquilla del teatre el mateix dia de la funció, a partir de 2 hores abans de la funció i fins a mitja hora abans de l'inici d'aquesta, sempre i quan hi hagi disponibilitat d'aforament a la sala i a Tiquet Rambles (tot el dia) segons l'aforament disponible, i dues entrades anticipades amb un 15% de descompte.
- 7- En els espectacles de gran format en que s'habilita una última fila de cadires s'establiran preus reduïts especials entre 3,00€ i 5,00€ sobre la tarifa general
- 8- A tots els preus contemplats en aquest apartat "A" de "PREUS I DESCOMPTES DE LES ENTRADES" s'hi aplicarà l'IVA legalment establert.
- 9- La Direcció del Consorci es reserva el dret d'aplicar una comissió per la gestió de venda d'entrades i abonament a través del seu propi sistema de venda d'entrades. Les comissions podran ser establertes en funció del canal de venda (en taquilla, per telèfon, per internet, per mòbil, ...) i de l'import de cada entrada i abonament. Aquesta comissió pot ser d'un import entre gratuïta i 3,00€.
- 10- En el cas de grups de 8 ó més persones es preveu la possibilitat de convidar l'organitzador/a.
- 11- En el cas de les funcions escolars , els acompanyants tindran entrada gratuïta, amb la limitació del rati acompanyant/nen establerta legalment.
- 12- Cal tenir en consideració que el Consorci ha establert un sistema de PUNTS que va dirigit primordialment a premiar la fidelitat dels usuaris. El client, si prèviament s'ha donat d'alta al programa de punts, aconsegueix punts adquirint entrades al web o a la taquilla,. Així, a partir de la primera compra, s'ofereix un descompte per a tornar al Mercat. Aquest programa permet doncs incentivar la compra des de la primera visita. Bàsicament es defineix un multiplicador de punts en funció de la demanda per a cada tipus de tarifa. Els punts s'acumulen i poden fer-se servir com a forma de pagament en les següents compres.

B – PREUS DELS LLOGUERS DE LOCALS I ESPAIS

1. Preus lloguers comercials a entitats privades

S'inclouen dins d'aquesta tipologia els espais del Mercat de les Flors que poden ser habilitats per a ser llogats tant per actes puntuals sense requeriments tècnics, com per muntatges escènics de complexitat tècnica.

El lloguer de qualsevol espai del Mercat de les Flors es podrà efectuar sempre que no hi hagi incompatibilitats amb l'activitat pròpia d'ambdós equipaments que, en qualsevol cas, serà sempre prioritària a l'activitat externa.

Per cada espai es defineixen dos tipus de tarifes. La tarifa A correspon a una jornada completa d'activitat. La tarifa B correspon a mitja jornada de muntatge i/o desmuntatge, o jornades extraordinàries

Espais del Mercat	Tarifa A	Tarifa B
Sala MAC	4.000,00€	1.750,00€ (*)
Sala OM	2.000,00€	1.500,00€
Sala PB	1.500,00€	750,00€
Vestíbul	1.500,00€	750,00€
Sala SG	1.000,00€	750,00€
1r pis	750,00€	500,00€
Foyer	750,00€	500,00€
Espais auxiliars**	750,00€	500,00€
Espais afegits a altres espais	Tarifa A	Tarifa B
Vestíbul	1.000,00€	0,00€
1r pis	750,00€	0,00€
Foyer	750,00€	0,00€
Espais auxiliars**	500,00€	0,00€
Espais del Graner	Tarifa A	Tarifa B
Sala gran, planta baixa	2.000,00€	1.400,00€
Sala mitjana amb tècnica, 1 pis	1.000,00€	1.000,00€
Sala mitjana, 1 pis	700,00€	700,00€
Sala petita, planta baixa	300,00€	210,00€
Espais auxiliars**	300,00€	210,00€

(*) La mitja jornada a la Sala MAC només pot ser possible afegida al lloguer d'una jornada completa el dia anterior o posterior i en concepte de muntatge o desmuntatge.

(**) S'entén com a espais auxiliars els camerinos, les oficines, els passadissos, els magatzems..., especialment per a sessions fotogràfiques i rodatges audiovisuals.

La durada de les jornades s'estableix de la forma següent:

- ½ jornada: de 9:00 a 14:00 o de 16:00 a 21:00. Sessions de 5 hores continuades, amb mitja hora de descans.
- Jornada completa: de 9:00 a 21:00. Sessions de 12 hores continuades amb 2 hores de descans al mig dia i mitja hora de descans al matí i a la tarda.

Quedaran excloses de l'aplicació de preus públics de lloguer aquelles cessions d'espai que es duguin a terme segons criteris de caràcter artístic i no de mera explotació de l'espai.

1.1 Material escènic i recursos de producció

L'import del preu de lloguer inclou només l'espai tal i com està en el moment d'iniciar la cessió. Tot el material que calgui afegir i/o llogar es pressupostarà a banda i s'afegirà a l'import del lloguer.

1.2 Serveis tècnics de producció

En els preus de lloguer s'inclouen les hores de regidor d'espai que cobriran tot el temps de lloguer contractat.

Per qualsevol servei de tècnic especialista que es requereixi es pressupostarà a banda i l'import s'afegirà al conjunt de serveis contractats. Per a calcular el cost del servei caldrà aplicar la tarifa de "Serveis complementaris" a l'apartat 4 d'aquesta tarifa de preus.

El lloguer no inclou serveis d'acomodació, taquilla, bar, relacions públiques, seguretat ni recepció de cap mena. Per la contractació de qualsevol servei dels descrits caldrà que s'encarreguin exclusivament a les empreses subcontractades pel Mercat de les Flors, que en farà la supervisió, les quals faran pressupost a banda dels serveis contractats a partir de preus fixes establerts amb el Mercat i que es corresponen a preus de mercat.

Es preveu la possibilitat d'aplicar una comissió per la gestió de venda d'entrades i abonaments per l'activitat motiu del lloguer, tant a l'empresa que lloga l'espai com al públic.

1.3 Servei de neteja

L'espai es lliurarà acabat de netejar i el preu inclou un servei de neteja bàsica per cada dia de lloguer. Qualsevol servei que requereixi més d'una neteja al dia, o neteges extraordinàries serà pressupostat a banda i l'import s'afegirà al conjunt de serveis contractats.

1.4 Servei de càtering

El Mercat de les Flors té subcontractat el servei de bar, que regenta en exclusiva l'espai de cuina i barra mostrador en el primer pis i una barra de servei a la planta baixa. Per utilitzar aquests espais és necessari arribar a un acord amb l'empresa concessionària, sense que això signifiqui cap sobrecost en l'import del lloguer. Es poden contractar serveis de càtering a banda amb el ben entès que la cuina i espais de barra no seran accessibles



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

2. Tarifes per a rodatges i sessions fotogràfiques

Per a rodatges s'incrementa un 50% les tarifes corresponents als preus de lloguers comercials a entitats privades.

Per sessions fotogràfiques, podrà aplicar-se un descompte d'un 30% sobre els preus de lloguers comercials a entitats privades.

La tarifa per la jornada completa per a rodatges i sessions fotogràfiques exteriors en que es vincula la imatge del Mercat de les Flors és de 7.000,00€

Les despeses de personal i lloguers de material aniran a banda

3. Preus de lloguers per activitats culturals o a entitats no lucratives

Ela Direcció del Consorci podrà aplicar una bonificació fins a un màxim del 50% del preu dels lloguers tenint en compte la durada, el valor del projecte, el caràcter públic, associatiu o privat del sol·licitant i altres raons que es puguin considerar. Igualment, en casos excepcionals podrà acordar-ne la gratuïtat. Els òrgans de govern del Consorci hauran de ser informats de cadascun dels descomptes i/o gratuïtats que s'hagin aplicat.

Aquest descompte del 50% serà aplicable sempre que la sol·licitud de lloguer provingui de les administracions que configuren el Consorci, a les quals fins a un cop l'any es podrà fer la cessió de forma gratuïta.

Els costos dels serveis tècnics contractats, lloguers de material i altres serveis externs no seran objecte de cap descompte ni es contempla la seva gratuïtat.

4. Preus dels serveis complementaris

Per cada servei de lloguer que impliqui intervenció escènica complexa s'estableix el següent quadrant tècnic mínim de personal del Mercat:

- 1 Cap de Sala
- 1 Director tècnic
- 1 Tècnic de so
- 1 Tècnic maquinista
- 2 Tècnics de llums
- 1 Tècnic d'escenari (regidor)

Els preus que s'estableixen per cada bloc de 5 hores de quadrant tècnic és de 1.000€. En cas que el lloguer dels espais vagi destinat a usos diferents dels pròpiament escènics, podran acordar-se amb l'empresa contractant uns serveis específics i adequats a les seves necessitats.



5. Preus especials per lloguers a escoles, centres de dansa o entitats socials d'especial rellevància

El Mercat de les Flors ofereix la possibilitat de celebrar mostres i activitats obertes al públic a preus especials quan el projecte tingui un component educatiu o d'especial interès cultural i social i una vinculació amb la missió pública de l'equipament.

Les tarifes que s'estableixen són les següents:

- 1 dia, 1 funció..... 2.500,00€
- 1 dia, doble funció 3.500,00€
- 1r dia assaig, 2n dia funció..... 3.500,00€
- 1r dia assaig, 2n dia 2 funcions 4.500,00€

Les tarifes inclouen els serveis següents:

- Muntatge escenogràfic estàndard
- Regidoria i personal tècnic (llums, so i maquinària)
- Personal d'acomodació i taquilles
- Neteja i seguretat estàndards
- Sistema de venda d'entrades (web i taquilles)

6. Tarifes per a activitats de creació artística i formació al Graner

Per cada espai es defineixen dos tipus de tarifes. La tarifa A s'aplica als amics del Graner, així com a agents i entitats vinculats a les entitats del sector de la dansa o relacionats amb la missió del Graner. La tarifa B s'aplica a entitats sense ànim de lucre, agents i altres entitats.

<u>Espais del Graner</u>	<u>Tarifa A</u>	<u>Tarifa B</u>
Sala gran, planta baixa	15,00€/hora	35,00€/hora
Sala mitjana amb tècnica, 1 pis	10,00€/hora	20,00€/hora
Sala mitjana, 1 pis	6,00€/hora	15,00€/hora
Sala petita, planta baixa	4,00€/hora	10,00€/hora

El lloguer mínim serà de blocs de 4 hores seguides.

Aquestes tarifes no inclouen material tècnic. En cas que siguin necessaris serveis complementaris:

- Personal tècnic..... 30,00€/hora
- Personal auxiliar (recepció)..... 22,00€/hora
- Personal de càrrega i descàrrega 20,00€/hora
- Personal de neteja 18,00€/hora

Aquestes tarifes s'aplicaran en horari de 10:00 a 19:00 en dies laborables. Les tarifes per dies festius



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

i caps de setmana es podran incrementar un 50%. El personal auxiliar i de neteja serà obligatori en dies festius i caps de setmana.

Quedaran excloses de l'aplicació de preus públics de lloguer aquelles cessions d'espai que es duguin a terme segons criteris de caràcter artístic i no de mera explotació de l'espai.

Les cessions de caràcter artístic que es regulen a través de la convocatòria pública de residències artístiques al Graner seguiran la normativa de la pròpia convocatòria i les seves bases generals reguladores.

IVA

Tots els preus contemplats en l'apartat B són sense IVA. L'IVA aplicable serà el legalment establert.

C – PREUS DE PRODUCTES DEL MERCAT DE LES FLORS

1. Llibres

- Entre 15 i 30€ per unitat, IVA inclòs.

2. DVDs

- Entre 15,00€ i 25,00€ per unitat, IVA inclòs.
- Ofertes: 40€ IVA inclòs per un pack de tres unitats.

3. Samarretes

- Samarreta nen entre 5,00€ i 10,00€, IVA inclòs.
- Samarreta adult entre 8,00€ i 15,00€, IVA inclòs.

4. Descomptes

- Fins al 25% en tots els productes del Mercat de les Flors.



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

D – TARIFES APLICABLES A SERVEIS DE REPRODUCCIÓ I MISSATGERIA

1. Reproduccions

Reproduccions en suport paper

Mida dinA4 b/n	0,10€ / unitat
Mida dinA3 b/n	0,15€ / unitat
Mida dinA4 color.....	1,30€ / unitat
Mida dinA3 color.....	1,70€ / unitat

Reproduccions en suport digital

DVD	9,30€ / unitat
-----------	----------------

2. Servei de missatgeria

El Mercat podrà repercutir a la persona o entitat que sol·liciti el servei de missatgeria d'entrades, abonaments, merchandising, publicacions, reproduccions...el cost que li hagi aplicat l'empresa de missatgeria que presti el servei.

IVA

Tots els preus contemplats en l'apartat C són sense IVA. L'IVA aplicable serà el legalment establert.

4- Pressupost 2022

Ingressos i despeses

4. Pressupost 2022. Ingressos i despeses

INGRESSOS		
34400	Venda d'entrades d'espectacle	360.000,00
39901	Altres ingressos Mercat	161.000,00
39902	Altres ingressos Graner	7.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		528.000,00
42001	Administració General de l'Estat	375.710,00
44000	Ens Públics	500.000,00
45001	Generalitat de Catalunya	1.500.000,00
46201	Ajuntament Barcelona (ICUB)	2.195.620,98
46202	Ajuntament Graner	295.064,71
46204	Ajuntament Àrea (Cap. 1)	30.956,18
48001	Entitats sense ànim de lucre	21.700,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		4.919.051,87
54901	Lloguers Mercat	5.000,00
54902	Lloguers Graner	2.000,00
54902	Patrocinis	40.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 5		47.000,00
TOTAL INGRESSOS		5.494.051,87

**DESPESES**

10100	Retribucions bàsiques directius	79.031,40
12000	Sous del grup A1	16.677,55
12006	Triennis	6.300,00
12100	Complement de destinació	8.374,00
12101	Complement específic	22.000,00
12700	Plans de pensions	240,86
13000	Retribucions bàsiques	193.944,37
13002	Altres remuneracions	382.610,85
13100	Laboral temporal	715.105,42
13700	Aportacion pla pensions laboral	1.084,16
15000	Productivitat	96.640,03
16000	Seguretat social	401.365,53
16002	Quotes socials	28.506,02
SUBTOTAL CAPÍTOL 1		1.951.880,19
20300	Arrendaments	77.000,00
20900	Cànon	4.100,00
20901	Cànon Hòsting	15.000,00
20902	Canons ticketing	12.000,00
21200	Manteniments edificis	67.000,00
21300	Manteniment maquinària	35.150,00
21600	Manteniment informàtica	57.500,00
22000	Ordinari no inventariable	2.527,59
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	2.200,00
22100	Energia elèctrica	90.000,00
22101	Aigua	7.700,00
22104	Vestuari	1.300,00
22106	Productes farmacèutics	2.000,00
22110	Productes de neteja i higiene	1.000,00
22200	Comunicacions	14.500,00
22201	Servei postal	3.000,00
22300	Transports	4.000,00
22400	Primes d'assegurances	17.900,00
22500	Tributs	1.200,00
22502	Tributs entitats locals	3.600,00
22601	Atencions protocolàries	4.144,82
22602	Publicitat i propaganda	200.700,00
22603	Publicació en diaris oficials	1.000,00
22621	Drets d'autor	55.000,00



22622	Despeses cursos	7.200,00
22700	Neteja i acondicionament	126.000,00
22701	Seguretat	90.700,00
22703	Consergeria	60.000,00
22706	Estudis i treballs tècnics	178.500,00
22720	Dietes, estades i desplaçaments artistes	163.000,00
22745	Honoraris artistes	1.330.406,57
22790	Estades de personal	7.000,00
22799	Altres treballs realitzats per empreses	646.042,70
22800	Compra material tècnic no inventariable	42.000,00
23010	Dietes personal directiu	2.500,00
23020	Dietes personal no directiu	5.700,00
23110	Locomoció personal directiu	8.500,00
23120	Locomoció personal no directiu	14.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 2		3.361.071,68
35900	Despeses financeres	3.500,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		3.500,00
48001	Altres subvencions	26.800,00
48010	Ajuts per estudis	5.800,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		32.600,00
60100	Inversió en infraestructures	57.500,00
62200	Obres i instal·lacions	75.000,00
62300	Inversió en maquinària	5.000,00
62500	Inversió en mobiliari	7.500,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 6		145.000,00
TOTAL DESPESA		5.494.051,87

5- Programa d'inversions

5. Programa d'Inversions

Per a l'exercici 2022 no comptem amb una partida aprovada per inversions de caràcter extraordinari. Existeix un Pla Director d'Obres presentat al Consell General de l'entitat, però que no se n'ha confirmat el finançament

La partida d'inversions ordinàries s'ha dotat amb un import notablement superior als exercicis anteriors en previsió a afrontar alguna inversió destinada a l'activitat pendent de fa temps (com ara la grada de la sala PB).

En funció de l'evolució dels acord d'inversió extraordinària s'executarà i es prioritzarà els projectes d'inversions

6- Bases d'execució del pressupost de l'any 2022

6. Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2022

TÍTOL I. NORMES GENERALS

CAPÍTOL I. NORMES GENERALS

Article 1. Règim jurídic pressupostari

El Pressupost del Consorci Mercat de les Flors es regeix per la normativa general aplicable als ens locals

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL)
- Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària
- RDL 2/2204, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria de pressupostos
- Ordre EHA/3565/2008, per la que s'aprova l'estructura dels Pressupostos dels Ens Locals
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF)
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, en quan la seva aplicació a les entitats locals
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011 de 14 de novembre.
- Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.

Article 2. Àmbit temporal i funcional

Les presents bases s'apliquen amb caràcter general a l'execució i desenvolupament del pressupost del Consorci Mercat de les Flors.

La vigència de les bases serà la mateixa que la del pressupost. En cas de pròrroga del mateix, aquestes bases seguiran regint durant aquest període i s'aplicaran amb caràcter a l'execució del pressupost del Consorci.

La intervenció del Consorci exercirà les funcions de control i fiscalització que li atribueix la normativa vigent i els estatuts.

Article 3. Principis generals

1. Principi d'estabilitat pressupostària. L'elaboració, aprovació i execució de pressupost i demés actuacions que afectin a les despeses o ingressos d'aquest consorci, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, entès aquest com una situació d'equilibri o superàvit estructural
2. Principi de sostenibilitat financera. Les actuacions estaran sotmeses al principi de sostenibilitat financera establert a l'article 4 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el qual implica la capacitat per a finançar els compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit i deute públic fixats per les lleis.
3. Principi de plurianualitat. L'elaboració dels Pressupostos d'aquesta entitat s'enquadrarà en un marc pressupostari a mig termini, compatible amb el principi d'annualitat pel qual es regeix l'aprovació i l'execució dels pressupostos.
4. Principi de transparència. La comptabilitat, així com el pressupost i liquidació, ha de contenir informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat.

La gestió estarà orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, per a la finalitat del qual s'aplicaran polítiques de racionalització de la despesa i de millora de la gestió del sector públic.

Les disposicions legals i reglamentàries, en la seva fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació d'aquest consorci que afecti a les despeses o ingressos presents o futurs, han de valorar les seves repercussions i efectes, i s'han de supeditar al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 4. Crèdits inicials del pressupost

El pressupost general del Consorci Mercat de les Flors per al 2022 s'ha elaborat anivellat en el seu estat d'ingressos i de despeses.

En l'estat de despeses, capítol 1 a 9, es consignen els crèdits necessaris per atendre l'acompliment de les obligacions durant l'exercici per un import total de 5.494.051,87€.

En l'estat d'ingressos, Cap 1 a 9, es preveuen uns ingressos a liquidar durant l'exercici per import total de 5.494.051,87€.

	Ingressos	Despeses
Capítol 1	- €	1.951.880,19 €
Capítol 2	- €	3.361.071,68 €
Capítol 3	528.000,00 €	3.500,00 €
Capítol 4	4.919.051,87 €	32.600,00 €
Capítol 5	47.000,00 €	- €
Capítol 6	- €	145.000,00 €
Capítol 7	- €	- €
Capítol 8	- €	- €
	5.494.051,87 €	5.494.051,87 €

Article 5. Estructura pressupostària

L'estructura del pressupost s'ajusta a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 3 de desembre de 2008, pel qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, Ordre EHA/3565/2008 i modificada per l'ordre HAP/419/2014 de 14 de març.

L'aplicació pressupostària definida per la classificació econòmica constitueix la unitat bàsica d'informació sobre la qual s'efectuarà el control comptable dels crèdits i de les seves modificacions.

L'aplicació d'ingressos es comptabilitzarà en el nivell més desagregat possible de concepte o subconcepte pressupostari.

Classificació econòmica de la despesa:

- 1) La classificació econòmica de la despesa ha d'agrupar els crèdits per capítols i separar les operacions corrents, les de capital i les financeres.
- 2) Atenent la seva naturalesa econòmica, els capítols es desglossen en articles, i aquests, al seu torn, en conceptes, que es poden subdividir en subconceptes.
- 3) Els crèdits s'han de classificar d'acord amb l'estructura que, per capítol, articles, conceptes i subconceptes.
- 4) L'estructura per conceptes i subconceptes és oberta, per la qual cosa es poden crear els que es considerin necessaris quan no figurin en l'estructura de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre.

Article 6. Delimitació de l'aplicació dels crèdits pressupostaris

Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades durant l'exercici i s'aplicaran exclusivament a les finalitats autoritzades en el pressupost o per les modificacions aprovades. No obstant, i amb caràcter excepcional, podran aplicar-se als crèdits del pressupost vigent en el moment del seu reconeixement les obligacions a les que fa referència l'article 26 del RD 500/90.

Article 7. Nivells de vinculació jurídica

- 1) Els crèdits aprovats a l'estat de despesa del pressupost es destinaran a la finalitat específica que els assigna el pressupost o les modificacions degudament aprovades, tenint en compte el caràcter limitatiu i vinculant.
- 2) No es poden adquirir compromisos de despeses que excedeixin dels crèdits pressupostaris en funció dels nivells de vinculació establerts a l'article següent, essent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que no compleixin aquesta norma.
- 3) Els crèdits de despeses vindran limitats amb caràcter general i màxim respecte als nivells de vinculació jurídica, segons el que disposa l'article RD 500/90.
- 4) En els crèdits declarats ampliables la vinculació jurídica s'estableix a nivell de partida.
- 5) La vinculació jurídica dels crèdits de l'estat de despeses del pressupost està definit per la classificació econòmica (Cap)
- 6) Quan hagi de realitzar-se una despesa que no tingui suficient crèdit dins de la bossa de vinculació jurídica, s'haurà de tramitar prèviament l'adient expedient de modificació de crèdit.

El director del Consorci podrà autoritzar noves aplicacions pressupostàries sempre que se les doti del crèdit necessari i suficient, ja sigui via modificació pressupostària, la qual es podrà finançar amb un ingrés afectat. En qualsevol cas, en la primera operació comptable que es tramiti amb càrrec a la nova aplicació creada, s'haurà d'especificar que es tracta de la primera operació imputada a l'aplicació.

Article 8. Situacions dels crèdits pressupostaris

Els crèdits consignats en el pressupost de despeses, així com els procedents de les modificacions pressupostàries poden estar, amb caràcter general, en qualsevol de les situacions següents:

- **Crèdits disponibles.** El principi general és el de la disponibilitat de tots els crèdits que figuren en el pressupost, amb excepció de les despeses que s'hagin de finançar, total o parcialment, mitjançant subvencions, aportacions d'altres institucions o operacions de crèdit que quedin en situació de crèdits no disponibles fins que es formalitzi el compromís per part de les entitats que concedeixin la subvenció o el crèdit.

- **Crèdits retinguts pendents d'ús.** Quan la quantia de la despesa, o la complexitat de la preparació ho aconsellin, el responsable de l'àrea podrà demanar la retenció de crèdits d'una partida pressupostària. Rebuda la sol·licitud s'expedirà, si és el cas, la certificació d'existència de crèdit.
- **Crèdits no disponibles.** Quan el responsable de l'àrea consideri necessari declarar no disponible total o parcialment el crèdit d'una partida pressupostària formularà proposta raonada. La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com també, la seva reposició a disponible correspon al Consell General sense perjudici de posteriors delegacions.

Amb càrrec del saldo declarat no disponible no es podrà acordar autoritzacions de despeses, ni transferències i el seu import no pot ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

- **Retenció de crèdit.** Es tracta d'un acte mitjançant el qual s'expedeix, respecte d'una partida pressupostària, una certificació d'existència de saldo suficient per a l'autorització d'una despesa o d'una transferència de crèdit per un import determinat, pel qual es produeix una reserva per aquesta despesa o transferència. La regulació de les retencions de crèdit s'estableixen en els articles 31 i 32 del RD500/90.

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 9. Modificacions pressupostàries: Principis generals

- 1) Quan calgui fer una despesa que excedeixi el nivell de vinculació jurídica, sense que hi hagi crèdit pressupostari suficient, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits subjecte a les normes fixades a l'article 34 del RD 500/90, així com a les particularitats que regula aquestes bases.
- 2) Qualsevol modificació de crèdits exigeix proposta raonada de la variació, i es valorarà la incidència que aquesta modificació pugui tenir en la consecució d'objectius fixats en el moment d'aprovar el pressupost.
- 3) Totes les modificacions de crèdit reconegudes per la normativa (incorporació de romanents, crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, ampliacions de crèdit, transferències, generació de crèdits, baixes per anul·lació) seran proposades pel director, fiscalitzades per l'interventor i aprovades pels òrgans competents, segons el que s'estableix a continuació.
- 4) Òrgans competents per l'aprovació de les modificacions de crèdit del Pressupost
 - Consell General: crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, baixes per anul·lació.
 - President: transferències de crèdit entre partides, generació de crèdit i incorporació de romanents.
- 5) Les modificacions pressupostàries es sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i de conformitat amb el que preveuen els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 10. Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

- 1) Quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui retardar-se fins a l'exercici següent i no hi hagi crèdit, o el que hi hagi consignat sigui insuficient, en el pressupost del Consorci el President ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas o de suplement de crèdit en el segon, d'acord amb el que preveuen l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 35 a 38 del RD 500/1990.
- 2) L'expedient a què es refereix el paràgraf anterior, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Consell General, d'acord amb el que preveuen les respectives normes estatutàries i l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 35 del RD 500/1990, és a dir, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat del pressupost a què es refereix l'article 177 de la Llei.
- 3) Quan la dotació de crèdits extraordinaris sigui per al finançament d'obligacions reconegudes per despeses realitzades en exercicis anteriors, d'acord amb l'article 60.2 del RD 500/1990, l'aprovació de l'expedient comportarà el reconeixement de l'obligació i s'hi hauran d'acreditar les circumstàncies que han portat a la realització de les despeses corresponents.
- 4) Els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdits s'han de finançar amb un o diversos dels recursos que en aquest punt s'enumeren:
 - a) romanent líquid de Tresoreria,
 - b) nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost,
 - c) anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin reduïbles sense pertorbació del servei.
- 5) Excepcionalment, i per a acords adoptats per majoria absoluta del nombre legal dels membres del Consell General del consorci, establert per l'article 47.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, les operacions de crèdit previstes a l'article 177.5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Article 11. Tramitació dels expedients de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

- 1) Han de ser incoats per ordre de la Direcció del Consorci en atenció a les demandes de les unitats administratives que tinguin a càrrec seu la gestió dels crèdits objecte de modificació.
- 2) Cal adjuntar a la proposta una memòria justificativa de la necessitat de fer la despesa dins de l'exercici i de la inexistència o insuficiència de crèdit en el nivell en què hagi estat establerta la vinculació jurídica.

- 3) Els expedients, aprovats inicialment pel Consell General sense perjudici de posteriors delegacions, s'han d'exposar al públic durant quinze dies hàbils, per tal que els interessats puguin presentar reclamacions. Si durant el període esmentat no s'han presentat reclamacions, la modificació de crèdit quedarà aprovada definitivament.
- 4) Quan la causa de l'expedient sigui calamitat pública o altres d'interès general excepcional, la modificació pressupostària serà executiva des de l'aprovació inicial i, en conseqüència, a partir d'aquest moment es podrà aplicar la despesa.

Article 12. Transferències de crèdit

- 1) Quan calgui dur a terme una despesa aplicable a una partida, el crèdit de la qual sigui insuficient i sigui possible minorar el crèdit d'altres partides corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia total de l'estat de despeses, s'aprovarà un expedient de transferència de crèdit.
- 2) L'aprovació de les transferències de crèdit que afectin Capítol I és competència del president sense perjudici de posteriors delegacions.
- 3) Els expedients han de ser incoats pel director del Consorci.
- 4) Les transferències de crèdits aprovades pel president sense perjudici de posteriors delegacions són executives des del moment de ser aprovades.

Article 13. Generació de crèdits

- 1) Poden generar crèdit en l'estat de despeses els ingressos següents de naturalesa no tributària:
 - Aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb el Consorci, despeses de competència local. Caldrà que s'hagi produït l'ingrés o, mancant això, que figuri a l'expedient acord formal de concedir l'aportació.
 - Alienació de béns municipals; a aquest efecte, caldrà que s'hagi procedit al reconeixement del dret.
 - Prestació de serveis, per la qual s'hagin liquidat taxes o preus públics, en una quantia superior als ingressos pressupostats.
 - Reintegrament de pagaments indeguts del pressupost corrent, el cobrament dels quals podrà reposar crèdit en la quantia corresponent.
- 2) Quan es conegui el compromís ferm de fer una aportació a favor del Consorci, o quan s'hagi recaptat algun dels ingressos descrits en el punt 1, en una quantia superior a la que preveu el pressupost, s'ha d'avaluar si els crèdits disponibles a les partides corresponents de l'estat de despeses són suficients per finançar l'increment de despesa que es preveu que es necessitarà en el desenvolupament de les activitats generadores de l'ingrés.

- 3) L'expedient de generació de crèdits, conformat pel responsable de l'àrea, serà aprovat pel president sense perjudici de posteriors delegacions. Se'n donarà compte al Consell General.

Article 14. Incorporació de romanents de crèdit

- 1) En referència a l'exercici anterior s'haurà d'elaborar un estat que compregui:
 - Els saldos de disposicions de despesa, a càrrec dels quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides afectades per expedients de concessió de crèdits extraordinaris, suplementes de crèdit i transferències de crèdits, aprovats durant el darrer trimestre.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en els Cap VI, VII, VIII i IX.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en partides correlacionades amb la recaptació efectiva de drets afectats.
- 2) Cal constatar l'existència d'ingressos afectats, ja que els crèdits corresponents, en qualsevol cas, han de ser incorporats.
- 3) El susdit estat s'ha de sotmetre a informe dels responsables de cada àrea per tal que formulin proposta raonada d'incorporació de romanents, que caldrà acompanyar amb projectes o documents acreditatius de la certesa en l'execució de l'actuació corresponent al llarg de l'exercici.
- 4) En cas que els recursos financers no siguin suficients per cobrir el volum de despesa derivat de la incorporació de romanents s'ha d'establir, amb informe previ de la intervenció, la prioritat d'actuacions; amb aquesta finalitat, cal tenir en compte la necessitat d'atendre en primer lloc el compliment d'obligacions que resultin de compromisos de despesa aprovats l'any anterior.
- 5) Amb caràcter general, la liquidació del pressupost precedirà la incorporació de romanents. No obstant això, la susdita modificació es podrà aprovar abans que la liquidació del pressupost en els casos següents:
 - Quan es tracti de crèdits de despeses finançats amb ingressos específics afectats.
 - Quan corresponguin a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, amb informe previ de la Intervenció en què s'avalui que la incorporació no produirà dèficit.
- 6) L'aprovació de la incorporació de romanents correspon al president sense perjudici de posteriors delegacions. Se'n donarà compte al Consell General.
- 7) L'aprovació de la modificació és executiva des del moment en què s'hagi adoptat l'acord corresponent.

Article 15. Baixes per anul·lació

Quan el president sense perjudici de posteriors delegacions consideri que el saldo d'un crèdit és reduïble o anul·lable sense pertorbació del servei, pot ordenar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació.

L'aprovació correspon al Consell General sense perjudici de posteriors delegacions.

Article 16. Crèdits ampliables

- 1) Correspon al President del Consorci, a proposta de la Direcció i amb informe previ de la Intervenció Delegada, l'aprovació de les ampliacions de crèdit de les partides que es relacionen a continuació:

PARTIDA ECONÒMICA D'INGRESSOS	IMPORT	DESPESA VINCULADA
34400 Preus públics i taquillatge	360.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
36001 Publicacions	0,00 €	Capítols 1, 2 i 6
36002 Vendes. Fotocòpies	0,00 €	Capítols 1, 2 i 6
39901 Altres ingressos diversos Mercat	161.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
39902 Altres ingressos diversos Graner	7.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
42001 Transf. corrents de l'Admi. Gral. de l'Estat	375.710,00 €	Capítols 1, 2 i 6
44000 Ens Públics	500.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
45001 Transf. corrents de la Generalitat de Catalunya	1.500.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
46201 Transf. corrents de l'Ajunt. de Barcelona ICUB	2.195.620,98 €	Capítols 1, 2 i 6
46202 Transf. corrents altres administracions (Graner)	295.064,71 €	Capítols 1, 2, 4 i 6
46204 Altres transf. corrents de l'Ajunt. de Barcelona	30.956,18 €	Capítols 1, 2 i 6
47000 Transf. corrents d'empreses privades	0,00 €	Capítols 1, 2 i 6
48001 Entitats sense ànim de lucre	21.700,00 €	Capítols 1, 2 i 6
52000 Interessos de dipòsits en entitats financeres	0,00 €	Capítols 1, 2 i 6
54901 Altres ingressos per serveis diversos (lloguers Mercat)	5.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
54902 Altres ingressos per serveis diversos (lloguers Graner)	2.000,00 €	Capítols 1, 2 i 6
59902 Altres ingressos per patrocini (publicitat)	40.000,00 €	Capítols 2 i 6
70000 Transf. de capital de l'Ajuntament. Barcelona ICUB	0,00 €	Capítol 6
72000 Transf. de capital del Ministerio de Cultura INAEM	0,00 €	Capítol 6
75000 Transf. de capital de la Generalitat de Catalunya	0,00 €	Capítol 6
91701 Préstecs rebuts d'ens de fora del sector públic	0,00 €	Capítols 3 i 9

- 2) En l'informe de la Intervenció s'acreditarà el reconeixement en ferm de majors drets sobre els previstos en el pressupost d'ingressos.
- 3) Fins que no s'ultrapassi la recaptació d'un ingrés vinculat a una partida ampliable, no s'incrementarà el crèdit disponible.

TÍTOL II. GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I COMPTABLE

CAPÍTOL I. SISTEMA DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 17. Configuració del sistema de gestió pressupostària i comptable

El sistema de gestió pressupostària del Consorci Mercat de les Flors es configura com un sistema de registre, elaboració i comunicació d'informació sobre l'activitat econòmica-financera i pressupostària desenvolupada durant l'exercici comptable, d'acord amb l'establert al TRLRHL i a l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (en endavant, ICAL 2013).

L'objectiu del sistema pressupostari i comptable és el d'enregistrar totes les operacions de naturalesa pressupostària, econòmica, financera i patrimonial que es produeixin, mitjançant els estats i informes i reflectir una imatge fidel del seu patrimoni, de la seva situació financera, dels seus resultats i de l'execució del seu pressupost.

Les finalitats del sistema comptable municipal són els especificats a l'article 205 del TRLRHL 2/2004 de 5 de març i a la ICAL 2013:

- Finalitats de gestió:
 - a) Subministrar informació econòmica i financera per a la presa de decisions polítiques i de gestió.
 - b) Establir el balanç de l'entitat: composició, situació i variacions i determinar els resultats econòmic-patrimonials.
 - c) Determinar els resultats analítics i el cost dels serveis.
 - d) Mostrar l'execució del pressupost i el resultat pressupostari.
 - e) Posar de manifest els moviments i situació de la tresoreria
 - f) Possibilitar l'inventari, el seguiment individualitzat dels deutors i creditors.

- Finalitats de control:
 - a) Possibilitar la formació del Compte General i els estats i comptes a remetre als òrgans de control extern.
 - b) Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.

- Finalitats d'anàlisi i de divulgació:
 - a) Facilitar la informació per a la confecció dels comptes nacionals del subsector d'Administracions Públiques i les estadístiques econòmic-financeres per part del Ministeri d'Hisenda.
 - b) Subministrar informació d'utilitat als associats, institucions i empreses.

CAPÍTOL II. NORMES GENERALS PER A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Article 18. Fases d'execució del pressupost de despeses

- 1) La gestió del pressupost de despeses es durà a terme mitjançant les fases d'execució del pressupost establertes als articles 52 a 68 del RD 500/90.

A	Autorització de la despesa
D	Disposició de la despesa
O	Reconeixement de l'obligació
P	Ordenació del pagament

- 2) En determinades situacions, en les que així s'estableixi expressament en aquestes bases i com a conseqüència dels actes administratius de gestió del pressupost de despeses regulats al capítol següent, es podran agrupar més d'una fase de les enumerades a l'apartat anterior, poden donar-se els següents supòsits:

- Autorització - disposició (AD)
- Autorització - disposició-obligació (ADO)

- 3) La tramitació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada pel cap del servei o càrrec equiparable, i serà aprovada per l'òrgan competent en cada cas. La mateixa tramitació es seguirà en el cas de la proposta d'anul·lació de qualsevol fase de la despesa.

- 4) Les diferents àrees proposaran les despeses i un cop aprovades per l'òrgan competent seran comptabilitzades. Es podrà comptabilitzar directament totes aquelles operacions que consideri necessàries per reflectir fidelment la situació creada per actes administratius del propi Consorci, per compromisos o obligacions vàlidament adquirits o per moviments reals de tresoreria.

Article 19. Òrgans competents per a l'aprovació de les fases d'execució del pressupost

- 1) Autoritzacions i disposicions o compromisos de despesa

De conformitat amb el que disposen els Estatuts del Consorci la competència per a l'aprovació de les autoritzacions i disposicions o compromisos de despeses corresponen al director.

En virtut dels vigents Estatuts i d'aquestes bases d'execució, per l'any 2022 la competència per l'aprovació d'aquestes fases de la despesa serà la següent:

- Pel Consell General:
 - Contractació i concessions de tota classe sempre que el seu **import** sigui superior el 10 per 100 del recursos ordinaris del Pressupost així com els contractes i concessions pluriennals quan la seva durada sigui superior a 4 anys

- Aprovació de les operacions d'endeutament, sense perjudici del compliment de les previsions aplicables sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera d'acord amb el que estableix la normativa vigent. Per a aquestes operacions cal l'autorització prèvia dels òrgans competents de l'Ajuntament de Barcelona i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Per Director/a:
 - Contractació i concessions de tota classe sempre que el seu import sigui igual o inferior al 10 per 100 del recursos ordinaris del Pressupost així com els contractes i concessions pluriennals quan la seva duració sigui inferior a 4 anys.
 - L'aprovació de les diferents fases simultànies d'execució del Pressupost: Autorització – disposició (AD), o autorització-disposició i reconeixement de l'obligació (ADO), derivades de les peculiaritats de les despeses descrites en els articles posteriors, correspondran als mateixos òrgans i competències atribuïdes d'acord amb l'anteriorment esmentat.

2) Reconeixement de l'obligació

El reconeixement i liquidació de les obligacions legalment adquirides és competència del Director/a sense perjudici de posteriors delegacions d'acord amb l'establert a la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local amb les modificacions introduïdes per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i a l'article 185 del TRLRHL.

El reconeixement de les obligacions requeriran els documents justificatius següents:

Capítol I	Retribucions: Nòmines mensuals, diligenciada pel director, acreditativa de l'efectiva prestació del servei remunerat
	Quotes seguretat social: liquidació corresponent
Capítol II	Serveis externs: Factures en els termes de la legislació vigent. Conformades per qui efectivament ha rebut el bé, servei, subministrament, o assessorament.
Capítol III	Ponències: Conformitat a document de liquidació de despeses
	Despeses diverses: representació, quilometratge: descripció del motiu de la despesa i justificant de la seva realització

3) L'Ordenació del pagament

D'acord amb allò establert a la llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local amb les modificacions introduïdes per la Llei 11/1999 i l'article 186 del TRLRHL, l'ordenació de pagament és competència de la Direcció sense perjudici de posteriors delegacions.

Article 20. Documents de gestió comptable suport d'entrada de dades al sistema d'informació comptable

Els documents de gestió comptable de suport de les operacions de despesa d'entrada en el sistema recolliran els fets econòmic-comptables derivats de les operacions d'execució i modificació dels mateixos. Tindran reflex en la comptabilitat financera i en la pressupostària.

Els documents de gestió s'agrupen en: de pressupostos corrents, de pressupostos tancats i de pressupostos futurs.

Es detallaran les diferents situacions del crèdits sobre els que s'hauran de realitzar cada tipus de document, els moments i normes que emparen la seva expedició, els casos en el que procedeix la seva expedició per procediments informàtics manuals i de forma externa al sistema. Es determinaran també l'existència de relacions numerades substitutives dels documents individuals etc.

També es determinarà la seva estructura i contingut detallant els diferents models de documents de suport per cada agrupació. A mode d'exemple:

Documents del pressupost de despeses de pressupost corrent: de modificació de crèdits, retenció de crèdits, autorització de despeses, compromís de despeses, reconeixement de la obligació, ordre de pagaments, reintegrament de pressupost corrent, annexos multiaplicació, i documents mixtes i documents inversos.

Documents del pressupost de despeses per exercicis posteriors: retenció de crèdits, autorització i compromís, així com els documents inversos de les mateixes.

Per tots aquests documents s'haurà de descriure el seu format, i les dades en la capçalera, part central, i al peu, detallant els elements que han de contenir, número, data de comptabilització, signatures autoritzades de comptabilització etc.

Article 21. Procediments de gestió dels documents comptables

Retencions de crèdit: Quan la quantia de la despesa, o la complexitat en la preparació de l'expedient ho aconsellin, el responsable de l'àrea podrà sol·licitar la retenció de crèdit en una partida pressupostària.

Un cop rebuda la sol·licitud s'ha de verificar la suficiència de saldo al nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica del crèdit.

Un cop expedida la certificació d'existència de crèdit per s'autoritza la reserva corresponent.

Autoritzacions de despesa: Quan s'hagi de dur a terme una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, caldrà reservar el crèdit corresponent; aquesta reserva es farà mitjançant una autorització de despesa (A).

L'autorització és l'inici del procediment d'execució de la despesa, si bé no comporta relacions amb tercers aliens al Consorci

Disposicions de despesa: Quan s'hagin d'efectuar despeses, prèviament o simultàniament aprovades, per un import determinat es tramitarà una disposició o compromís de despesa (D).

Aquest acte administratiu té rellevància jurídica respecte tercers i vincula a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia com en les condicions d'execució de la despesa.

Reconeixement d'obligacions: El reconeixement d'obligacions és l'acte administratiu mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible davant el Consorci, derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

L'aprovació de qualsevol de les tres fases anteriors es podrà efectuar individualment o per relació.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DE LA DESPESA

Article 22. Autorització o disposició de les despeses contractuals

1. En aquelles despeses que han de ser objecte d'un expedient de contractació, s'ha de tramitar a l'inici de l'expedient un document A, per un import igual al cost màxim del projecte o pressupost elaborat pels serveis tècnics.
2. Un cop conegut l'adjudicatari i l'import exacte de la despesa, s'ha de tramitar el document D.
3. Successivament, i en la mesura en què tingui lloc efectivament la realització de l'obra, la prestació del servei o el subministrament, s'han de tramitar els documents O corresponents.
4. Pertanyen a aquest grup les que es detallen:
 - Realització d'obres d'inversió o de manteniment
 - Adquisició d'immobilitzat
 - Altres despeses la naturalesa de les quals aconsella la separació entre els actes d'autorització i disposició.

Article 23. Acumulació de fases d'execució del Pressupost: "AD" i "ADO"

Les despeses o actuacions que responen a compromisos legalment adquirits pel Consorci i que no estiguin subjectes a l'exigència d'elaborar la fase A de contractació de la despesa, s'elaborarà el document AD per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

Els documents "O" s'han de tramitar quan sigui efectiva la realització de la obra, la prestació del servei, o adquisició del bé contractat, essent suficient la presentació de factures i l'import exacte de les despeses es tramitarà a càrrec del document "D".

Si procedeix, per la diferència existent entre el document "A" i el "D", es tramitarà i s'aprovarà al mateix temps la baixa d'adjudicació, que es reflectirà amb el document "A/" que s'incorporarà a l'expedient de contractació.

Article 24. Reconeixement i liquidació d'obligacions

La factura serà, amb caràcter general, el document necessari per el reconeixement de la obligació, la fase "O" de despeses, havent-se d'observar els següents preceptes:

- Una vegada comprovades i registrades les factures en el subsistema comptable corresponent s'hauran de fer arribar al responsable corresponent perquè siguin conformades. Aquest acte implica que el servei o subministrament s'ha executat d'acord amb les condicions contractuals.
- Les factures una vegada conformades es retornaran per a la seva comptabilització i aprovació per l'òrgan competent.
- Si cap factura té problemes per a ser conformada, el responsable del departament i tramitarà amb el proveïdor la seva anul·lació o l'abonament que correspongui.
- Les certificacions d'obra, hauran de presentar-se conjuntament amb la factura corresponent.
- Les factures aprovades es procediran al seu pagament.
- Totes les factures hauran de contenir les següents dades:
 - Identificació clara del deutor
 - Identificació del proveïdor
 - Número de la factura
 - Descripció del servei
 - Adreça
 - NIF
 - Data
 - Import facturat
 - En la factura constarà desglossat l'import de l'IVA

CAPÍTOL IV. DESPESES DE PERSONAL

Article 25. Despeses de personal corresponents a l'exercici

1. L'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball pel Consell General implica l'autorització de la despesa corresponent.
2. Com un document addicional a la nòmina s'ha de fer constar la relació de les incidències existents respecte de la nòmina anterior, que s'ha d'adjuntar a l'informe elaborat per l'assessoria laboral.

Article 26. Indemnitzacions per raó del servei

Les indemnitzacions per dietes s'ajustaran al que disposen les normes generals. Per resolució de la Direcció, es pot acordar, en cada cas, que les indemnitzacions s'ajustin a les despeses realment generades.

CAPÍTOL V. TRAMITACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 27. Subvencions atorgades

1. La concessió de subvencions restarà sotmesa a la incoació del corresponent expedient què es tramitarà d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, i el seu reglament aprovat per Real decret de 21 de juliol de 2006, excepte en les subvencions nominatives dotades pressupostàriament.
2. L'expedient d'incoació de concessió de subvencions incorporarà el document comptable A per l'import de la convocatòria. Una vegada s'ha resolt aquesta, es tramitarà per l'import de concessió el document D, el document O es tramitarà a l'aprovar-se la liquidació del compromís de la despesa.
3. Les subvencions nominatives dotades pressupostàriament no seran objecte d'expedient d'incoació de la concessió encara que els procediments de comprovació material i de justificació es sotmetran als mateixos requisits que les subvencions no nominatives. Comptablement es requeriran les fases d'autorització, compromís i liquidació de la despesa i es requerirà certificat de la Intervenció General acreditatiu de que està dotada pressupostàriament.
4. Tot expedient de concessió de subvencions queda sotmès al règim de control financer en aplicació de l'article 214.2 del TRLRHL, en els termes establerts en la Llei General de Subvencions.
5. Els expedients de reintegrament de subvencions es regiran pel procediment establert en la Llei General de Subvencions. Les quanties a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic resultant per la seva aplicació el que estableix la Llei General Tributària.

CAPÍTOL VI. NORMES I PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 28. Òrgans competents per a la contractació

La competència dels Òrgans de contractació s'estableixen segons les facultats establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de, essent aquesta i la normativa que el desenvolupi la que regira la contractació que dugui a terme aquest Consorci.

Article 29. Procediment de contractació dels contractes negociats, amb o sense publicitat

El procediment amb negociació s'adaptarà al que disposen els articles 166 a 171 de la Llei 9/2017.

Article 30. Procediment de contractació dels contractes menors

1. Podran tenir la consideració de contractes menors aquells que no superin els següents límits, IVA exclòs:
 - Contractes d'obres Fins a..... 39.999,99€
 - Contractes de serveis/subministrament Fins a..... 14.999,99€
2. La tramitació de l'expedient de contracte menor, en general, només exigirà:
 - Aprovació de la despesa amb caràcter previ a l'execució.
 - Incorporació de la factura acreditativa de l'efectiva realització de l'objecte del contracte. En el cas de contracte menor d'obra, a més, caldrà incloure el pressupost de l'obra, sens perjudici de l'existència del projecte quan les normes específiques així ho requereixin.
3. Aquests contractes no podran tenir una durada superior a l'any, ni ser objecte de pròrroga ni revisió de preus.

Article 31. Plecs de Clàusules models de contractació.

Son d'aplicació del consorci el plec de clàusules models aprovades pel Consell Municipal de l'ajuntament de Barcelona.

Article 32. Reconeixent de crèdits per liquidació d'obligacions legalment adquirides corresponents a exercicis tancats

Les liquidacions per endarreriments a favor del personal a la que es refereix l'apartat a) del número 2 de l'article 26 del Reial Decret 500/1990, així com les derivades de compromisos degudament adquirits en exercicis anteriors, correspon la seva aprovació al Director.

Article 33. Despeses pluriennals

1. Podran adquirir-se compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis futurs per finançar inversions i transferències de capital, sempre que la seva execució s'iniciï durant l'exercici que ha de regir aquestes bases i que el volum total de les despeses compromeses per als quatre posteriors anys no superi als límits del 70, 60, 50 i 50 per cent de la suma de crèdits inicials consignats en cada article.

2. Es poden adquirir béns immobles, el pagament parcial dels quals es difereixi fins a quatre anualitats, dintre de les limitacions temporals i percentuals del punt anterior.
3. Les despeses a què fan referència els punts 1 i 2 han de ser aprovades pel Consell General quan superin el 10 % dels recursos ordinaris. Si no superen aquest percentatge les aprovarà el director.
4. Les despeses plurianuals derivades de contractes d'arrendament, subministraments, assistència tècnica i prestació de serveis, les aprovarà el Director.
5. En casos excepcionals, el Consell General sense perjudici de posteriors delegacions pot aprovar despeses plurianuals que s'hagin d'executar en períodes superiors a quatre anys o les anualitats de les quals excedeixen les quanties que resultarien per aplicació dels percentatges que regula el punt 1.

Article 34. Contractes privats

Tindran la consideració de contractes privats els definits a l'article 26 de la Llei 9/2017.

CAPÍTOL VII. PAGAMENTS A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA

Article 35. Pagaments a justificar

1. Tindran la consideració "de a justificar", les ordres de pagament a les que no sigui possible adjuntar els documents justificatius en el moment de la seva expedició.
2. Quan en aplicació del que disposa l'article 72 del TRLCAP, es lliurin fons a justificar per atendre despeses d'emergència, la proposta de despesa podrà comptabilitzar-se encara que no es compleixin els requisits enumerats per als pagaments a justificar ordinaris. En el cas que no existeixi crèdit suficient, la proposta de despesa tindrà el caràcter de no pressupostari, aplicant-se al concepte comptable que determini la Intervenció. Quan en un moment posterior, s'aprovi la despesa, l'aplicació al pressupost es farà mitjançant un document ADOP en formalització, amb la finalitat de cancel·lar el deutor no pressupostari.
3. Seran aprovats per resolució de l'òrgan competent.
4. Qualsevol petició de manament de pagament a justificar ha de venir acompanyada d'un informe justificatiu del responsable del servei gestor de la despesa, on es justifiqui la impossibilitat de fer front a les despeses mitjançant el procediment ordinari.
5. El justificant de qualsevol pagament fet efectiu mitjançant fons procedents de manaments a justificar ha de ser la factura del proveïdor.

No s'admeten com a justificants de manaments a justificar els albarans, per tal d'evitar que es produeixi una duplicitat de pagaments quan el proveïdor presenti la factura definitiva al Consorci.

Article 36. Bestretes de caixa fixa

Per a les atencions corrents de caràcter periòdic o reiteratiu, com dietes, despeses de viatge, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de naturalesa similar, els fons lliurats a justificar tindran el caràcter de bestretes de caixa fixa.

CAPÍTOL VIII. PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 37. Procediment projectes d'inversió

Per tal de portar a terme un control acurat dels projectes d'inversió, i d'acord amb el que preveuen les regles 21 i següents de la ICAL, cadascun dels projectes tècnics portarà el codi previst a la regla 22 de la ICAL.

CAPÍTOL IX. COMPTABILITAT I TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 38. Sistema comptable

El sistema comptable d'aquest Consorci es regirà d'acord amb el que disposa l'Ordre de HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local. La normativa comptable vigent per a l'Administració General de l'Estat tindrà caràcter de supletòria, segons el que disposa l'article 4.1 a) de la Llei de Bases de Règim Local.

TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOL I. NORMES GENERALS DE GESTIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 39. Normes generals d'organització de la gestió del Pressupost d'Ingressos

Tot fet susceptible de produir el naixement, modificació o cancel·lació de drets, compliment d'obligacions i, en general tot aquell que hagi de donar lloc a anotacions o informacions complementàries estarà fonamentat en un document justificatiu.

Article 40. Documents comptables del pressupost d'ingressos

Són documents de comptabilitat del pressupost d'ingressos aquells que serveixen de suport de les anotacions comptables com conseqüència de fets econòmics-comptables motivats per les operacions d'execució del pressupost d'ingressos. Aquests documents, a part de l'assentament corresponent en la comptabilitat financera afectaran al sistema de gestió pressupostari.

Els documents comptables del Pressupost d'ingressos són:

1. Documents de comptabilitat de modificació de les previsions pressupostàries

De modificació de les previsions inicials, en augment i disminució i els corresponents inversos.

2. Documents de comptabilitat de gestió comptable, que s'agruparan en:

- Pressupost Corrent
- Pressupostos Tancats

3. Documents específics d'operacions no pressupostàries

Arqueig comptable d'ingressos. De caixa
Arqueig comptable d'ingressos d'altres canals
Moviments interns de tresoreria

4. Documents específics de valors en dipòsit

Manament de constitució de dipòsits
Manament de cancel·lació de dipòsits.

TÍTOL IV. LA TRESORERIA

Article 41. Definició i règim jurídic

1. Constitueixen la tresoreria de l'entitat local tots els recursos financers, siguin diners, valors o crèdits, de l'entitat local, tant per operacions pressupostàries com extra pressupostàries, regint-se pel principi d'unitat de caixa.
2. La tresoreria de les entitats locals es regeix per l'establert en el capítol II del TRLRH, articles 194 a 199 i, en quan els siguin d'aplicació les normes del capítol tercer del títol quart de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

TÍTOL V. CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 42. Modalitats de control intern

1. El control intern de la gestió econòmica del Consorci s'efectuarà per la Intervenció en funció interventora, de conformitat amb l'establert en l'article. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL, en la modalitat d'intervenció prèvia limitada.

2. La funció interventora o acte fiscalitzador tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes del Consorci que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i despeses que es deriven i la recaptació, inversió i aplicació en general, dels cabdals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

Article 43. Formes d'exercir el control

1. La intervenció efectuarà el control intern amb plena independència i autonomia respecte de les autoritats i entitats la gestió de les quals sigui objecte de control, i podrà sol·licitar tots els antecedents i documents necessaris per l'acte de control. Tanmateix, podrà sol·licitar directament als diferents serveis del Consorci l'assessorament jurídic i informes tècnics que consideri necessaris.
2. El personal que exerceix la funció interventora hauran guardar reserva en relació als assumptes que coneguin en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 44. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre les despeses i pagaments

1.- Normes particulars de fiscalització

No estaran subjectes a fiscalització prèvia les fases d'autorització i disposició de despeses que corresponguin a contractes menors o despeses de caràcter periòdic i de tracte successiu, una vegada intervinguda la despesa corresponent a l'acte o contracte inicial. No obstant la fase de reconeixement de l'obligació deurà ser objecte de l'oportuna fiscalització.

En general serà d'aplicació el Reial Decret 2188/1995, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa el règim de control intern exercit per la Intervenció General de l'Estat.

2.- Moment i termini per l'exercici de la funció interventora

La intervenció rebrà l'expedient original complet, salvant el disposat en l'article 177 del Reial Decret 2568/86 (ROF), una vegada reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius i quan estiguin en disposició que es dicti acord o resolució per qui correspongui.

La intervenció fiscalitzarà l'expedient en un termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la data de recepció. Aquest termini es reduirà a cinc dies computats de igual forma quan s'hagi declarat urgent la tramitació de l'expedient o s'apliqui el regim de fiscalització limitada prèvia, regulat en els articles 219.2 i 3 del RDL 2/2004 TRLRHL.

Quan la intervenció requereixi assessorament jurídic o els informes tècnics que considerin necessaris, així com els antecedents i documents necessaris per l'exercici de les seves funcions de control intern, es suspendran els terminis esmentats en els apartats anteriors.

3.- Fiscalització de conformitat

Si la intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència signada a tenor de "Intervingut i conforme", sense necessitat de motivar-la.

Article 45.- Control financer

1.- Àmbit del control financer

El control financer, definit en l'article 54.3 d'aquestes bases i en l'article 220 del RDL 2/2004 TRLRHL es podrà exercir respecte dels subjectes següents:

- Serveis propis del Consorci. Podrà consistir en l'examen d'operacions individualitzades i concretes; examen de registres comptables, comptes o estats financers; comprovació material d'inversions i d'altres actius; altres comprovacions proposades per l'Interventor en atenció a les característiques especials de les activitats realitzades pels serveis sotmès a control.
- Serveis prestats per gestió indirecta per concessió, gestió interessada i altres formes de gestió, d'acord amb el Plec de condicions i el contracte.
- Societats Mercantils dependents o participades per aquests.
- Ens locals, entitats, fundacions, mancomunitats, consorcis participats i particulars per raó de les subvencions, Crèdits o avals rebuts per part del Consorci.

2.- Informes de control financer

L'òrgan de control que ha desenvolupat el control financer haurà d'emetre informe escrit en el qual posin de manifest els fets i les conclusions que es dedueixin, valorant la importància relativa del fet, la seva rellevància qualitativa i quantitativa, així com els efectes que es puguin derivar.

Aquest informe tindrà el caràcter de provisional i es remetrà al servei o ens controlat donant un termini de 15 dies hàbils perquè es puguin efectuar les al·legacions o observacions que consideri convenients.

L'òrgan de control, sobre la base de l'informe provisional, emetrà informe definitiu què contindrà, en el seu cas, les al·legacions rebudes de l'ens controlat i es remetrà al Ple de la corporació per el seu examen.

3.- Mitjans aliens

Per a la realització de les funcions de control financer, i si els mitjans personals de la Intervenció no són suficients, és podran contractar amb professionals d'empreses externes, les quals actuaran sota l'adreça de la Intervenció.

4.- Finalitat del control financer

El control financer té com finalitat promoure la millora de les tècniques i procediments de gestió econòmic financera, mitjançant les propostes que es dedueixin del seu resultat. Dels informes de control es podrà extraure informació que permeti una millor aplicació dels principis d'eficiència i economia en la programació i execució de la despesa pública.

5.- Responsabilitats

Quan en la pràctica d'un control, l'Interventor observi que els fets acreditats en l'expedient podrien ser susceptibles de constituir una infracció administrativa o es derivin responsabilitats comptables o penals, ho deurà posar en coneixement del Regidor d'Hisenda per a la iniciació, dels corresponents procediments.

Disposició addicional primera

En allò que no preveuen aquestes bases s'aplicarà el que s'indica a les de l'Ajuntament de Barcelona per a l'exercici del 2021.

Disposició addicional segona

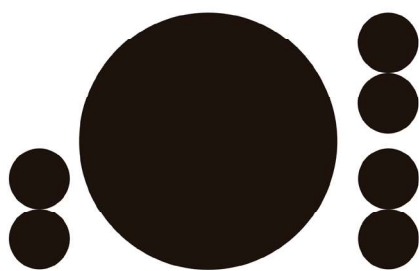
La Comissió especial de Comptes del Consorci estarà composta per:

- 1 membre del Consell General designat pel President
- 1 membre del Consell General designat pel Vicepresident
- El director

Disposició final

Es faculta al Consell General, president, vicepresident o aquell en qui delegui per a dictar quantes disposicions consideri necessàries per a desenvolupar i aclarir l'aplicació d'aquestes bases d'execució.

7- Liquidació del pressupost 2020 i avenç 6 mesos 2021



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Expedient F21-079
d'aprovació de la

Liquidació del pressupost **Exercici 2020**

Barcelona, 28 de febrer de 2021

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Capítols)

Cap.	Text Econòmic	Crèdits inicials	Crèdits definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments efectuats	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	DESPESES DE PERSONAL	1.703.676,00	1.703.676,00	1.640.527,61	1.640.527,61	1.640.527,61	-	63.148,39
2	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	2.945.250,65	3.657.782,82	3.235.943,37	3.002.068,17	2.214.145,52	787.922,65	655.714,65
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	41.500,00	52.717,10	30.401,86	30.401,86	30.401,86	-	22.315,24
6	INVERSIONS REALS	35.000,00	579.076,34	169.583,19	151.474,92	77.525,67	73.949,25	427.601,42
	TOTAL	4.725.426,65	5.993.252,26	5.076.456,03	4.824.472,56	3.962.600,66	861.871,90	1.168.779,70

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
Exercici comptable 2020

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum per econòmics)

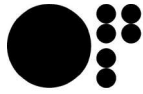
Econ.	Text Econòmic	Crèdits inicials	Crèdits definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments efectuats	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
10100	Personal directiu	78.102,00	78.102,00	75.480,02	75.480,02	75.480,02	0,00	2.621,98
12000	Sous del grup A1	16.750,00	16.750,00	15.928,12	15.928,12	15.928,12	0,00	821,88
12003	Sous Del Grup C1	8.100,00	8.100,00	10.727,38	10.727,38	10.727,38	0,00	-2.627,38
12006	Triennis	7.100,00	7.100,00	10.180,65	10.180,65	10.180,65	0,00	-3.080,65
12100	Complements de destinació	14.100,00	14.100,00	15.492,40	15.492,40	15.492,40	0,00	-1.392,40
12101	Complement específic	45.000,00	45.000,00	35.667,38	35.667,38	35.667,38	0,00	9.332,62
12700	Contribucions plans i fons pensió pers.funcio.	1.300,00	1.300,00	230,04	230,04	230,04	0,00	1.069,96
13000	Retribucions bàsiques	166.000,00	166.000,00	160.279,39	160.279,39	160.279,39	0,00	5.720,61
13002	Altres remuneracions	352.000,00	352.000,00	316.244,49	316.244,49	316.244,49	0,00	35.755,51
13100	Laboral temporal	593.201,00	593.201,00	565.324,23	565.324,23	565.324,23	0,00	27.876,77
13700	Aportació pla de pensions pers. laboral	0,00	0,00	920,16	920,16	920,16	0,00	-920,16
15000	Productivitat	73.955,00	73.955,00	79.671,66	79.671,66	79.671,66	0,00	-5.716,66
16000	Seguretat Social	348.068,00	348.068,00	330.820,23	330.820,23	330.820,23	0,00	17.247,77
16002	Quotes socials.	0,00	0,00	23.561,46	23.561,46	23.561,46	0,00	-23.561,46
Cap. 1	Despeses de Personal	1.703.676,00	1.703.676,00	1.640.527,61	1.640.527,61	1.640.527,61	0,00	63.148,39



Econ.	Text Econòmic	Crèdits inicials	Crèdits definitius	Despeses compromeses	Obl. Recon. netes	Pagaments efectuats	Oblig. Pend de pagament	Romanents de crèdit
20300	Arrendaments maquinària, instal. i utilitatge	20.400,00	20.400,00	47.798,02	45.965,03	23.568,28	22.396,75	-25.565,03
20900	Cànons	7.000,00	7.000,00	6.507,70	6.316,18	3.145,57	3.170,61	683,82
20901	Cànons. Hosting	10.761,00	10.761,00	15.700,93	15.324,62	9.385,60	5.939,02	-4.563,62
20902	Canons Ticketing	12.000,00	12.000,00	11.918,49	11.566,83	11.566,83	0,00	433,17
21200	Edificis i altres construccions	110.000,00	237.621,86	75.938,65	71.975,07	60.867,73	11.107,34	165.646,79
21300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	22.000,00	22.000,00	38.037,74	36.831,65	5.247,68	31.583,97	-14.831,65
21600	Equips per a processos d'informació	62.500,00	62.500,00	66.788,83	61.572,52	53.621,31	7.951,21	928,48
22000	Ordinari No Inventariable	4.800,00	4.800,00	4.427,59	3.386,90	2.645,86	741,04	1.413,10
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	2.000,00	2.000,00	2.014,75	2.002,51	1.585,26	417,25	-2,51
22002	Material informàtic no inventariable	0,00	0,00	109,86	106,62	106,62	0,00	-106,62
22100	Energia elèctrica	78.000,00	78.000,00	92.521,51	89.791,75	23.914,41	65.877,34	-11.791,75
22101	Aigua	8.500,00	8.500,00	6.998,80	6.902,79	6.902,79	0,00	1.597,21
22104	Vestuari	1.000,00	1.000,00	1.465,27	1.428,66	816,26	612,40	-428,66
22106	Productes Farmacèutics I Material Sanitari.	400,00	400,00	3.623,96	3.547,39	3.192,30	355,09	-3.147,39
22110	Productes de neteja i higiene	0,00	0,00	3.064,05	3.042,81	3.042,81	0,00	-3.042,81
22200	Serveis de telecomunicacions	22.100,00	22.100,00	15.962,49	15.491,95	15.491,95	0,00	6.608,05
22201	Postals	3.700,00	3.700,00	2.713,00	2.402,99	1.791,42	611,57	1.297,01
22300	Transports	5.600,00	5.600,00	7.575,01	6.221,18	3.353,90	2.867,28	-621,18
22400	Primes d'assegurances	13.700,00	13.700,00	13.375,40	13.375,40	13.375,40	0,00	324,60
22500	Tributs	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
22502	Tributs de les entitats locals	3.600,00	3.600,00	308,96	308,96	308,96	0,00	3.291,04
22601	Atencions protocol·làries i representatives	8.000,00	8.000,00	2.728,00	2.685,84	2.685,84	0,00	5.314,16
22602	Publicitat i propaganda	121.000,00	127.358,85	197.634,98	163.222,04	114.240,03	48.982,01	-35.863,19
22603	Publicació en diaris oficials	500,00	500,00	250,00	250,00	250,00	0,00	250,00
22611	Altres desp. Indemnitzacions, sentències	0,00	0,00	23.138,82	23.138,82	23.138,82	0,00	-23.138,82
22621	Drets D'Autor	35.000,00	35.000,00	42.586,87	41.691,79	21.629,95	20.061,84	-6.691,79
22622	Despeses cursos	7.000,00	7.000,00	5.238,67	5.109,18	4.259,18	850,00	1.890,82



Econ.	Text Econòmic	Crèdits inicials	Crèdits definitius	Despeses compromeses	Obl. Recon. netes	Pagaments efectuats	Oblig. Pend de pagament	Romanents de crèdit
22700	Neteja i condicionament	118.000,00	121.552,60	197.891,69	127.311,91	113.720,62	13.591,29	-5.759,31
22701	Seguretat	84.200,00	84.200,00	93.218,40	89.829,58	79.799,17	10.030,41	-5.629,58
22703	Consergeria	60.000,00	60.000,00	66.403,10	58.392,75	46.802,90	11.589,85	1.607,25
22706	Estudis i treballs tècnics	285.000,00	265.000,00	194.388,01	183.979,27	103.235,44	80.743,83	81.020,73
22720	Dietes, estades i desplaçaments d'artistes	110.000,00	110.240,45	83.697,48	81.790,21	76.114,00	5.676,21	28.450,24
22721	Comissions bancàries	1.700,00	1.700,00	1.068,20	1.068,20	1.068,20	0,00	631,80
22745	Honoraris Artistes	1.131.800,00	1.611.297,27	1.354.681,05	1.295.053,58	986.935,74	308.117,84	316.243,69
22790	Estades De Personal	5.000,00	5.000,00	1.154,19	1.152,72	1.152,72	0,00	3.847,28
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	529.589,65	644.850,79	514.301,98	490.058,03	365.445,30	124.612,73	154.792,76
22800	Compres d'altre material tècnic no inventariable	20.000,00	20.000,00	32.151,76	31.257,32	21.393,03	9.864,29	-11.257,32
23010	Dietes del personal directiu	3.000,00	3.000,00	801,95	801,95	801,95	0,00	2.198,05
23020	Del personal no directiu	9.500,00	9.500,00	1.393,29	1.393,29	1.393,29	0,00	8.106,71
23110	Locomoció Personal Directiu	9.500,00	9.500,00	2.384,96	2.382,40	2.372,74	9,66	7.117,60
23120	Del personal no directiu	17.700,00	17.700,00	3.978,96	3.937,48	3.775,66	161,82	13.762,52
Cap. 2	Despeses en bens i serveis	2.945.250,65	3.657.782,82	3.235.943,37	3.002.068,17	2.214.145,52	787.922,65	655.714,65
47900	Altres subvencions a emp privades	0,00	11.217,10	0,00	0,00	0,00	0,00	11.217,10
48001	Transferències a famílies i institucions sense àni	35.000,00	35.000,00	28.900,00	28.900,00	28.900,00	0,00	6.100,00
48010	Suport municipal inclusió	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
48100	Convenis de pràctiques	0,00	0,00	1.501,86	1.501,86	1.501,86	0,00	-1.501,86
Cap. 4	Transferències corrents	41.500,00	52.717,10	30.401,86	30.401,86	30.401,86	0,00	22.315,24



Econ.	Text Econòmic	Crèdits inicials	Crèdits definitius	Despeses compromeses	Obl. Recon. netes	Pagaments efectuats	Oblig. Pend de pagament	Romanents de crèdit
60100	Altres Inversions Noves A L'Ús General	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00
62200	Obres I Instal·lacions	10.000,00	343.794,46	30.422,40	28.996,38	11.969,03	17.027,35	314.798,08
62201	Obres i instal·lacions	0,00	39.000,00	7.577,19	7.353,62	5.423,90	1.929,72	31.646,38
62300	Inversió nova en maquinària, instal. i utilitatge	5.000,00	150.781,88	78.941,23	64.522,34	21.482,82	43.039,52	86.259,54
62500	Mobiliari	7.500,00	10.000,00	9.252,10	8.979,59	3.444,67	5.534,92	1.020,41
62600	Equips per a processos d'informació	0,00	23.000,00	43.390,27	41.622,99	35.205,25	6.417,74	-18.622,99
Cap. 6	Inversions reals	35.000,00	579.076,34	169.583,19	151.474,92	77.525,67	73.949,25	427.601,42
	TOTAL	4.725.426,65	5.993.252,26	5.076.456,03	4.824.472,56	3.962.600,66	861.871,90	1.168.779,70

Barcelona, 28 de febrer de 2021

Àngels Margarit Viñals
Directora

Maite Pérez Vicente
Interventora delegada

Joan Subirats Humet
President

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Firmado digitalmente por 39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 16:52:10 +01'00'

Ajuntament de Barcelona
Maite Perez Vicente -
DNI 47708750B (AUT)
2021.02.25 18:43:52
+01'00'

Ajuntament de Barcelona
Joan Subirats
Humet - DNI
37307122H (SIG)
2021.02.26
19:25:20 +01'00'

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Capítols)

Cap.	Text Econòmic	Previsió inicial	Modificacions	Previsió definitiva	Drets reconeguts	Drets anul·lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Pendent de cobrament	Excés/def. de previsió
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	669.000,00	-	669.000,00	152.481,52	2.640,00	149.841,52	145.510,33	4.331,19	- 519.158,48
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	4.001.426,65	474.204,46	4.475.631,11	4.600.995,77	-	4.600.995,77	4.258.471,31	342.524,46	125.364,66
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	55.000,00	-	55.000,00	28.108,40	-	28.108,40	28.108,40	-	- 26.891,60
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	-	139.000,00	139.000,00	139.000,00	-	139.000,00	-	139.000,00	-
8	ACTIUS FINANCERS	-	654.621,15	654.621,15	-	-	-	-	-	- 654.621,15
	TOTAL INGRESSOS	4.725.426,65	1.267.825,61	5.993.252,26	4.920.585,69	2.640,00	4.917.945,69	4.432.090,04	485.855,65	-1.075.306,57

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
Exercici comptable 2020

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per econòmics)

Econ.	Text Econòmic	Previsió inicial	Modificacions	Previsió definitiva	Drets reconeguts	Drets anul·lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Pendent de cobrament	Excés/def. de previsió
34400	Venda d'entrades	350.000,00	-	350.000,00	140.013,90	2.640,00	137.373,90	137.313,90	-	- 212.626,10
39901	Altres ingressos Mercat	312.000,00	-	312.000,00	6.003,98	-	6.003,98	1.672,79	4.331,19	- 305.996,02
39902	Altres ingressos afectats Graner	7.000,00	-	7.000,00	6.463,64	-	6.463,64	6.463,64	-	- 536,36
Cap. 3	Taxes, preus públics i altres ingressos	669.000,00	-	669.000,00	152.481,52	2.640,00	149.841,52	145.510,33	4.331,19	- 519.158,48
42001	Transfer. corrents de l'Adm. General de l'Estat	375.710,00	-	375.710,00	375.710,00	-	375.710,00	375.710,00	-	-
45001	Tranfer. corrents de la Generalitat de Cat.	1.056.194,00	50.000,00	1.106.194,00	1.426.194,18	-	1.426.194,18	1.376.194,18	50.000,00	320.000,18
46201	Transf. corrent Ajunt.Barcelona (ord. Mercat)	2.212.572,65	139.721,86	2.352.294,51	2.327.299,96	-	2.327.299,96	2.199.678,10	127.621,86	- 24.994,55
46202	Transfer. corrent Altres Admin. (Graner)	305.450,00	124.482,60	429.932,60	287.361,23	-	287.361,23	209.858,63	77.502,60	- 142.571,37
46204	Transferències Ajuntament De Barcelona	-	-	-	575,10	-	575,10	575,10	-	575,10
48001	Trans corrents inst. sense ànim lucre	51.500,00	20.000,00	71.500,00	31.560,00	-	31.560,00	28.160,00	3.400,00	- 39.940,00
49700	Altres transferències de la UE	-	140.000,00	140.000,00	141.850,00	-	141.850,00	57.850,00	84.000,00	1.850,00
49900	Transferències d'altres entitats	-	-	-	10.445,30	-	10.445,30	10.445,30	-	10.445,30
Cap. 4	Transferències corrents	4.001.426,65	474.204,46	4.475.631,11	4.600.995,77	-	4.600.995,77	4.258.471,31	342.524,46	125.364,66

Econ.	Text Econòmic	Previsió inicial	Modificacions	Previsió definitiva	Drets reconeguts	Drets anul·lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Pendent de cobrament	Excés/def. de previsió
52000	Interessos de dipòsits bancaris	-	-	-	1,05	-	1,05	1,05	-	1,05
54901	Lloguers Mercat	5.000,00	-	5.000,00	-	-	-	-	-	- 5.000,00
54902	Lloguers Afectats Graner	-	-	-	140,00	-	140,00	140,00	-	140,00
59901	Patrocini	-	-	-	21.967,35	-	21.967,35	21.967,35	-	21.967,35
59902	Patrocini (publicitat)	50.000,00	-	50.000,00	6.000,00	-	6.000,00	6.000,00	-	- 44.000,00
Cap. 5	Ingressos patrimonials	55.000,00	-	55.000,00	28.108,40	-	28.108,40	28.108,40	-	- 26.891,60
76201	Transf Capital Ajuntament Barcelona	-	139.000,00	139.000,00	139.000,00	-	139.000,00	-	139.000,00	-
Cap. 7	Transferències de capital	-	139.000,00	139.000,00	139.000,00	-	139.000,00	-	139.000,00	-
87010	Romanent tresoreria despeses finanç. afectat	-	654.621,15	654.621,15	-	-	-	-	-	- 654.621,15
Cap 8.	Actius financers	-	654.621,15	654.621,15	-	-	-	-	-	- 654.621,15
TOTAL		4.725.426,65	1.267.825,61	5.993.252,26	4.920.585,69	2.640,00	4.917.945,69	4.432.090,04	485.855,65	- 1.075.306,57

Barcelona, 28 de febrer de 2021

Maite Perez
Vicente - DNI
47708750B (AUT)
2021.02.25
18:44:50 +01'00'

Joan Subirats Humet -
DNI 37307122H (SIG)
2021.02.26 19:27:05
+01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora

Maite Pérez Vicente
Interventora delegada

Joan Subirats Humet
President

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 16:53:20 +01'00'

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
Exercici comptable 2020

RESULTAT PRESSUPOSTARI 31/12/2020

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustos	Resultat pressupostari
a. Operacions corrents	4.778.945,69	4.672.997,64		
b. Operacions de capital	139.000,00	151.474,92		
1 - TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES	4.917.945,69	4.824.472,56		
2 - ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00		
3 - PASSIUS FINANCERS	0,00	0,00		
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	4.917.945,69	4.824.472,56		93.473,13
AJUSTOS				
4 - DESP.FINANÇADES AMB REMANENT TRESORERIA PER DESP.GRAL			0,00	
5 - DESVIACIONS DE FINANÇAMENT NEGATIVES DE L'EXERCICI			320.927,10	
6 - DESVIACIONS DE FINANÇAMENT POSITIVES DE L'EXERCICI			458.284,00	-137.356,90
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				-43.883,77

Barcelona, 28 de febrer de 2021

Àngels Margarit Viñals
Directora

Maite Pérez Vicente
Interventora delegada

Joan Subirats Humet
President

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Firmado digitalmente por 39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 16:55:40 +01'00'

Ajuntament de Barcelona
Maite Perez Vicente - DNI 47708750B (AUT)
2021.02.25 18:53:39 +01'00'

Ajuntament de Barcelona
Joan Subirats Humet - DNI 37307122H (SJG)
2021.02.26 19:30:04 +01'00'

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS

Exercici comptable 2020

ROMANENT DE TRESORERIA A 31/12/2020

Descripció	Imports any 2020	Imports any 2019
1. (+) FONS LÍQUIDS	576.649,78	185.054,31
2. (+) DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	1.582.978,51	1.750.569,98
(+) del pressupost corrent	485.855,65	815.762,83
(+) de pressupostos tancats	348.926,03	254.537,21
(+) d'operacions no pressupostàries.	748.196,83	680.269,94
3. (-) OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	1.295.847,13	1.185.250,59
(+) del pressupost corrent	861.871,90	675.674,28
(+) de pressupostos tancats	1.101,90	617,72
(+) d'operacions no pressupostàries	432.873,33	508.958,59
4.(+) PARTIDES PENDENTS APLICACIÓ	-66.253,86	-72.330,08
(-) cobraments realtzts. pendents d'aplic. def.	-66.253,86	-72.330,08
(+) pagaments realitzts. pendents d'aplic. def.	0,00	0,00
I. ROMANENT TRESORERIA TOTAL (1+2-3)	797.527,30	678.043,62
II. SALDO COBRAMENT DUBTÓS	4.087,33	4.087,33
III. EXCÉS DE FINANÇAMENT AFECTAT	770.659,83	654.621,15
IV. ROMANENT TRES. DESPESES GRALS	22.780,14	19.335,14

Barcelona, 28 de febrer de 2021

Àngels Margarit Viñals
Directora

Maite Pérez Vicente
Interventora delegada

Joan Subirats Humet
President

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Firmado digitalmente por 39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 16:56:25 +01'00'

 Maite Perez Vicente - DNI 47708750B (AUT) 2021.02.25 18:54:14 +01'00'

 Joan Subirats Humet - DNI 37307122H (SIG) 2021.02.26 12:15:41 +01'00'

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
Exercici comptable 2020

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICIS FUTURS

Econòmic	Text Econòmic	Autoritzat	Disposat
20902	Canons Ticketing	4.966,03	4.966,03
21300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge	438,28	438,28
21600	Equips per a processos d'informació	45.484,24	45.484,24
22602	Publicitat i propaganda	46.990,00	46.990,00
22621	Drets D'Autor	3.000,00	3.000,00
22700	Neteja i condicionament	144.216,28	144.216,28
22701	Seguretat	99.605,87	89.690,04
22703	Consergeria	75.030,26	75.030,26
22706	Estudis i treballs tècnics	20.158,60	20.158,60
22745	Honoraris Artistes	710.075,73	579.270,46
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	386.142,99	386.142,99
48001	Transf. a famílies i instis. sense ànim de lucre	31.200,00	31.200,00
62201	Obres i instal·lacions	2.601,50	2.601,50
TOTAL		1.569.909,78	1.429.188,68

Barcelona, 28 de febrer de 2021

39153094X
MARIA ANGELES
MARGARIT (R:
P0800194C)

Firmado digitalmente por
39153094X MARIA
ANGELES MARGARIT (R:
P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 17:03:04
+01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora



Firmado
digitalmente por
María José Navarrete
López-Cepero - DNI
46574435X (AUT)
Fecha: 2021.02.25
15:40:53 +01'00'

M^a José Navarrete
Cap d'Administració

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
Exercici comptable 2020

MODIFICACIONS DE CRÈDIT. PRESSUPOST CORRENT

Econ.	Text Econòmic	Crèdits extraord.	Suplements de crèdit	Ampliacions	Transferències (+)	Transferències (-)	Incorporació de romanents	Generacions de crèdit	Ajutos pròrroga	Baixes per anul·lació	TOTAL MODIFICACIONS
21200	Edificis i altres construccions	-	-	-	-	-	-	127.621,86	-	-	127.621,86
22602	Publicitat i propaganda	-	-	-	-	-	5.258,85	1.100,00	-	-	6.358,85
22700	Neteja i acondicionament	-	-	-	-	-	-	3.552,60	-	-	3.552,60
22706	Estudis i treballs tècnics	-	-	-	-	20.000,00	-	-	-	-	- 20.000,00
22720	Dietes, estades i desplaçaments d'artistes	-	-	-	-	-	-	240,45	-	-	240,45
22745	Honoraris Artistes	-	-	-	73.919,00	73.919,00	180.926,22	298.571,05	-	-	479.497,27
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	-	-	-	-	90.000,00	162.142,64	43.118,50	-	-	115.261,14
47900	Altres subvencions a emp privades	-	-	-	-	-	11.217,10	-	-	-	11.217,10
62200	Obres i Instal·lacions	-	-	-	-	-	233.794,46	100.000,00	-	-	333.794,46
62201	Obres i instal·lacions	-	-	-	-	-	-	39.000,00	-	-	39.000,00
62300	Inversió nova en maquinària, instal. i utilitatge	-	-	-	84.500,00	-	61.281,88	-	-	-	145.781,88
62500	Mobiliari	-	-	-	2.500,00	-	-	-	-	-	2.500,00
62600	Equips per a processos d'informació	-	-	-	23.000,00	-	-	-	-	-	23.000,00
TOTAL		-	-	-	183.919,00	183.919,00	654.621,15	613.204,46	-	-	1.267.825,61

Barcelona, 28 de febrer de 2021

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT
Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 17:03:38
(R: P0800194C) +01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora



Firmado
digitalmente por
Maria José Navarrete
López-Cepero - DNI
46574435X (AUT)
Fecha: 2021.02.25
15:41:16 +01'00'

M^a José Navarrete
Cap d'Administració

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS

Exercici comptable 2020

ESTAT DE DESPESES AMB FINANÇAMENT AFECTAT

Codi de despesa	Descripció	% finanç.	Drets recon nets	Oblig recon netes	Desviacions de l'exercici		Ingressos 1/1/2020	Despeses 1/1/2020	Ingressos acumulats 31/12/2020	Despeses acumulades 31/12/2020	Desviacions acumulades	
					Positives	Negatives					Positives	Negatives
I.077.17001.002	INVERSIO GRANER APORT 2017	100,00%	-	11.046,63	-	11.046,63	138.262,85	36.009,43	138.262,85	47.056,06	91.206,79	-
S.077.08001.001	REFORMA MERCAT	100,00%	-	5.959,57	-	5.959,57	8.480.855,25	8.349.314,21	8.480.855,25	8.355.273,78	125.581,47	-
S.077.10002.001	EL GRANER	100,00%	169.842,27	312.413,64	-	142.571,37	2.866.524,66	2.723.953,29	3.036.366,93	3.036.366,93	-	-
S.077.10003.001	MODUL DANCE	90,48%	-	-	-	-	2.249.805,09	2.474.124,66	2.249.805,09	2.474.124,66	11.217,10	-
S.077.16001.001	CAMPANYA PUBLICITAT 16	100,00%	-	-	-	-	58.560,00	53.355,22	58.560,00	53.355,22	5.204,78	-
S.077.16003.001	PROJECTE ESCENOTÈCNIA	100,00%	39.000,00	-	39.000,00	-	208.883,76	147.601,87	247.883,76	147.601,87	100.281,88	-
S.077.17002.001	FINESTRA INT. DANSA FID 2017	100,00%	-	-	-	-	22.000,00	20.472,03	22.000,00	20.472,03	1.527,97	-
S.077.17006.001	PROJECTE BOMBETA 17-19	100,00%	-	7.023,00	-	7.023,00	117.062,96	110.039,62	117.062,96	117.062,62	-	-
S.077.17011.001	CAMPANYA PUBLICITAT 17	100,00%	-	-	-	-	85.000,00	84.945,93	85.000,00	84.945,93	54,07	-
S.077.17013.001	LA QUINZENA	100,00%	-	-	-	-	39.756,89	39.288,90	39.756,89	39.288,90	467,99	-
S.077.18003.001	ESCOLES BRESSOL 17/18	100,00%	-	1.150,05	-	1.150,05	11.870,00	10.719,95	11.870,00	11.870,00	-	-
S.077.19002.001	DANCING MUSEUMS 18-21	43,63%	-	21.163,15	-	9.233,48	44.837,50	16.273,95	44.837,50	37.437,10	28.503,70	-
S.077.19003.001	PROJECTE SÂLMON 19/20	95,82%	15.627,78	140.677,78	-	119.169,67	125.000,00	6.140,03	140.677,78	146.817,81	-	-
S.077.19004.001	CREACIÓ I MUSEUS	100,00%	6.500,00	6.500,00	-	-	6.500,00	6.500,00	13.000,00	13.000,00	-	-
S.077.19005.001	AEROWAVES 19-20	100,00%	1.850,00	-	1.850,00	-	-	1.850,00	1.850,00	1.850,00	-	-
S.077.19006.001	FEDER	100,00%	100.000,00	7.726,89	92.273,11	-	-	5.067,00	100.000,00	12.793,89	87.206,11	-
S.077.19007.001	CAIXA D'EINES -ST-PERE CLAVER	100,00%	-	15.309,63	-	15.309,63	30.900,00	15.590,37	30.900,00	30.900,00	-	-
S.077.19008.001	EN RESIDENCIA 19/20	99,05%	11.100,00	20.760,93	-	9.463,70	11.100,00	1.652,00	22.200,00	22.412,93	-	-
S.077.19009.001	CAIXA D'EINES 19-20	100,00%	36.880,00	27.082,24	9.797,76	-	-	4.907,88	36.880,00	31.990,12	4.889,88	-
S.077.19011.001	ESCOLES BRESSOL 19/20	92,69%	11.560,00	11.560,00	845,04	-	-	912,06	11.560,00	11.560,00	-	-
S.077.20002.001	DOPODO	50,00%	140.000,00	55.396,24	112.301,88	-	-	-	140.000,00	55.396,24	112.301,88	-
S.077.20004.001	SÂLMON 21	100,00%	65.000,00	8.807,25	56.192,75	-	-	-	65.000,00	8.807,25	56.192,75	-
S.077.20005.001	EN RESIDENCIA 20/21	100,00%	11.100,00	3.304,00	7.796,00	-	-	-	11.100,00	3.304,00	7.796,00	-
S.077.20006.001	COVID 19 GRANER	100,00%	4.035,60	4.035,60	-	-	-	-	4.035,60	4.035,60	-	-

Codi de despesa	Descripció	% finanç.	Drets recon nets	Oblig recon netes	Desviacions de l'exercici		Ingressos 1/1/2020	Despeses 1/1/2020	Ingressos acumulats 31/12/2020	Despeses acumulades 31/12/2020	Desviacions acumulades	
					Positives	Negatives					Positives	Negatives
S.077.20007.001	BIENNAL DEL PENSAMENT	100,00%	1.967,00	1.967,00	-	-	-	-	1.967,00	1.967,00	-	-
S.077.20008.001	GENERALITAT APORTACIÓ GESTIÓ	100,00%	50.000,00	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00	-	-
S.077.20009.001	APORTACIÓ ICUB MANTENIMENT	100,00%	127.621,86	-	127.621,86	-	-	-	127.621,86	-	127.621,86	-
S.077.20010.001	CÈL·LULA FUND. BANC SABADELL	100,00%	20.000,00	9.394,40	10.605,60	-	-	-	20.000,00	9.394,40	10.605,60	-
TOTALS					458.284,00	320.927,10					770.659,83	0,00

Barcelona, 28 de febrer de 2021

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)

Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.02.25 17:04:19 +01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora



Firmado digitalmente por
Maria José Navarrete López-Cepero - DNI 46574435X (AUT)
Fecha: 2021.02.25 15:41:51 +01'00'

M^a José Navarrete
Cap d'Administració



Consorci Mercat de les Flors

Informe de la liquidació del pressupost de l'exercici 2020

1. Normativa d'aplicació
2. Modificacions de Pressupost
3. Estat d'execució del Pressupost
4. Resultat pressupostari
5. Avaluació compliment objectiu estabilitat pressupostària.
6. Romanent de tresoreria
7. Romanents de crèdit.

1. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Es troba recollida en els següents textos legals i reglamentaris:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, amb les modificacions introduïdes per la Llei 27/2013 de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupost (RP).
- Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local (ICAL-2013), aprovada per Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, amb les modificacions introduïdes per la Llei Orgànica 9/2013 de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic (LOEPSF).
- Reial Decret 1463/2007 de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals (RLEP).



La liquidació del pressupost s'haurà d'aprovar per la presidència del Consorci i donar-ne compte al primer Consell General que es celebri, d'acord amb el que disposa l'article 8.3.f) dels seus estatuts.

L'article 191.3 del RDL 2/2004, i l'article 90 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament correspon al President, previ informe de l'interventor.

Així mateix, l'article 193.4 del RDL 2/2004, preveu que la liquidació de cadascun dels pressupostos que integren el Pressupost General, un cop aprovats, se'n donarà compte al Plenari del Consell Municipal en la primera sessió que celebri.

De la normativa esmentada, i més concretament dels arts. 191 del TRLRHL i 93.1 RP, es desprèn que la liquidació del pressupost es refereix exclusivament al "Pressupost corrent" i informarà:

Respecte a les despeses i per a cada aplicació pressupostària,

- els crèdits inicials
- les seves modificacions
- els crèdits definitius
- les despeses autoritzades
- les despeses compromeses
- les obligacions reconegudes
- els pagaments ordenats i realitzats.

Pel que fa als ingressos i per a cada concepte,

- les previsions inicials
- les seves modificacions
- les previsions definitives
- els drets reconeguts
- els drets anul·lats
- els drets cancel·lats
- els drets reconeguts nets
- la recaptació.

Per a la liquidació del Pressupost, tal i com preveu l'article 93.1 del RP, es determinen:

- a) Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre.
- b) El resultat pressupostari de l'exercici.
- c) Els romanents de crèdit.
- d) El romanent de tresoreria

2. MODIFICACIONS DE PRESSUPOST

Durant l'any 2020 el Consorci Mercat de les Flors ha realitzat les següents modificacions del pressupost:

1/1/2020	Pressupost inicial	4.725.426,65
IRC	Incorporacions Romanents de Crèdit	654.621,15
CE	Crèdits Extraordinaris	0,00
SC	Suplements de Crèdit	0,00
GC	Generacions de Crèdit	613.204,46
TFR -	Transferències de crèdit – baixa	-183.919,00
TFR +	Transferències de crèdit – alta	183.919,00
31/12/2020	Pressupost final	5.993.252,26

Es comprova que les generacions de crèdit i la incorporació de romanents de crèdit tramitades durant el 2020 han estat aprovades pel President de l'entitat tal i com preveuen les Bases d'execució 13 i 14.

3. ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

El grau de realització del Pressupost d'ingressos a 31 de desembre ha estat el següent:

Ingressos	Previsió inicial (1)	Previsió definitiva (2)	% 2/1	Drets nets (3)	% 3/2	Recaptat líquid (4)	% 4/3	Pendent cobrament (5)
Operacions corrents	4.725.426,65	5.199.631,11	10,0%	4.778.945,69	91,9%	4.432.090,04	92,7%	346.855,65
3. Taxes i altres ingressos	669.000,00	669.000,00	-	149.841,52	22,4%	145.510,33	97,1%	4.331,19
4. Transf. corrents	4.001.426,65	4.475.631,11	11,9%	4.600.995,77	102,8%	4.258.471,31	92,6%	342.524,46
5. Ingressos patrimonials	55.000,00	55.000,00	-	28.108,40	51,1%	28.108,40	100,0%	-
Operacions de capital	0,00	139.000,00	-	139.000,00	100,0%	0,00	-	139.000,00
6. Alienació d'inv. reals	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Transferències de capital	-	139.000,00	-	139.000,00	100,0%	-	-	139.000,00
Operacions financeres	-	654.621,15	-	-	-	-	-	-
8. Actius financers	-	654.621,15	-	-	-	-	-	-
TOTAL INGRESSOS	4.725.426,65	5.993.252,26	26,8%	4.917.945,69	82,1%	4.432.090,04	90,1%	485.855,65

- Del total del pressupost d'ingressos s'ha liquidat el 82,1% de les previsions definitives, percentatge inferior a l'obtingut l'exercici 2019 que va ser de 84,1%.
- El capítol 3 de taxes i altres ingressos destaca perquè els drets liquidats han estat el 22,4% de les previsions definitives, percentatge inferior al de l'any anterior que va ser del 47,9 (i al de 2018 que era 64,2% i al de 2017 de 73,9%).
- Els ingressos per transferències corrents liquidats han estat superiors a les previsions definitives.



- En el capítol 5, ingressos patrimonials, s'han liquidat drets del 51,1% de les previsions definitives.
- De les transferències de capital s'han reconegut tots els drets de les previsions definitives.
- El nivell de recaptació dels ingressos s'ha situat en el 90,1% dels drets reconeguts en l'exercici.

El grau de realització del Pressupost de despeses a 31 de desembre ha estat el següent:

Despeses	Crèdits inicials (1)	Crèdits definitius (2)	% 2/1	Obligacions reconegudes (3)	% 3/2	Pagaments líquids (4)	% 4/3	Pendent pagament (5)
Operacions corrents	4.690.426,65	5.414.175,92	15,4%	4.672.997,64	86,3%	3.885.074,99	83,1%	787.922,65
1. Despeses de personal	1.703.676,00	1.703.676,00	-	1.640.527,61	96,3%	1.640.527,61	100,0%	-
2. Despeses béns i serveis	2.945.250,65	3.657.782,82	24,2%	3.002.068,17	82,1%	2.214.145,52	73,8%	787.922,65
3. Despeses financeres	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Transf. corrents	41.500,00	52.717,10	27,0%	30.401,86	57,7%	30.401,86	100,0%	-
Operacions de capital	35.000,00	579.076,34	-	151.474,92	26,2%	77.525,67	51,2%	73.949,25
6. Inversions reals	35.000,00	579.076,34	-	151.474,92	26,2%	77.525,67	51,2%	73.949,25
TOTAL DESPESES	4.725.426,65	5.993.252,26	26,8%	4.824.472,56	80,5%	3.962.600,66	82,1%	861.871,90

- Pel que fa al pressupost de despeses s'han reconegut obligacions per un 80,5% dels crèdits definitius.
- En les despeses corrents s'han reconegut obligacions per un 86,3% dels crèdits definitius.
- Les obligacions del capítol 6 han representat un 26,2% dels crèdits definitius.
- El nivell de pagament es situa en el 82,1 % de les obligacions reconegudes, i a 31 de desembre resta pendent de pagament l'import de 861.871,90 euros.

3.1 ESTAT D'INGRESSOS

L'Estat d'ingressos de la liquidació del pressupost del Consorci a 31 de desembre de 2020 comparat amb el de 2019, és el següent:

Drets liquidats	2020		2019		Diferència	2020 / 2019
	Import	%	Import	%		
Operacions corrents	4.778.946	97,2%	5.237.228	100,0%	-458.282	-8,8%
1. Impostos directes	-	-	-	-	-	-
2. Impostos indirectes	-	-	-	-	-	-
3. Taxes i altres ingressos	149.842	3,0%	372.996	7,1%	-223.154	-59,8%
4. Transf. corrents	4.600.996	93,6%	4.831.752	92,3%	-230.756	-4,8%
5. Ingressos patrimonials	28.108	0,6%	32.480	0,6%	-4.372	-13,5%
Operacions de capital	139.000	2,8%	-	-	139.000	-
6. Alienació d'inv. reals	-	-	-	-	-	-
7. Transf. de capital	139.000	2,8%	-	-	139.000	-
TOTAL INGRESSOS	4.917.946	100,0%	5.237.228	100,0%	-319.282	-6,1%

- El total d'ingressos del Consorci ha disminuït un 6,1% respecte els liquidats l'exercici anterior. Els ingressos corrents són un 8,8% inferiors als de 2019.
- Destaca la disminució d'un 59,8% dels ingressos de capítol 3, Taxes i altres ingressos.
- El capítol 4 de Transferències corrents representa el 93,6% del total dels ingressos i ha disminuït un 4,8 % respecte l'any anterior. Presenta el detall següent:

Transferències corrents Ingressos	2020		2019		Diferència	2020 / 2019
	Import	%	Import	%		
Administració de l'Estat	375.710	8,2%	375.710	7,8%	-	0,0%
Generalitat	1.426.194	31,0%	1.056.194	21,9%	370.000	35,0%
Ajuntament de Barcelona- ICUB	2.615.236	56,8%	3.316.680	68,6%	-701.444	-21,1%
De la UE	141.850	3,1%	-	0,0%	141.850	>1.000,00%
Institucions sense afany de lucre	31.560		20.000	0,4%	11.560	-
Altres	10.445	0,2%	63.167	1,3%	-52.722	-83,5%
Total	4.600.996	100,0%	4.831.752	100,0%	-230.756	-4,8%

- L'aportació de l'Ajuntament de Barcelona a través de l'ICUB representa el 56,8% del total de transferències corrents rebudes pel Consorci.
- Destaca l'increment de l'aportació de la Generalitat de Catalunya d'un 35% respecte la feta en exercicis anteriors.
- Durant l'exercici 2020 s'han obtingut 139.000 euros d'ingressos de capital, a diferència del 2019 que no es van liquidar drets a capítol 7.

3.2 ESTAT DE DESPESES

L'Estat de despeses de la liquidació del pressupost del Consorci a 31 de desembre de 2020 comparat amb el de 2019 és el següent:

Obligacions reconegudes	2020		2019		Diferència	2020 / 2019
	Import	%	Import	%		
Operacions corrents	4.672.998	96,9%	5.173.172	97,7%	-500.174	-9,7%
1. Despeses de personal	1.640.528	34,0%	1.896.091	35,8%	-255.563	-13,5%
2. Despeses béns i serveis	3.002.068	62,2%	3.251.269	61,4%	-249.201	-7,7%
3. Despeses financeres	-	-	22.145	0,4%	-22.145	-
4. Transf. corrents	30.402	0,6%	3.667	0,1%	26.735	729,0%
Operacions de capital	151.475	3,1%	120.991	2,3%	30.484	25,2%
6. Inversions reals	151.475	3,1%	120.991	2,3%	30.484	25,2%
7. Transf. de capital	-	-	-	-	-	-
TOTAL DESPESES	4.824.472,56	100,0%	5.294.163,38	100,0%	-469.690,82	-8,9%

- El total de despeses del Consorci el 2020 ha disminuït un 8,9% respecte les reconegudes l'exercici anterior.
- Les despeses de personal representen un 34% del total de les despeses de l'entitat i han disminuït un 13,5% respecte l'exercici anterior.
- El capítol 2 (compra de béns i serveis) és el capítol amb més pes dins del pressupost del Consorci, representant el 62,2% de la despesa. Ha disminuït un 7,7% respecte l'exercici anterior.
- Les obligacions reconegudes per despesa d'inversió (capítol 6) representen el 3,1% del total i han augmentat respecte les de l'exercici anterior.

4 RESULTAT PRESSUPOSTARI

Aquest estat ens informa del superàvit o dèficit de finançament de l'ens generada per les operacions pressupostàries de l'exercici.

Descripció	Drets reconeguts	Obligacions reconegudes	Resultat Press. 2020	RP 2019	Diferència %
Operacions corrents	4.778.945,69	4.672.997,64	105.948,05	64.055,83	65,40%
Altres operacions no financeres	139.000,00	151.474,92	-12.474,92	-120.991,42	89,69%
Total operacions no financeres	4.917.945,69	4.824.472,56	93.473,13	-56.935,59	-264,17%
Acitius financers	-	-	-	-	-
Passius financers	-	-	-	-	-
Total operacions financeres	-	-	-	-	
RESULTAT PRESSUPOSTARI			93.473,13	-56.935,59	-264,17%
Ajustos			-137.356,90	205.041,97	
(+) Crèdits gastats finançats amb RLTDG			-	-	
(+) Desviacions de finançament negatives			320.927,10	408.337,74	
(-) Desviacions de finançament positives			458.284,00	203.295,77	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT			-43.883,77	148.106,38	-129,63%

El resultat pressupostari de l'exercici 2020 ha estat de 93.473,13 euros. Després de practicar els ajustos corresponents per les desviacions de finançament de l'exercici, dona un resultat pressupostari ajustat amb dèficit de 43.883,77 euros.



5 AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

L'article 16.2 del RD 1463/2007 de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, estableix que: "la Intervención local elevará al Pleno un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad de la propia entidad local y de sus organismos y entidades dependientes. El informe se emitirá con carácter independiente y se incorporará a los previstos en los artículos 168.4, 177.2 y 191.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, referidos respectivamente, a la aprobación del presupuesto general, a sus modificaciones y a su liquidación".

Per acord de Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020, s'aprova, a sol·licitud de Govern en acord de Consell de Ministres de el 6 d'octubre, l'informe declarant una situació d'emergència extraordinària, als efectes previstos en els articles 135.4 de la Constitució i 11.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, i queden en suspens els objectius d'estabilitat pressupostària, regla de despesa i endeutament financer aprovats en acord de 11 de febrer, pels anys 2020 i 2021.

Pel que fa a l'objectiu d'estabilitat, s'emmarcaria en la comunicació que el Govern ha traslladat a les diferents administracions, indicant, sense ser obligatoris, els nivells i taxes de referència del dèficit a considerar en 2020 per les Administracions Territorials per al funcionament ordinari de les mateixes.

Quant el càlcul de l'estabilitat pressupostària així com l'evolució de la despesa computable prevista a la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera ens remetem a l'informe de la Intervenció General de l'Ajuntament de Barcelona relatiu a l'aprovació de la liquidació del Pressupost general de la corporació, on es presentarà en termes consolidats d'acord amb els criteris SEC."

Respecte de la Regla de Despesa aquesta valoració no es pot efectuar, a l'haver-se suprimit la taxa de referència per a 2021.

6 ROMANENT DE TRESORERIA

El romanent de tresoreria és un estat que detecta la liquiditat financera de l'entitat, amb una transcendència financera i legal.

	2020	2019	Diferència
(+) Fons líquids	576.649,78	185.054,31	391.595,47
(+) Drets pendents de cobrament	1.582.978,51	1.750.569,98	-167.591,47
(+ del Pressupost corrent)	485.855,65	815.762,83	-329.907,18
(+ dels Pressupostos tancats)	348.926,03	254.537,21	94.388,82
(+ d'operacions no pressupostàries)	748.196,83	680.269,94	67.926,89
(-) Obligacions pendents de pagament	1.295.847,13	1.185.250,59	110.596,54
(+ del Pressupost corrent)	861.871,90	675.674,28	186.197,62
(+ dels Pressupostos tancats)	1.101,90	617,72	484,18
(+ d'operacions no pressupostàries)	432.873,33	508.958,59	-76.085,26
(+) Partides pendents d'aplicació	-66.253,86	-72.330,08	6.076,22
(-) cobr. realitzats pendents d'aplicació definitiva	66.253,86	72.330,08	-6.076,22
(+) pag. realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	0,00	0,00
(=) Romanent de Tresoreria Total	797.527,30	678.043,62	119.483,68
(-) Saldos de dubtós cobrament	4.087,33	4.087,33	0,00
(-) Excés de finançament afectat	770.659,83	654.621,15	116.038,68
(=) Romanent de Tresoreria per a despeses generals	22.780,14	19.335,14	3.445,00

Pel que fa als saldos de dubtós cobrament, segons informació aportada pel Consorci, aquests han estat calculats efectuant una dotació individualitzada dels crèdits pendents de cobrament a final d'any. Aquesta dotació és inferior al que resultaria d'aplicar els percentatges previstos a l'article 193.bis del Reial Decret 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

D'acord amb l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el destí del superàvit s'ha d'utilitzar per reduir el deute. Aquesta regla general pot ser no aplicable mentre duri la situació d'emergència extraordinària que ha comportat la suspensió de les regles fiscals, tot i així cal tenir en compte la situació financera de tot el grup municipal que consolida a efectes de comptabilitat nacional i per això aquesta Intervenció considera que es recomanable que l'aplicació del romanent de tresoreria per a despeses generals sigui autoritzada prèviament per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord amb la informació facilitada per l'Institut, l'excés de finançament s'ha produït en els següents projectes:



S.077.16003.001	PROJECTE ESCENOTÈCNIA	100.281,88
S.077.08001.001	REFORMA MERCAT	125.581,47
S.077.20005.001	CREADORS EN RESIDENCIA 20/21	7.796,00
S.077.19002.001	DANCING MUSEUMS 18-21	28.503,70
S.077.19009.001	CAIXA D'EINES 19/20	4.889,88
S.077.20010.001	CEL·LULA FUNDACIO BANC SABADELL	10.605,60
I.077.17001.002	INVERSIO GRANER APORT 2017	91.206,79
S.077.20004.001	SÂLMON 21	56.192,75
S.077.19006.001	FEDER	87.206,11
S.077.20002.001	PROJECTE DOPODO	112.301,88
S.077.20009.001	APORTACIO ICUB MANTENIMENT	127.621,86
S.077.10003.001	MODUL DANCE	11.217,10
S.077.17011.001	CAMPANYA PUBLICITAT 17	54,07
S.077.16001.001	CAMPANYA PUBLICITAT 16	5.204,78
S.077.17013.001	LA QUINZENA	467,99
S.077.17002.001	FINESTRA INTERNACIONAL DANSA FID 2017	1.527,97
Total excés de finançament afectat		770.659,83

El Romanent de tresoreria afectat s'ha de destinar exclusivament a finançar els romanents de crèdit afectats, els quals s'han d'incorporar obligatòriament al pressupost del 2021. També caldrà realitzar l'oportú control comptable d'aquesta incorporació, tal i com estableix la regla 27 de la ICAL aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre.

7 ROMANENTS DE CRÈDIT

Els romanents de crèdit de l'exercici que es liquida són els saldos dels crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes durant l'exercici que, en el cas del Consorci, sumen un import de 1.168.779,70 euros i presenten el següent detall:

Els saldos de disposicions	251.983,47
Els saldos d'autoritzacions	25.833,38
Els saldos de crèdit	<u>890.962,85</u>
TOTAL	1.168.779,70

Els romanents de crèdits que emparin projectes finançats amb ingressos afectats hauran d'incorporar-se obligatòriament, excepte si es desisteix total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa (art. 182.3 del TRLRHL).



8 REVISIÓ FINANCERA DE LA LIQUIDACIÓ PER PART DELS AUDITORS

Els auditors Uniaudit Oliver Camps SL, estan duent a terme l'auditoria financera dels comptes anuals del consorci. Dins d'aquest procés han emès un informe provisional de procediments acordats sobre l'estat de liquidació del pressupost de l'exercici 2020 i l'estat del romanent de tresoreria a 31 de desembre de 2020, en el que manifesten la següent conclusió:

“Com a resultat dels procediments aplicats, abans relacionats, els informem que no s'ha identificat cap tipus d'excepció”

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Maite Pérez Vicente
Interventora Delegada



Maite Perez Vicente
- DNI 47708750B
(AUT)
2021.02.25 19:59:24
+01'00'



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

ESTAT EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS A 30/06/2021

Econ	Text Econòmic	PREV. INICIAL	MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	DRETS RECONEGUTS	DRETS ANUL./CANC.	DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT
34400	Entrades a espectacles.	300.000,00	0,00	300.000,00	187.776,16	0,00	187.776,16	187.776,16
39901	Altres ingressos Mercat	157.000,00	0,00	157.000,00	1.286,88	0,00	1.286,88	786,88
39902	Altres ingressos afectats Graner	7.000,00	0,00	7.000,00	4.243,56	0,00	4.243,56	3.689,06
Capítol 3 - Taxes, preus públics i altres ingressos		464.000,00	0,00	464.000,00	193.306,60	0,00	193.306,60	192.252,10
42001	Transfer. corrents de l'Adm. General de l'Estat	375.710,00	0,00	375.710,00	375.710,00	0,00	375.710,00	375.710,00
45000	Generalitat de Catalunya	6.745,17	0,00	6.745,17	0,00	0,00	0,00	0,00
45001	Tranfer. corrents de la Generalitat de Catalunya	1.269.448,83	0,00	1.269.448,83	1.276.194,18	0,00	1.276.194,18	1.148.574,76
46201	Transf. corrent de l'Ajunt.Barcelona (ord. Mercat)	2.195.220,00	17.000,00	2.212.220,00	2.212.620,98	0,00	2.212.620,98	2.195.620,98
46202	Transfer. corrent Altres Administracions (Graner)	295.064,00	0,00	295.064,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00
46203	transferència corrent altres ajuntament	0,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	0,00	1.700,00	0,00
48001	Trans corrents famílies i inst. sense ànim lucre	26.500,00	0,00	26.500,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Capítol 4 - Transferències corrents		4.168.688,00	18.700,00	4.187.388,00	3.895.225,16	0,00	3.895.225,16	3.719.905,74
54901	Lloguers Mercat	15.000,00	0,00	15.000,00	3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00
54902	Lloguers afectats Graner	0,00	0,00	0,00	843,00	0,00	843,00	708,00
59901	Patrocini	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
59902	Patrocini (publicitat)	50.000,00	0,00	50.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
Capítol 5 - Ingressos patrimonials		65.000,00	0,00	65.000,00	18.343,00	0,00	18.343,00	14.208,00
76201	Trans. de capital Ajuntament de Barcelona - ICUB	0,00	0,00	0,00	30.957,75	0,00	30.957,75	0,00
Capítol 7 - Transferències de capital		0,00	0,00	0,00	30.957,75	0,00	30.957,75	0,00
87010	Per a despeses amb finançament afectat.	0,00	770.659,83	770.659,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol 8 - Actius financers		0,00	770.659,83	770.659,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Ingressos a 30 de juny de 2021		4.697.688,00	789.359,83	5.487.047,83	4.106.874,76	0,00	4.106.874,76	3.926.365,84



ESTAT EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES A 30/06/2021

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIF. CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DISPOSAT	D - O	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT	CRÈDIT DISP. (Cdef-O)
10100	Personal directiu	74.856,34	0,00	74.856,34	38.079,65	38.079,65	0,00	38.079,65	38.079,65	36.776,69
12000	Sous del grup A1	16.070,74	0,00	16.070,74	8.029,04	8.029,04	0,00	8.029,04	8.029,04	8.041,70
12003	Sous del grup C1	10.701,84	0,00	10.701,84	5.516,58	5.516,58	0,00	5.516,58	5.516,58	5.185,26
12006	Triennis	10.038,03	0,00	10.038,03	5.612,92	5.612,92	0,00	5.612,92	5.612,92	4.425,11
12100	Complements de destinació	15.364,39	0,00	15.364,39	7.907,44	7.907,44	0,00	7.907,44	7.907,44	7.456,95
12101	Complement específic	35.372,67	0,00	35.372,67	18.186,03	18.186,03	0,00	18.186,03	18.186,03	17.186,64
12700	Contribucions plans i fons pensió pers.funcio.	138,84	0,00	138,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,84
13000	Retribucions bàsiques	156.817,85	0,00	156.817,85	79.195,54	79.195,54	0,00	79.195,54	79.195,54	77.622,31
13002	Altres remuneracions	318.221,68	0,00	318.221,68	139.425,93	139.425,93	0,00	139.425,93	139.425,93	178.795,75
13100	Laboral temporal	575.565,88	0,00	575.565,88	308.499,70	308.499,70	0,00	308.499,70	308.499,70	267.066,18
15000	Productivitat	109.229,15	0,00	109.229,15	79.803,23	79.803,23	0,00	79.803,23	79.803,23	29.425,92
16000	Seguretat Social	365.211,39	0,00	365.211,39	167.863,02	167.863,02	0,00	167.863,02	167.863,02	197.348,37
16002	Quotes socials.	24.494,72	0,00	24.494,72	11.864,42	11.864,42	0,00	11.864,42	11.864,42	12.630,30
Capítol 1 - Despeses de personal		1.712.083,52	0,00	1.712.083,52	869.983,50	869.983,50	0,00	869.983,50	869.983,50	842.100,02
20200	Arrendaments edificis	0,00	0,00	0,00	1.563,92	1.563,92	62,42	1.501,50	0,00	-1.501,50
20300	Arrendaments maquinària, instal. i utilatge	26.600,00	0,00	26.600,00	59.940,73	46.579,98	1.847,67	44.732,31	33.090,55	-18.132,31
20900	Cànon	7.100,00	0,00	7.100,00	121,75	121,75	0,00	121,75	121,75	6.978,25
20901	Cànon. Hosting	9.000,00	0,00	9.000,00	3.807,92	3.807,92	53,50	3.754,42	2.467,71	5.245,58
20902	Cànon. Tiqueting	12.000,00	0,00	12.000,00	4.966,03	4.966,03	198,23	4.767,80	4.767,80	7.232,20
21200	Edificis i altres construccions	97.000,00	127.621,86	224.621,86	41.378,76	41.378,76	23.800,61	17.578,15	14.312,91	207.043,71
21300	Maquinària, instal·lacions tècn i utilatge	20.150,00	0,00	20.150,00	11.730,59	11.730,59	8.369,58	3.361,01	3.361,01	16.788,99
21600	Equips per a processos d'informació	60.500,00	0,00	60.500,00	66.576,04	48.919,08	16.258,08	32.661,00	27.634,40	27.839,00



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIF. CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DISPOSAT	D - O	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT	CRÈDIT DISP. (Cdef-O)
22000	Ordinari no inventariable	5.150,00	0,00	5.150,00	2.036,44	1.182,55	45,75	1.136,80	1.126,19	4.013,20
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	2.120,00	0,00	2.120,00	1.062,50	1.062,50	8,29	1.054,21	638,92	1.065,79
22002	Material informàtic no inventariable	0,00	0,00	0,00	329,73	329,73	13,16	316,57	316,57	-316,57
22100	Energia elèctrica	77.000,00	0,00	77.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00
22101	Aigua	8.200,00	0,00	8.200,00	8.500,00	4.564,14	86,69	4.477,45	4.477,45	3.722,55
22104	Vestuari	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
22106	Productes farmacèutics i material sanitari.	400,00	0,00	400,00	1.511,30	996,02	3,15	992,87	992,87	-592,87
22200	Serveis de telecomunicacions	20.700,00	0,00	20.700,00	17.800,00	8.427,97	336,50	8.091,47	8.091,47	12.608,53
22201	Postals	3.700,00	0,00	3.700,00	1.179,67	1.118,21	44,63	1.073,58	664,25	2.626,42
22300	Transports	5.600,00	0,00	5.600,00	1.644,06	1.644,06	724,95	919,11	837,79	4.680,89
22400	Primes d'assegurances	12.800,00	0,00	12.800,00	16.673,78	16.673,78	0,00	16.673,78	16.673,78	-3.873,78
22500	Tributs	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
22502	Tributs de les entitats locals	3.600,00	0,00	3.600,00	1.778,08	1.778,08	0,00	1.778,08	1.778,08	1.821,92
22601	Atencions protocol·làries i representatives	2.100,00	0,00	2.100,00	94,85	94,85	0,00	94,85	94,86	2.005,15
22602	Publicitat i propaganda	120.300,00	5.258,85	125.558,85	74.294,05	74.294,05	46.464,56	27.829,49	23.815,19	97.729,36
22603	Publicació en diaris oficials	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
22621	Drets d'autor	41.000,00	0,00	41.000,00	36.600,00	17.737,15	2.054,08	15.683,07	11.585,00	25.316,93
22622	Despeses cursos	7.000,00	0,00	7.000,00	3.498,45	3.498,45	1.363,31	2.135,14	2.135,14	4.864,86
22700	Neteja i acondicionament	106.000,00	0,00	106.000,00	144.216,28	144.216,28	68.288,61	75.927,67	61.323,96	30.072,33
22701	Seguretat	84.100,00	0,00	84.100,00	99.605,87	89.690,04	51.070,24	38.619,80	32.251,65	45.480,20
22703	Consergeria	60.000,00	0,00	60.000,00	75.030,26	75.030,26	33.020,01	42.010,25	35.036,75	17.989,75
22706	Estudis i treballs tècnics	300.000,00	0,00	300.000,00	102.145,98	88.755,32	48.415,21	40.340,11	29.340,85	259.659,89
22720	Dietes, estades i desplaçaments d'artistes	136.000,00	0,00	136.000,00	140.561,15	86.947,71	2.074,10	84.873,61	84.361,75	51.126,39
22721	Comissions bancàries	1.700,00	0,00	1.700,00	1.521,74	1.521,74	0,00	1.521,74	1.521,74	178,26
22745	Honoraris artistes	1.107.800,00	231.489,77	1.339.289,77	958.097,21	958.097,21	234.680,26	723.416,95	723.416,95	615.872,82
22790	Estades de personal	5.000,00	0,00	5.000,00	6.700,00	762,18	15,94	746,24	746,24	4.253,76



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIF. CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DISPOSAT	D - O	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT	CRÈDIT DISP. (Cdef-O)
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	507.084,48	7.796,00	514.880,48	542.985,25	536.995,75	139.702,98	397.292,77	360.903,71	117.587,71
22800	Compres d'altre material tècnic no inv.	22.000,00	0,00	22.000,00	37.047,73	12.652,15	463,21	12.188,94	10.220,24	9.811,06
23010	Dietes del personal directiu	3.000,00	0,00	3.000,00	395,16	395,16	0,00	395,16	395,16	2.604,84
23020	Del personal no directiu	6.500,00	0,00	6.500,00	276,23	276,23	0,00	276,23	276,23	6.223,77
23110	Locomoció personal directiu	9.500,00	0,00	9.500,00	6.691,80	858,73	4,08	854,65	854,65	8.645,35
23120	Del personal no directiu	17.700,00	0,00	17.700,00	9.369,23	1.271,20	19,45	1.251,75	1.251,75	16.448,25
Capítol 2 - Despeses corrents		2.910.604,48	372.166,48	3.282.770,96	2.481.732,54	2.289.939,53	679.489,25	1.610.450,28	1.500.885,32	1.672.320,68
47900	Altres subvencions a empreses privades.	0,00	11.217,10	11.217,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.217,10
48001	Transferències a famílies i institucions sense àni	35.000,00	1.700,00	36.700,00	31.200,00	31.200,00	11.760,00	19.440,00	19.440,00	17.260,00
48010	Suport Municipal Inclusió	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
48100	Convenis de pràctiques	0,00	0,00	0,00	1.054,84	1.054,84	0,00	1.054,84	1.054,84	-1.054,84
Capítol 4 - Transferències corrents		40.000,00	12.917,10	52.917,10	32.254,84	32.254,84	11.760,00	20.494,84	20.494,84	32.422,26
60100	Altres inversions noves a l'ús general	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00
62200	Obres i instal·lacions	10.000,00	303.994,37	313.994,37	43.142,55	43.142,55	29.363,63	13.778,92	13.778,92	300.215,45
62201	Obres i instal·lacions	0,00	39.000,00	39.000,00	2.601,50	2.601,50	2.601,50	0,00	0,00	39.000,00
62300	Inversió nova en maquinària, instal. i utilatge	5.000,00	61.281,88	66.281,88	7.583,41	7.583,41	719,76	6.863,65	6.863,65	59.418,23
62500	Mobiliari	7.500,00	0,00	7.500,00	1.811,85	1.811,85	1.811,85	0,00	0,00	7.500,00
62600	Equips per a processos d'informació	0,00	0,00	0,00	2.341,68	2.341,68	93,47	2.248,21	2.248,21	-2.248,21
Capítol 6 - Inversions		35.000,00	404.276,25	439.276,25	57.480,99	57.480,99	34.590,21	22.890,78	22.890,78	416.385,47
Total Despeses a 30 de juny de 2021		4.697.688,00	789.359,83	5.487.047,83	3.441.451,87	3.249.658,86	725.839,46	2.523.819,40	2.414.254,44	2.963.228,43

ANNEX DE PERSONAL

1. Informe de la gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona
2. Detall de despeses de personal 2022
3. Estructura organitzativa Consorci Mercat de les Flors
4. Relació de llocs de treball i Organigrama 2022
5. Plantilla operativa

1. Informe de la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona

**Gerència de Persones i Desenvolupament
Organitzatiu
Direcció d'Organització i Planificació
Departament de Gestió Econòmica i Planificació**

C/ L'Escar, 1, 2a planta
08039 Barcelona
Fax 93 402 77 74

En aplicació dels criteris harmonitzadors de recursos humans en l'àmbit dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats mercantils dependents de l'Ajuntament de Barcelona (aprovats per la Comissió de Govern de 13 de maig de 2009) en el seu punt quart, la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu emet informe sobre la plantilla pressupostària presentada per

Consorci del Mercat de les Flors

La proposta de plantilla que s'annexa estableix per l'any 2022 un total de 32 places.

Aquest nombre no representa cap increment respecte a la plantilla aprovada el 2021 que es va establir també en 32 places.

Aquesta Gerència informa aquesta plantilla de forma favorable, condicionada a l'aprovació de la corresponent consignació pressupostària.

I per deixar-ne constància a tots els efectes.



**Ajuntament
de Barcelona**

Javier Pascual Gurpegui -
DNI 46570705Y (SIG)
2021.09.17 11:17:19 +02'00'

Javier Pascual Gurpegui
Gerent de Persones i Desenvolupament
Organitzatiu

2. Detall de despeses de personal 2022

Les despeses de personal per a l'exercici 2022 es pressuposten en 1.966.880,19€ preveient en aquest concepte la totalitat de pagaments de nòmina de la plantilla actual, i preveient també els costos del cobriment de les vacants que hi ha actualment.

La previsió de despeses inclou també la contractació de personal de fora de l'estructura vinculat a projectes finançats externament amb continuïtat per a tot l'exercici i que podem preveure ja en pressupost inicial.

Les possibles contractacions d'altre personal (en règim especial d'artistes o no) vinculats a projectes gestionats per encàrrec hauran de ser contemplades dins de les modificacions de pressupost que puguin derivar-se de l'acceptació de projectes amb pressupostos afectats.

La distribució per econòmics prevista és la següent:

10100	Retribucions bàsiques directius	79.031,40
12000	Sous del grup A1	16.677,55
12006	Triennis	6.300,00
12100	Complement de destinació	8.374,00
12101	Complement específic	22.000,00
12700	Plans de pensions	240,86
13000	Retribucions bàsiques	193.944,37
13002	Altres remuneracions	382.610,85
13100	Laboral temporal	715.105,42
13700	Aportacion pla pensions laboral	1.084,16
15000	Productivitat	96.640,03
16000	Seguretat social	401.365,53
16002	Quotes socials	28.506,02
TOTAL CAPÍTOL 1		1.951.880,19

La distribució del cost de personal segons lloc de treball incloent costos socials és:

Places ocupades per personal directiu	92.082,93
Places ocupades per personal funcionari	66.143,76
Places ocupades per personal laboral	1.793.653,50
TOTAL CAPÍTOL 1	1.951.880,19

L'estimació de cost del capítol 1 per a 2022 en 1.951.880,19 s'ha fet comptant les situacions següents:

- Es preveu ocupar els llocs d'estructura que s'han mantingut vacants els darrers anys per limitacions pressupostàries:
 - Cap de Comunicació
 - Gestió econòmica
 - Producció tècnica
- Es preveu continuar amb el servei de reforços per projectes específics dotats externament
- Es preveu un increment salarial de 0,9% al conjunt de la plantilla, sumat a l'increment que ja es va preveure l'any passat pel mateix tant per cent.
- Es preveuen també els increments salarials derivats de l'aplicació conveni en conceptes com el venciment de triennis o experiència professional.

3. Estructura organitzativa del Consorci Mercat de les Flors

El personal del Consorci s'estructura en direcció, quatre departaments i un projecte subvencionat amb continuïtat en tot el període i que compta amb dotació per a personal. La dotació d'efectius de personal per cada una d'aquestes dependències és la següent:

- Direcció..... 3 llocs
- Continguts 3 llocs
- Administració 6 llocs
- Comunicació..... 7 llocs
- Producció..... 12 llocs
- Projecte Graner 1 lloc
- **TOTAL..... 32 LLOCS**

A la RLT aprovada el 2018 sense modificar, cada un dels llocs està descrit en els següents apartats:

- Identificació: nom del lloc, dependència directa, llocs al càrrec, relacions internes i relacions externes
- Contingut del lloc: missió, competències funcionals i específiques
- Requeriments: responsabilitat, requisits, mèrits rellevants i altres dades de la RLT

En termes globals, els llocs de treball definits en Consorci respecten les terminologies, categoritzacions i agrupacions que s'estableixen a l'EBEP i categoritzacions pròpies del conveni laboral de l'Ajuntament de Barcelona vigent l'any 2012.

En aquest sentit, les correspondències dels diversos nivells de responsabilitat i grups de classificació, i el nivell de titulació requerit s'ordenen de la forma següent:

Subgrup	Nivell	Categoria	Titulació
A1	22 a 28	Tècnic superior	Doctorat, o titulació universitària de grau, enginyeria superior o arquitectura
A2	18 a 22	Tècnic mig	Titulació universitària de grau, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica
C1	16 a 22	Tècnic auxiliar	Batxillerat, FP segon grau o cicle formatiu de grau mitjà

1. Relació de llocs de treball – estructura organitzativa

Fitxa	Lloc	Grup Class.	Categoria	Resposta -bilitat	Forma de provisió	Àmbit funcional	Jornada	Dedicació	Efectius	Equivalència Ajuntament
DIRECCIÓ										
1	Director /a	---	Alta direcció	Alta direcció	Lliure designació	Directiu	Completa	---	1	Func. singulars
2	Director/a executiu/va	A1	Tècnic Superior	2619X	Concurs	Directiu	Completa	Plena	1	Si
3	Secretari/a de direcció	C1	Tècnic Auxiliar	1850D	Concurs	Suport	Completa	--	1	Si
CONTINGUTS										
4	Programació artística	A2	Tècnic Mig	2003X	Concurs	Tècnic	Completa	F	1	Func. singulars
5	Programes culturals	A2	Tècnic Mig	2003X	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Func. singulars
6	Programes educatius	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Suport	Completa	--	1	Func. singulars
ADMINISTRACIÓ										
7	Cap d'Administració	A1/A2	Tècnic Superior	2420X	Concurs	Comandament	Completa	Plena	1	Si
8	Gestió jurídica	A1	Tècnic Superior	2000A	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Si
9	Gestió econòmica	A2	Tècnic Mig	2215X	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Si
10	Administratiu	C1	Tècnic Auxiliar	1670P/1612Y	Concurs	Suport	Completa	--	3	Si
COMUNICACIÓ										
11	Cap de Comunicació	A1	Tècnic Superior	2420X	Concurs	Comandament	Completa	Plena	1	Si
12	Prensa	A2	Tècnic Mig	2003X	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Si
13	Imatge i publicitat	A2	Tècnic Mig	2003X	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Si
14	Relacions públiques	A2	Tècnic Mig	2003X	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Si
15	Comunicació digital	C1	Tècnic Auxiliar	1836L	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Si
16	Gestió públics i taqu.	C1	Tècnic Auxiliar	1836L	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Func. singulars
PRODUCCIÓ										
17	Cap de Producció	A1	Tècnic Superior	2420X	Concurs	Comandament	Completa	Plena	1	Func. singulars
18	Cap Tècnic	A2	Tècnic Mig	2299Z	Concurs	Comandament	Completa	--	1	Func. singulars
19	Producció executiva	A2	Tècnic Mig	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Func. singulars



MERCAT DE LES FLORS
CASA DE LA DANSA

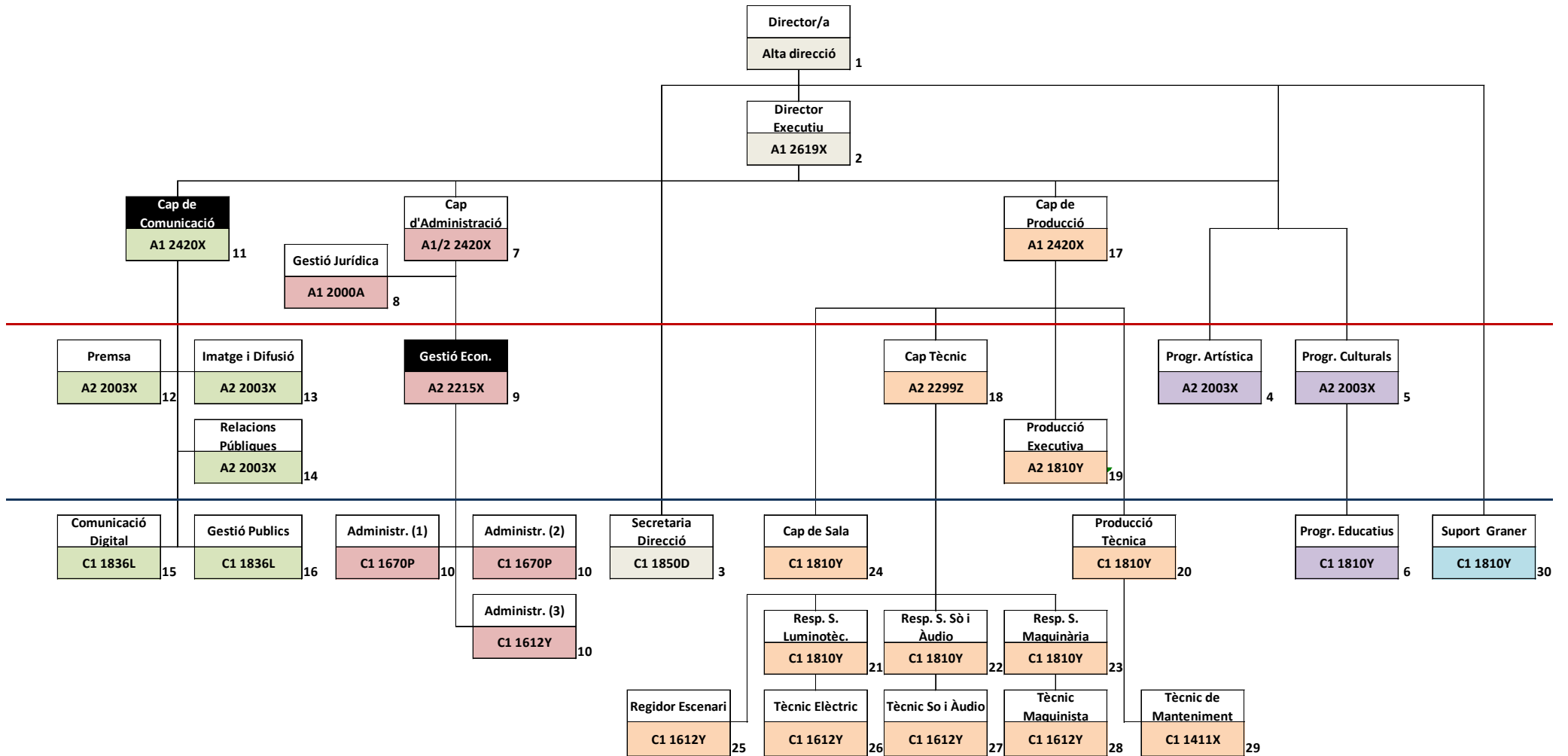
Fitxa	Lloc	Grup Class.	Categoria	Responsabilitat	Forma de provisió	Àmbit funcional	Jornada	Dedicació	Efectius	Equivalència Ajuntament
20	Producció tècnica	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	--	1	Func. singulars
21	Resp. S. Luminotècnia	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Func. singulars
22	Resp. S. So i Àudio	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Func. singulars
23	Resp. S. Maquinària	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Func. singulars
24	Cap de Sala	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Tècnic	Completa	N+F	1	Func. singulars
25	Regidor Escenari	C1	Tècnic Auxiliar	1612Y	Concurs	Suport	Completa	N+F	1	Func. singulars
26	Tècnic elèctric	C1	Tècnic Auxiliar	1612Y	Concurs	Suport	Completa	N+F	1	Func. singulars
27	Tècnic So i Àudio	C1	Tècnic Auxiliar	1612Y	Concurs	Suport	Completa	N+F	1	Func. singulars
28	Tècnic Maquinista	C1	Tècnic Auxiliar	1612Y	Concurs	Suport	Completa	N+F	1	Func. singulars
29	Tècnic Manteniment	C1	Tècnic Auxiliar	1411X	Concurs	Suport	Completa	--	1	Si
GRANER										
30	Suport Graner	C1	Tècnic Auxiliar	1810Y	Concurs	Suport	Completa	F	1	Func. singulars

TOTAL 32



MERCAT DE LES FLORS
CASA DE LA DANSA

ORGANIGRAMA





MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Exp. 21 - 232

PLANTILLA PRESSUPOSTÀRIA

Els efectius amb els que compta el Consorci per a la realització de les tasques assignades tenen la composició següent:

Codi	Categoria	Grup	Plantilla aprovada 2021	Proposta plantilla 2022	Situació plantilla a 30/09/2021	Plantilla fixa			Personal interí estructural	Personal laboral temporal d'estructura	TOTAL
						FN/CS	CA	CL			
<u>ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL</u>											
1010	Tècnica d'Admin General	A1	2	2	2				2		2
1020	Gestió d'Admin General	A2	1	1	2				2		2
1050	Subalterna	E	1	1	1			1			1
<u>ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL</u>											
<u>CLASSE DE TÈCNICS SUPERIORS</u>											
2310	TS Art i Història	A1	1	1	1			1			1
2610	TS Informació	A1	2	2	1	1					1
2711	TS Gestió	A1	2	2	1			1			1
	Alta direcció (Gerent)	A1	1	1	1					1	1
<u>CLASSE DE TÈCNICS MITJANS</u>											
	TM en Art i Història	A2	1	1	1			1			1
	TM en Ciències Socials	A2	2	2	2			1	1		2
<u>CLASSE DE TÈCNICS AUXILIARS</u>											
	TA d'Act. Socials	C1	1	1	0						0
	TA d'Administració Especial	C1	1	1	1			1			1
	TA en Institucions Culturals	C1	17	17	19			4	10	5	19
			32	32	32	1	0	10	15	6	32



Exp. F21-232

4.- Acord

ACORD

Vist l'expedient i el que disposa l'article 10.1.e) dels Estatuts del Consorci, es sotmet al Consell General la següent proposta d'acord:

APROVAR inicialment el pressupost i les bases d'execució per a l'exercici 2022 del Consorci Mercat de les Flors.

EXPOSAR-LO al públic per un termini de quinze dies hàbils, segons disposa l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Local, TENIR-LO per definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions, i DONAR-NE COMPTE a l'Ajuntament de Barcelona als efectes del que disposa l'article 122.4 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic."

Barcelona, 30 de setembre de 2021.

LA DIRECTORA DEL CONSORCI

39153094X MARIA ANGELES MARGARIT (R: P0800194C)
Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2021.09.30 16:18:07
+02'00'

Àngels Margarit Viñals

S'APROVA EN EL CONSELL GENERAL DE DATA 5 D'OCTUBRE DE 2021
HO CERTIFICO:

Miriam Cabruja i Escobedo
Secretària