

FITXA 31 – SUPORT GRANER

1. IDENTIFICACIÓ

	Coordinador/a Graner	
Programació artística Administració Comunicació <i>Coordinador Tècnic Graner</i>	SUPORT GRANER	Companyies i creadors Proveïdors

2. CLASSIFICACIÓ

Grup classificació	C1	Categoria	Tècnic Auxiliar	Respons.	1810Y
Forma de provisió	Concurs	Àmbit funcional	Tècnic		Func. singulars
Titulació requerida	Batxillerat, Tècnic o equivalent		Valorable	Gestió administrativa	
Coneix. Especialitzats	Gestió d'institucions, empreses i plataformes culturals		Mèrits rellevants	Coneixements de comptabilitat Comunicació. Proximitat	
Idiomes	Català, castellà i anglès		informàtica	Office, internet, SAP	
Exper. professional requerida	2 anys funcions similars		Entorn prof.	Entitats públiques culturals	
Plusos – Cond. Excep.	Festivitat - Disponibilitat per desplaçaments i festius				

3. CONTINGUT DEL LLOC

a. Missió

Donar suport al coordinador Graner i garantir el correcte desenvolupament de les activitats tant a nivell de gestió com de continguts a l'Espai de Creació "El Graner" dins del marc del Consorci del Mercat de les Flors.

b. Competències

1. Col·laborar en la planificació dels espais i l'acollida dels projectes de creació
2. Gestionar i organitzar sistemes de convocatòries per a la selecció de projectes
3. Participar en la difusió i visibilitat del Centre perquè aquest assoleixi els objectius marcats.
4. Elaborar materials de difusió i nodrir de continguts la pàgina web i altres elements de comunicació
5. Donar suport en l'elaboració i seguiment del pressupost de gestió del Graner. Tramitar i fer el seguiment dels expedients de gestió econòmica i pressupostària.
6. Realitzar pagaments i ingressos en metàl·lic, bestreta i l'arqueig de la caixa i el tancament mensual
7. Vetllar per la correcta regulació legal i documental de les diverses activitats que es produeixen, a partir de models contractuals establerts i tipificats
8. Col·laborar en la captació de noves vies de finançament
9. Desenvolupar projectes de cooperació artística amb altres agents culturals.
10. Elaborar memòries, estudis i informes. Avaluat les activitats desenvolupades i proposar mesures per incrementar la seva eficàcia.

11. Participar en la programació a partir del seu coneixement dels artistes residents i del projecte del Graner
12. Complir les normes de Seguretat, Qualitat i Medi Ambient
13. Portar a terme aquelles tasques que es precisin per al bon desenvolupament del Mercat.

c. Competències específiques

Iniciativa, ordre i resolució.